

Министерство образования Российской Федерации
Российский государственный профессионально-педагогический университет

В.А. Федотов

ВВЕДЕНИЕ
В ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКУЮ СПЕЦИАЛЬНОСТЬ
(ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ)

Учебное пособие

Рекомендовано

Учебно-методическим объединением по профессионально-педагогическому образованию в качестве учебного пособия для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальности 030500.18 -- Профессиональное обучение (экономика и управление)

Екатеринбург 2003

УДК 378.096 (075.8)
ББК ч 448.951 я 73
Ф 34

Федотов В. А. Введение в профессионально-педагогическую специальность (экономика и управление): Учеб. пособие / Рос. гос. проф.-пед. ун-т. Екатеринбург, 2003. 196 с.

ISBN 5-8050-0152-7

Учебное пособие подготовлено на основе читаемого автором курса лекций по дисциплине «Введение в профессионально-педагогическую специальность» для студентов специальности 030500.18 – Профессиональное обучение (экономика и управление) Российского государственного профессионально-педагогического университета.

При написании использован материал нормативных и учебно-методических документов, учебников и учебных пособий, опубликованных результатов научных исследований, указанных в списке литературы.

Структура и содержание пособия соответствуют примерной учебной программе, утвержденной Министерством образования РФ, и рабочей учебной программе по дисциплине «Введение в профессионально-педагогическую специальность (экономика и управление)» Российского государственного профессионально-педагогического университета.

Предназначено для студентов высших учебных заведений специальности 030500.18 – Профессиональное обучение (экономика и управление).

Может быть полезно для преподавателей, ведущих занятия по данной учебной дисциплине, а также для методистов и других участников образовательного процесса, связанных с разработкой и реализацией в вузах основной образовательной программы этой специальности.

Рецензенты: доктор экономических наук, профессор В.Н. Лавров (Уральский государственный технический университет); кандидат педагогических наук, доцент И.В. Осипова (Российский государственный профессионально-педагогический университет)

ISBN 5-8050-0152-7

© В.А. Федотов, 2003

ОГЛАВЛЕНИЕ

ПРЕДИСЛОВИЕ	5
ВВЕДЕНИЕ.....	7
ГЛАВА 1. «ВВЕДЕНИЕ В ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКУЮ СПЕЦИАЛЬНОСТЬ (ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ)» КАК УЧЕБНАЯ ДИСЦИПЛИНА	8
1.1. Объект учебной дисциплины «Введение в профессионально- педагогическую специальность (экономика и управление)».....	8
1.2. Цель, задачи и предмет дисциплины «Введение в профессионально- педагогическую специальность (экономика и управление)».....	16
ГЛАВА 2. ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ СТАНДАРТ СПЕЦИАЛЬНОСТИ 030500.18 – ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБУЧЕНИЕ (ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ) И ЕЁ СПЕЦИАЛИЗАЦИИ	24
2.1. Предметно-педагогическая специфика и специализации образовательной отрасли 030500.18 – Профессиональное обучение (экономика и управление).....	24
2.2. Требования государственного образовательного стандарта к разработке и реализации основной образовательной программы специальности 030500.18 – Профессиональное обучение (экономика и управление).....	31
2.3. Требования к уровню подготовки и к государственной аттестации выпускников специальности 030500.18 – Профессиональное обучение (экономика и управление).....	37
ГЛАВА 3. КВАЛИФИКАЦИЯ И КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА СПЕЦИАЛЬНОСТИ 030500.18 – ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБУЧЕНИЕ (ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ).....	44
3.1. Квалификационная характеристика и личностные качества педагога профессионального обучения.....	45
3.2. Виды деятельности и карьера педагога профессионального обучения	51
3.3. Международный опыт подготовки педагогов профессионального обучения по экономике и управлению	55
ГЛАВА 4. ФОРМЫ И МЕТОДЫ ОСВОЕНИЯ СТУДЕНТАМИ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ	60
4.1. Формы обучения в вузе и ступени высшего профессионального образования	60

4.2. Формы организации учебного процесса и виды аудиторных занятий в вузе	64
4.3. Место самостоятельной работы студентов в процессе подготовки педагогов профессионального обучения и её виды	68
ГЛАВА 5. БИБЛИОТЕКИ И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С ЛИТЕРАТУРОЙ.....	73
5.1. Типы и виды библиотек	74
5.2. Система каталогов и картотек библиотеки	78
5.3. Библиография и библиографическое описание источников	82
ГЛАВА 6. СИСТЕМА ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ В РОССИИ	89
6.1. История и этапы становления профессионально-педагогического образования в России	90
6.2. Образовательные программы и государственные образовательные стандарты системы профессионально-педагогического образования	95
6.3. Органы управления системой профессионально-педагогического образования	98
6.4. Учебные заведения, реализующие образовательные программы специальностей профессионального обучения	106
6.5. Российский государственный профессионально-педагогический университет как научно-методический и координационный центр системы профессионально-педагогического образования России. 121	
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	128
ЛИТЕРАТУРА	129
Приложение 1. Извлечения из законодательства РФ об образовании.....	134
Приложение 2. Государственный образовательный стандарт	149
Приложение 3. Положение о порядке проведения практики студентов образовательных учреждений высшего профессионального образования	173
Приложение 4. Примерные правила пользования библиотекой высшего учебного заведения.....	178
Приложение 5. Положение об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений Российской Федерации.....	182
Приложение 6. О состоянии и перспективах развития профессионально-педагогического образования.....	188
Приложение 7. Примерный учебный план	192

**Российскому государственному
профессионально-педагогическому
университету в связи с 25-летием,
моим коллегам и ученикам
посвящаю**

ПРЕДИСЛОВИЕ

История становления курса «Введение в специальность» в качестве учебной дисциплины насчитывает в нашей стране не одно десятилетие. В разное время в различных вузах вопрос этот то актуализировался, то в очередной раз исчезал из поля зрения организаторов образования и разработчиков нормативной учебно-методической документации. И поныне в учебных планах ряда специальностей, разработанных на основе новых государственных образовательных стандартов (ГОС-2000), такая учебная дисциплина не предусматривается.

Должное понимание, на наш взгляд, важности курса «Введение в специальность» для формирования будущих специалистов, проявили авторы проекта государственного образовательного стандарта и учебных планов специальности 030500 – Профессиональное обучение (по отраслям). По их предложению в указанных документах в цикле общепрофессиональных дисциплин в качестве одной из них предусмотрено «Введение в профессионально-педагогическую специальность» в объеме 70 часов.

Конечно, курс небольшой. Он не дает возможности в той мере, в какой бы хотелось, ознакомить студентов с их будущей специальностью, учебной документацией, регламентирующей ее получение, с формами и методами обучения в вузе, с системой профессионально-педагогического образования и места в ней Российского государственного профессионально-педагогического университета.

Однако, как показывает наш опыт, даже в таком объеме его изучение позволяет сформировать у студентов адекватное понимание профессионально-педагогической специальности, в наиболее общем виде дать цельное представление об учебном процессе в вузе и нормативных документах, его регламентирующих, ознакомить с историей становления профессионально-педагогического образования в России и ролью Российского госу-

дарственного профессионально-педагогического университета в его развитии.

По мнению студентов, знания, полученные в результате изучения дисциплины «Введение в профессионально-педагогическую специальность (экономика и управление)», являются важным фактором профессиональной ориентации на получаемую специальность и адаптации в университете в частности и системе профессионально-педагогического образования в целом, оказывают им заметную помощь в организации своей учебной работы.

Надеемся, что публикация данного учебного пособия, предназначенного для обучающихся по специальности 030500.18 – Профессиональное обучение (экономика и управление), будет способствовать повышению роли учебной дисциплины «Введение в профессионально-педагогическую специальность (экономика и управление)» в деле подготовки высококвалифицированных специалистов.

ВВЕДЕНИЕ

«Специальность» – понятие многоплановое и употребляется в различных значениях. Наиболее часто оно используется для обозначения вида трудовой деятельности в рамках какой-либо профессии. Именно в этом смысле известно данное понятие в обыденном общении.

Гораздо реже понятие «специальность» используется в другом его значении – как вид обученности определенной квалификации. В таком смысле оно употребляется, как правило, в сфере профессионального образования. В этом втором своем значении специальность 030500.18 – Профессиональное обучение (экономика и управление) и выступает в настоящем учебном пособии в качестве непосредственного объекта учебной дисциплины «Введение в профессионально-педагогическую специальность (экономика и управление)». Специфика же самой трудовой деятельности педагога профессионального обучения рассматривается лишь как объективная основа данного вида высшего профессионального образования и лишь в той мере, в какой это необходимо для характеристики последнего.

Такая постановка учебной дисциплины «Введение в профессионально-педагогическую специальность (экономика и управление)» обусловлена тем, что содержательная характеристика трудовой деятельности педагога профессионального обучения всесторонне рассматривается в циклах общепрофессиональных и отраслевых дисциплин, тогда как организация образовательного процесса в вузе по данной специальности в комплексном виде в других учебных дисциплинах не представлена. Между тем, ее знание является важным фактором адаптации студентов в системе профессионально-педагогического образования и их профессиональной ориентации на получаемую квалификацию – педагог профессионального обучения. С учетом этого составлена рабочая учебная программа и определена соответствующая ей структура учебного пособия.

Глава 1. «ВВЕДЕНИЕ В ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКУЮ СПЕЦИАЛЬНОСТЬ (ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ)» КАК УЧЕБНАЯ ДИСЦИПЛИНА

Каждый приступающий к изучению дисциплины «Введение в профессионально – педагогическую специальность (экономика и управление)», задастся, по меньшей мере, тремя вопросами:

- что такое специальность вообще и профессионально-педагогическая специальность в частности;
- что дает изучение данной дисциплины для овладения специальностью;
- каково содержание дисциплины.

По общепринятой в вузах терминологии поставленные вопросы касаются объекта учебной дисциплины, ее целей, задач и роли в подготовке специалиста, предмета (содержания) дисциплины. Их рассмотрению и посвящается первая глава.

***Ключевые понятия:** объект, цель, задачи, предмет учебной дисциплины «Введение в профессионально-педагогическую специальность (экономика и управление)», специальность, профессия, квалификация, профессионально-педагогическое образование, образовательная отрасль, специализация.*

1.1. Объект учебной дисциплины «Введение в профессионально-педагогическую специальность (экономика и управление)»

Одним из обязательных атрибутов любой учебной дисциплины является ее объект. Вопрос об объекте – это вопрос о том, какое явление реальной жизни рассматривается при изучении той или иной дисциплины. В наиболее общем виде объектом учебной дисциплины «Введение в профес-

сионально-педагогическую специальность (экономика и управление)» является соответствующая специальность.

Специальность вообще – явление наиболее общее по отношению как к базовой специальности 030500 – Профессиональное обучение (по отраслям), так и к ее образовательным отраслям. В ней сконцентрированы родовые признаки объекта рассматриваемой учебной дисциплины. Эти признаки носят объективный характер, являются общими и определяющими для двух других уровней. Они служат объединяющим фактором общего, особенного и частного в единое, цельное явление реальной действительности, а вместе с тем в единый объект изучения. Чтобы выявить эти признаки необходимо определить понятие «специальность» и его место в системе близких по содержанию категорий.

В наиболее широком смысле термином «понятие» обозначают любое явление, ставшее объектом мыслительной деятельности в той или иной степени абстрактности и получившее свое собственное название. Например, «человек», «педагог», «профессия», «специальность» – все это понятия, независимо от того, связываются или нет с данными словами знания о том, что представляют собой обозначенные ими явления.

Философы прошлого часто употребляли вместо слова «понятие» термин «идея», поскольку любое понятие есть всего лишь идеальное, мысленное отражение реальной действительности, подразумевая под ним все, что является объектом мышления человека. Следовательно, понятие представляет собой одну из основных форм мышления и играет важную роль в познании. Переход от чувственной ступени к абстрактному мышлению – это прежде всего переход от отражения мира в формах ощущений, восприятий и представлений к отражению его в понятиях, а на их основе в суждениях, умозаключениях и теориях.

Мышление, таким образом, есть процесс оперирования понятиями, обобщенного отражения действительности посредством языка. Этот процесс подчиняется своим внутренним законам, которые являются предметом науки «Логика» и одноименной учебной дисциплины. На указанные законы мы будем опираться, рассматривая понятие «специальность».

Как объект мышления, в частности учебной дисциплины «Введение в профессионально-педагогическую специальность (экономика и управление)», это понятие представляет собой явление реальной действительности, обладающее определенным содержанием – совокупностью признаков, которые все вместе достаточны, а каждый необходим для того, чтобы выделить данное явление, то есть отличить его от других.

Единого определения понятия «специальность» не существует. Обусловлено такое положение сложностью и многогранностью рассматриваемого социально-экономического явления. Вместе с тем в настоящее время как в науке, так и в практике это понятие используется в трех значениях:

- как ограниченная область трудовой деятельности, сформировавшаяся в результате разделения труда в рамках какой-либо профессии;
- как направление (вид) профессиональной подготовки в учебных заведениях системы профессионального образования и в других формах;
- как результат профессионального образования и опыта работы, представленный совокупностью усвоенных человеком знаний, умений и навыков в определенном виде трудовой деятельности.

Попытки свести воедино указанные значения понятия «специальность» представляются неудачными, а их положительный результат – маловероятным. Так или иначе ударение делается на одном из аспектов, а два других отодвигаются на задний план. Примером тому может служить одно из наиболее удачных интегральных определений специальности, страдающее, тем не менее, отмеченным недостатком.

«Специальность – это комплекс приобретенных путем специальной подготовки и опыта работы знаний, навыков и умений, необходимых для определенного вида деятельности в рамках той или иной профессии».

Казалось бы удалось объединить все три аспекта в одной дефиниции. На самом же деле это определение только одного из трех значений рассматриваемого понятия. Подобным образом можно сказать, что специальность – это направление профессиональной подготовки, дающее вместе с опытом работы совокупность знаний, умений и навыков, необходимых для определенного вида деятельности в рамках той или иной профессии. А можно сказать, что специальность – это вид трудовой деятельности в рамках той или иной профессии, выделившейся в результате разделения труда и требующий специальной профессиональной подготовки, в результате которой человек приобретает определенную совокупность необходимых знаний, умений и навыков. Таким образом, три значения понятия «специальность» сохраняются. И в каждом конкретном случае речь идет только об одном из них. Два других аспекта лишь дополняют и уточняют определение последнего.

Иными словами, понятием «специальность» обозначаются три тесно взаимосвязанных и взаимообусловленных, но различных по содержанию социально-экономических явления: относительно обособленный вид трудовой деятельности; вид специальной профессиональной подготовки; по-

лученные в результате обучения и опыта работы специальные профессиональные знания, умения и навыки, образующие в своей совокупности способность человека к труду (рабочую силу) определенного вида и квалификации. При этом генетически исходным и определяющим понятие «специальность» является объективно возникающий в результате разделения труда внутри профессии относительно обособленный вид трудовой деятельности. Он требует соответствующей профессиональной подготовки, обеспечивающей формирование необходимой совокупности знаний, умений и навыков к выполнению данного вида труда. Такова содержательная сторона понятия «специальность». Однако определение специальности будет неполным, если не разграничить ее с близкими по смыслу категориями «профессия» и «квалификация».

Под профессией понимается обычно род трудовой деятельности (занятия) человека, владеющего комплексом специальных теоретических знаний и практических навыков, приобретенных в результате специальной подготовки и опыта работы, который обычно является основным источником его дохода. Как видно, по своему объему понятие «профессия» шире понятия «специальность» и включает в себя, как правило, группу специальностей. Это первое отличие возражений не вызывает. Другое отличие, вытекающее из данного определения, с которым трудно согласиться, заключается в том, что профессия почему-то не рассматривается в отличие от специальности как направление профессиональной подготовки, во-первых, и как комплекс приобретенных в результате ее и опыта работы знаний, умений и навыков, необходимых для осуществления какого-либо рода трудовой деятельности, во-вторых. Принимая во внимание, что специальность как таковая является элементом профессии, частью ее содержания, а некоторые, в частности рабочие профессии широкого профиля, вообще не имеют деления на специальности, указанная выше трактовка профессии представляется неполной.

В тоже время не получила должного развития социальная сторона категории «профессия». А в этом, на наш взгляд, и заключается ее главное отличие от специальности. Профессия представляет собой социальный «портрет» человека и дает обобщающее представление не только об основном источнике и уровне дохода, но и об общественном положении, образе жизни, образовательном и культурном уровне, политической ориентации и социальной активности человека. Специальность столь полного и обобщенного представления об этом не дает. Учитывая сказанное, можно дать следующее определение профессии.

Профессия – это род трудовой деятельности (занятия), направление профессиональной подготовки и комплекс полученных в процессе ее знаний, умений и навыков, как правило, обеспечивающих человеку основной источник доходов и определяющих его социальный статус.

Для характеристики как профессии, так и специальности широко используется понятие «квалификация». Явление, которое им обозначается, также, как и первые два, неоднозначно и многогранно. Одно из его определений гласит, что квалификация – это степень и вид профессиональной обученности работника, наличие у него знаний, навыков и умений, необходимых для выполнения им определенной работы.

Не вдаваясь в полемику по всем направлениям, обратим внимание на трактовку квалификации как «вида обученности» и использование данного понятия в учебно-нормативной документации. Из сказанного ранее видно, что вид профессиональной обученности в наиболее широком понимании – это одно из значений термина «профессия», а в относительно узком смысле – одно из значений термина «специальность». Какая необходимость присваивать уже названному явлению еще одно наименование? А именно с этим приходится сталкиваться при работе с классификаторами и перечнями направлений и специальностей профессионального обучения, государственным образовательным стандартам и другими нормативными документами, что отнюдь не способствует их качественной разработке, пониманию и эффективной реализации.

Да, квалификация – это степень и уровень профессиональной подготовки, с одной стороны, степень и уровень сложности профессиональной деятельности, с другой стороны. Такое ее понимание не подменяет рассмотренные выше понятия и не вызывает возражений. Исходя из этого, в учебно-методической документации вузов под рубрикой «квалификация» правильнее и целесообразнее было бы делать записи: бакалавр (по направлению), специалист (по специальности), магистр (по направлению). Возможны и другие варианты.

Мир профессий и специальностей широк и многообразен. Он объективно определяется существующим в обществе разделением труда, обусловленным уровнем развития производительных сил и характером производственных отношений. По мере их изменения меняется структура как профессий, так и специальностей – одни исчезают, другие появляются. Одной из таких сравнительно новых специальностей является профессионально-педагогическая деятельность, выделившаяся в относительно самостоятельный вид в рамках педагогической профессии, и соответствующие

ей виды среднего и высшего профессионального образования. Как и сама деятельность, эти виды называются профессионально-педагогическим образованием. Рассмотрим его сущность и соотношение с давно известным понятием «педагогическое образование», что до сих пор вызывает разночтение.

Профессионально-педагогическое образование, как и другие виды, выступает в двух качествах, имеет два значения. С одной стороны, это процесс обучения, а с другой – его результат. Вместе с тем как процесс, так и результат профессионально-педагогического образования имеют свое собственное содержание, существенно отличающееся от других видов и не сводимое к ним.

В частности, от педагогического образования оно отличается тем, что в процессе обучения идет подготовка специалистов в области профессиональной педагогики, педагогов профессионального обучения (отсюда и сочетание профессионально-педагогическое), назначение которых – учить людей какой-либо профессии, специальности. Как известно, система педагогического образования, представленная широкой сетью педагогических учебных заведений, таких специалистов не готовит. Ее основное назначение – подготовка учителей-предметников (химии, физики, языков и т.д.), то есть специалистов в области общеобразовательной педагогики для школ и средних специальных учебных заведений (общеобразовательный цикл).

Разница очевидна. Но именно в этом последнем значении появился, существует как явление и понимается в настоящее время термин «педагогика». Чтобы разграничить указанные виды образовательной деятельности, обозначить объективно сформировавшуюся в результате разделения труда новую специальность и введено понятие «профессионально-педагогическое образование».

В государственном образовательном стандарте (ГОС-2000) высшее профессионально-педагогическое образование представлено специальностью 030500 – Профессиональное обучение (по отраслям).

«Образовательная отрасль» как педагогическая категория до настоящего времени не осмыслена. Однако это понятие активно используется в профессионально-педагогическом обороте. «Образовательная отрасль» как педагогическая категория является сложным интегративным понятием, производным от объединения в новое органическое целое таких многогранных понятий как «образование» и «отрасль».

Образовательная отрасль – это относительно обособленный и самостоятельный вид профессионально-педагогического образования, направ-

ленный на формирование педагогов профессионального обучения, способных осуществлять подготовку специалистов в системах начального и среднего профессионального образования для различных отраслей (сфер, областей) хозяйственной деятельности по различным профессиям (специальностям), и в силу этого органически объединяющий в себе в качестве инвариантного компонента общеобразовательную (циклы ГСЭ и ЕН учебного плана) и психолого-педагогическую (цикл ОПД учебного плана) подготовку, с одной стороны, с отраслевой (цикл ОД учебного плана) подготовкой, специфической для каждой образовательной отрасли специальности 030500 – Профессиональное обучение (по отраслям), с другой стороны.

Образовательная отрасль представляет собой противоречивое явление. Она содержит в себе некоторые признаки специализации, но таковой не является, поскольку сама имеет специализации. Ей присущи все признаки специальности, но формально ею она не признана. Существующее положение, по мнению ученых-педагогов, противоречит объективной реальности, не учитывает места, роли и требуемых масштабов профессионально-педагогического образования, не отражает его реального статуса в системе высшего профессионального образования.

Решение данной проблемы возможно путем придания образовательным отраслям, существующим в настоящее время в рамках специальности 030500 – Профессиональное обучение (по отраслям), статуса самостоятельных специальностей с соответствующими им квалификациями и деления образовательного направления «Педагогика» на два самостоятельных: «Общеобразовательная педагогика» и «Профессиональная педагогика».

В таком статусе, а это будет соответствовать реальному положению дел и Концепции модернизации российского образования на период до 2010 года, образовательная отрасль 030500.18 – Профессиональное обучение (экономика и управление) станет относительно самостоятельным видом высшего профессионально-педагогического образования, который можно назвать «высшее экономическое профессионально-педагогическое образование». Аргументами в пользу такого решения вопроса могут служить:

отсутствие единого содержательного стандарта специальности 030500 – Профессиональное обучение (по отраслям);

существенное различие стандартов образовательных отраслей между собой;

наличие специализаций.

Специализация – это углубленное изучение относительно узкого и специфического поля деятельности в рамках специальности, обеспечивающее необходимый уровень квалификации специалистов, предназначенных для выполнения данной работы.

Так, в образовательной отрасли 030500.18 – Профессиональное обучение (экономика и управление) зарегистрировано в настоящее время пятнадцать специализаций. В Российском государственном профессионально-педагогическом университете зарегистрировано четыре специализации, из числа которых по трем первым ведется подготовка:

030501.18 – Государственное и муниципальное управление экономикой;

030502.18 – Хозяйственно-правовая деятельность;

030503.18 – Предпринимательская деятельность;

030504.18 – Внешнеэкономическая деятельность.

Наличие данных специализаций позволяет сориентировать будущих педагогов на подготовку, например, бухгалтеров для различных сфер деятельности. Соответственно: для государственных и муниципальных учреждений и организаций, для производственно-хозяйственной деятельности, для банковской, коммерческой и иной предпринимательской деятельности, для работы в компаниях, занимающихся внешнеэкономической деятельностью. Специализации вносят еще большую специфику в образовательные отрасли, придавая им статус самостоятельных специальностей.

Если бы не указанные выше обстоятельства, можно было бы вести речь об едином объекте, а следовательно, и общей для специальности 030500 – Профессиональное обучение (по отраслям) учебной дисциплине с указанным выше названием. Однако специфика образовательных отраслей столь значительна по содержанию (составляет около половины всего времени теоретического обучения) и разнопланова по профессиональной направленности (включает девятнадцать наименований, охватывающих области машиностроения, электроэнергетики, сельского хозяйства, дизайна, экономики и управления и др.), что говорить об едином объекте и общей для всех образовательных отраслей учебной дисциплине не представляется возможным. Каждая из отраслей выступает по существу самостоятельной специальностью и имеет свой специфический объект. Это в полной мере относится и к образовательной отрасли 030500.18 – Профессиональное обучение (экономика и управление).

Объектом образовательной отрасли 030500.18 является специальность «Профессиональное обучение (экономика и управление)». Соответ-

ствующая данному объекту учебная дисциплина, следовательно, будет называться «Введение в профессионально-педагогическую специальность (экономика и управление)».

Количество таких дисциплин должно соответствовать перечню образовательных отраслей (в настоящее время их 19) специальности 030500 – Профессиональное обучение (по отраслям). В противном случае невозможно дать представление о предметной специфике отраслей, составляющей, как ранее отмечалось, примерно половину основной образовательной программы специальности и не обеспечит надлежащей реализации целей, поставленных перед дисциплиной.

Вместе с тем другая половина основной образовательной программы является относительно общей для всех отраслей. В этой части рассматриваемые учебные дисциплины могут быть унифицированы.

1.2. Цель, задачи и предмет дисциплины «Введение в профессионально-педагогическую специальность (экономика и управление)»

Основополагающее значение для включения в содержание образования, в образовательные стандарты и учебные планы специальности какой-либо дисциплины имеет цель, которую она призвана осуществить и задачи, которые с ее помощью могут быть решены. «Введение в профессионально-педагогическую специальность (экономика и управление)» как и любая другая учебная дисциплина имеет свою цель, задачи и предмет изучения.

Цель в словаре русского языка С.И. Ожегова толкуется как то, к чему мы стремимся, что нужно осуществить. Иначе говоря, это предполагаемый результат определенной деятельности (процесса), ради которого что-либо осуществляется, недостижимый или трудно достижимый другими средствами и определяющий те или иные существенные (качественные) параметры конечного продукта.

Применительно к образовательному процессу в вузе такой целью является подготовка высококвалифицированных специалистов, отвечающих требованиям государственного образовательного стандарта специальности. Она достигается многими средствами педагогического и психологического характера. Однако определяющим фактором является, все же, содержание обучения. В укрупненном виде – это перечень дисциплин, подлежащих изучению и сгруппированных по циклам. При этом каждый цикл,

равно как и каждая включенная в них дисциплина имеют свои специфические целевые установки, направленные на формирование тех или иных качественных параметров специалиста.

Целью учебной дисциплины «Введение в профессионально-педагогическую специальность (экономика и управление)» является адаптация студентов в системе профессионально-педагогического образования и их профессиональная ориентация на получаемую квалификацию – педагог профессионального обучения.

Формулировка цели может быть уже или шире, может даваться в иной интерпретации, возможно, ее дробление на ряд целей. Вместе с тем означенное выше содержание цели не может быть подменено или отодвинуто на задний план. Аргументом тому служит само название дисциплины «Введение в профессионально-педагогическую специальность (экономика и управление)» и, конечно же, ее содержание, изложенное в виде дидактических единиц в государственном образовательном стандарте специальности 030500 – Профессиональное обучение (по отраслям) с учетом специфики образовательной отрасли 030500.18 – Профессиональное обучение (экономика и управление).

Достижение цели требует решения комплекса взаимосвязанных задач, от эффективности которого зависит степень реализации целевой установки. В данном контексте под задачей понимается не проблема как таковая, хотя она не исключается, а как исполнение цели учебной дисциплины по отдельным существенно важным ее параметрам.

Для достижения цели учебной дисциплины «Введение в профессионально-педагогическую специальность (экономика и управление)» необходимо решить следующие *основные задачи*:

- дать общее представление о специальности и профессионально-педагогической деятельности в образовательной отрасли 030500.18 – Профессиональное обучение (экономика и управление);
- познакомить с квалификационной характеристикой, с требованиями к личности педагога профессионального обучения и показать пути овладения этой квалификацией;
- представить систему современного профессионального образования и место в ней профессионально-педагогического образования, показать отраслевую специфику по экономике и управлению.

Формулировка задач дана в укрупненном варианте. В учебном процессе возможны их структуризация и конкретизация содержания, основанные на государственных образовательных стандартах и учебных програм-

мах дисциплины. Это будет способствовать их более глубокому пониманию и точному исполнению и, как следствие, наиболее полному достижению поставленной цели.

Цель можно считать достигнутой, если в результате изучения дисциплины «Введение в профессионально-педагогическую специальность (экономика и управление)» студенты будут:

- **знать:**
 - назначение и специфику осваиваемой специальности;
 - квалификационную характеристику педагога профессионального обучения по экономике и управлению;
 - требования к личности педагога профессионального обучения, его профессионально-значимые качества, сферу и виды деятельности;
 - нормативную учебную документацию по специальности;
 - специфику учебного процесса в вузе, формы и методы обучения;
 - историю становления профессионально-педагогического образования в России, место и роль РГППУ в системе профессионально-педагогического образования;
- **уметь:**
 - эффективно использовать различные виды, формы и методы учебы;
 - ориентироваться в нормативной учебной документации;
 - вести поиск необходимой литературы по каталогам, продуктивно работать с ней, правильно оформлять библиографическое описание;
 - содержательно характеризовать профессионально-педагогическую специальность по экономике и управлению.

Реализация цели и поставленных задач достигается адекватным им содержанием изучаемой дисциплины, которое составляет ее предмет.

Предмет дисциплины (структура и содержание) – это отдельный круг знаний, образующий особую учебную дисциплину. В концептуальном варианте он устанавливается государственным образовательным стандартом, а в развернутом виде – учебными программами. Важно иметь в виду, что по своему содержанию учебные дисциплины могут быть мононаучными и полинаучными.

Мононаучными являются дисциплины, предмет которых совпадает с предметом одноименной отрасли науки. К их числу относятся, например, физика, химия, социология, экономическая теория и другие.

Полинаучные учебные дисциплины имеют своим предметом знания различных отраслей науки, объединенные единой учебной целью и вытекающими из нее задачами. Следовательно, их предмет включает в себя

частично предметы ряда научных отраслей, которые в своем органическом единстве образуют предмет таких учебных дисциплин. К числу последних следует отнести и «Введение в профессионально-педагогическую специальность (экономика и управление)». В его содержание входят экономические, социологические, педагогические, психологические, юридические и исторические знания, подчиненные единой цели: адаптации студентов специальности 030500.18 – Профессиональное обучение (экономика и управление) в системе профессионально-педагогического образования и их профессиональная ориентация на получаемую квалификацию – педагог профессионального обучения.

Государственным образовательным стандартом (ГОС-2000) специальности 030500.18 – Профессиональное обучение (экономика и управление) учебная дисциплина «Введение в профессионально-педагогическую специальность» включена в федеральный компонент цикла «Общепрофессиональные дисциплины», ей присвоен шифр ОПД.Ф.01 и определено следующее содержание:

Общее представление о профессионально-педагогической специальности, особенности специальности, разнообразие специализаций; перспективы профессионально-педагогической профессии. Профессионально-педагогическая деятельность, ее структура и содержание. Требования к личности педагога; профессионально значимые личностные качества педагога: направленность, компетентность и способности; профессиональное становление педагога, пути овладения профессией. Профессионально-педагогические учебные заведения. Содержание, структура, формы и методы освоения квалификации педагога профессионального обучения; личностно ориентированные технологии реализации профессиональных программ; профессионализация деятельности и личности педагога профессионального обучения; профессиональная карьера.

Общий объем времени на изучение дисциплины, установленный стандартом, составляет 70 часов.

На основе стандарта осуществляются структуризация и развертывание содержания, определяются виды и объем учебной работы, составляется график изучения дисциплины. Все это документально оформляется, включается в структуру рабочей учебной программы и утверждается каждым вузом самостоятельно.

В Российском государственном профессионально педагогическом университете для образовательной отрасли 030500.18 – Профессиональное обучение (экономика и управление) рабочей учебной программой опреде-

лено следующее содержание и параметры изучения дисциплины «Введение в профессионально-педагогическую специальность» (табл. 1, 2, 3).

Таблица 1

Тематический план

Наименование темы	Количество аудиторных часов			
	Очная форма		Заочная форма	
	Лекции	Семинары	Лекции	Семинары
1. Цель, задачи, предмет и роль курса в подготовке педагогов профессионального обучения	2	2	1	–
2. Государственный образовательный стандарт специальности 030500.18 – Профессиональное обучение (экономика и управление) и ее специализации	4	4	1	–
3. Квалификация и квалификационная характеристика специальности 030500.18 – Профессиональное обучение (экономика и управление)	2	4	1	–
4. Формы и методы освоения студентами квалификации педагога профессионального обучения	4	2	2	–
5. Система профессионально-педагогического образования в России	4	2	1	–
Итого по видам занятий	16	14	6	–
Всего по дисциплине	30		6	

Содержание дисциплины

Тема 1. Цель, задачи, предмет и роль дисциплины в подготовке педагогов профессионального обучения

Специальность: понятие и объективная обусловленность.

Специальность 030500 – Профессиональное обучение как объект учебной дисциплины «Введение в профессионально-педагогическую специальность (экономика и управление)», ее общая характеристика и особенности.

Разновидности (образовательные отрасли) и специализации специальности «Профессиональное обучение».

Цель, задачи и предмет дисциплины «Введение в профессионально-педагогическую специальность (экономика и управление)», ее место в образовательном процессе и роль в подготовке педагогов профессионального обучения.

Тема 2. Государственный образовательный стандарт специальности 030500.18 – Профессиональное обучение (экономика и управление) и ее специализации.

Специальность 030500.18 – Профессиональное обучение (экономика и управление) как разновидность специальности 030500 – Профессиональное обучение (по отраслям), ее предметно-педагогическая специфика.

Требования государственного образовательного стандарта (ГОС-2000) к содержанию и уровню подготовки педагогов профессионального обучения в области экономики и управления и к итоговой государственной аттестации специалиста.

Специализации в области экономики и управления:

- 030501.18 – Государственное и муниципальное управление экономикой;
- 030502.18 – Хозяйственно-правовая деятельность;
- 030503.18 – Предпринимательская деятельность;
- 030504.18 – Внешнеэкономическая деятельность.

Учебные планы специализаций, общее и особенное в подготовке специалистов различных специализаций.

Тема 3. Квалификация и квалификационная характеристика специальности 030500.18 – Профессиональное обучение (экономика и управление)

Понятие квалификации.

Квалификация «Педагог профессионального обучения»: квалификационная характеристика, требования к личности педагога и его профессионально значимые качества. Виды деятельности. Возможности предложения образования и профессиональная карьера.

Тема 4. Формы и методы освоения студентами квалификации педагога профессионального обучения

Очное и заочное обучение.

Теоретическое обучение. Аудиторные занятия и самостоятельная работа, их соотношение.

Виды аудиторных занятий. Лекция, ее роль и формы: академическая, проблемная, беседа, диалог, установочная, обзорная и др. Семинар, его роль и формы: академический, проблемный, диспут, деловая игра и др. Практические и лабораторные занятия.

Самостоятельная работа, ее место в системе подготовки педагогов профессионального обучения. Виды и методы самостоятельной работы: работа с конспектом лекций, изучение литературы и ее конспектирование,

использование Internet, составление тезисов, плана выступлений на семинарах, подготовка к выполнению лабораторных и практических занятий, выполнение письменных работ (рефератов, контрольных работ, курсовых работ).

Работа в библиотеке, библиотечные каталоги. Библиография и библиографическое описание.

Практикум по профессии начального профессионального образования.

Практики: квалификационная по рабочей профессии, технологическая, педагогическая.

Экзаменационные сессии и государственная аттестация.

Тема 5. Система профессионально-педагогического образования в России

История становления и место профессионально-педагогического образования в системе образования в России. Открытие Свердловского инженерно-педагогического института (СИПИ) и его вклад в развитие профессионально-педагогического образования.

Российский государственный профессионально педагогический университет (РГППУ) как научно-методический центр системы профессионально-педагогического образования в России на современном этапе.

Профессионально-педагогические учебные заведения, их уровни, виды, профили.

Таблица 2

График изучения дисциплины

Виды и срок контрольных мероприятий	Форма обучения		
	очная	заочная с полным сроком	заочная с сокращенным сроком
1. Курс	1-й	1-й	1-й
2. Семестр	1-й	1-й	1-й
3. Экзамен (семестр)	—	—	—
4. Зачет (семестр)	1-й	1-й	1-й
5. Курсовой проект (работа) (семестр)	—	—	—
6. Контрольная работа (семестр)	—	1-й	1-й

Таблица 3

Объем учебной работы, ч

Виды учебной работы	Форма обучения		
	очная	заочная с пол- ным сроком	заочная с сокра- щенным сроком
1. Аудиторные занятия:	30	6	6
1.1. Лекции	16	6	6
1.2. Практические занятия	14	—	—
1.3. Лабораторные работы	—	—	—
2. Самостоятельная работа:	40	64	64
2.1. Курсовой проект (работа)	—	—	—
2.2. Контрольная работа	—	16	16
2.3. Расчетно-графическая работа	—	—	—
2.4. Другие виды самостоятельной работы	40	48	48
<i>Общая трудоемкость дисциплины</i>	<i>70</i>	<i>70</i>	<i>70</i>

Таковы ответы на сформулированные во введении к первой главе вопросы. Они не исчерпывают всего содержания, но дают основу для более глубокого изучения. Дополнительную информацию можно найти в соответствующих документах и литературе, указанных в библиографическом списке, на основе которых написана данная глава.

Глава 2. ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ СТАНДАРТ СПЕЦИАЛЬНОСТИ 030500.18 – ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБУЧЕНИЕ (ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ) И ЕЁ СПЕЦИАЛИЗАЦИИ

В перечне специальностей высшего профессионального образования в РФ профессионально-педагогическое образование представлено одной специальностью: 030500 – Профессиональное обучение (по отраслям). В рамках её Министерством образования РФ утверждены 19 образовательных отраслей, каждая из которых названа специальностью и имеет свой государственный образовательный стандарт (ГОС). Одной из них является специальность 030500.18 – Профессиональное обучение (экономика и управление). Такой специфический подход к стандартизации высшего профессионально-педагогического образования обусловлен существенными различиями в содержании подготовки специалистов разных образовательных отраслей, большой предметно-педагогической спецификой последних. Это отчётливо прослеживается при сравнительном анализе стандартов.

***Ключевые понятия:** государственный образовательный стандарт, основная образовательная программа, циклы учебных дисциплин, государственная аттестация выпускников, виды итоговых аттестационных испытаний, выпускная квалификационная работа, государственная аттестационная комиссия, экзаменационная комиссия.*

2.1. Предметно-педагогическая специфика и специализации образовательной отрасли 030500.18 – Профессиональное обучение (экономика и управление)

В данном параграфе понятие «предметно-педагогическая специфика» используется для обозначения особенностей специальности 030500.18 – Профессиональное обучение (экономика и управление) как одного из ви-

дов профессиональной подготовки в отличие от характеристики её как специфического вида трудовой деятельности. Поэтому речь пойдёт об особенностях её образовательных, а не трудовых характеристик, не забывая при этом об определяющей роли последних.

Впервые в истории профессионально-педагогического образования в России специальность 030500.18 – Профессиональное обучение (экономика и управление) была выделена в числе восемнадцати других в относительно самостоятельную образовательную отрасль вузовской специальности 030500 – Профессиональное обучение (по отраслям) Государственным образовательным стандартом 2000 г. (ГОС-2000). Введённый Минвузом РФ в ГОС-2000 статус образовательной отрасли – это своего рода компромисс, позволивший временно снять противоречие между её объективной характеристикой, отвечающей всем требованиям специальности, с одной стороны, и проводимой в стране политикой сокращения перечня специальностей, с другой. Но даже эта полумера является важным шагом на пути развития экономического профессионально-педагогического образования, превращения его в относительно самостоятельный вид последнего.

Для выявления предметно-педагогической специфики специальности 030500.18 – Профессиональное обучение (экономика и управление) проведём её сравнение с двумя другими образовательными отраслями, стоящими по разные стороны от неё. Предметное содержание одной из них – техника и технология, а другой – искусство. Из образовательных отраслей технического профиля для сравнения выбрана специальность 030500.08 – Профессиональное обучение (машиностроение и технологическое оборудование), а направление искусства представлено специальностью 030500.04 – Профессиональное обучение (дизайн). На этом фоне особенно отчётливо проявляются как общность, так и предметно-педагогическая специфика специальности 030500.18 – Профессиональное обучение (экономика и управление).

Объём времени теоретического обучения на освоение образовательных программ сравниваемых специальностей одинаков. В соответствии с ГОС-2000, он составляет 8820 часов. Его структура и предметное наполнение в некоторой части общи, а в другой – имеют свою специфику. По циклам это выглядит следующим образом (см. приложения 2, 7).

Цикл ГСЭ (гуманитарные и социально-экономические дисциплины) – расхождение минимальное. По всем трём рассматриваемым отраслям на его изучение отводится 1600 часов, включая не менее 1120 часов – на федеральный компонент, до 240 часов – на национально-региональный ком-

понент и столько же – на дисциплины и курсы по выбору студентов. Со-держательно два последних компонента могут различаться. Что касается федерального компонента, то в перечень его дисциплин обеих неэкономических специальностей добавлена «Экономика», которую экономисты изучают более основательно в цикле отраслевой подготовки (ОД) под названием «Экономическая теория». Остальные десять дисциплин цикла ГСЭ совпадают.

Цикл ЕН (общие математические и естественнонаучные дисциплины) имеет более существенные различия. Они связаны с различным количеством времени на изучение дисциплин цикла и выражаются в разном объеме знаний в данной области. Обусловлено это отраслевым профилем подготовки будущих специалистов и предметной сферой их педагогической деятельности в дальнейшем.

По специальности 030500.08 – Профессиональное обучение (машиностроение и технологическое оборудование) на освоение цикла ЕН стандартом отводится 1650 часов. Федеральный компонент (1320 часов) включает пять дисциплин: математика – 570 часов, физика – 360 часов, химия – 120 часов, информатика – 200 часов, экология – 70 часов.

ГОС специальности 030500.04 – Профессиональное обучение (дизайн) цикл ЕН определен в количестве 700 часов. Его федеральный компонент (не менее 560 часов) включает три дисциплины: математика и информатика – 300 часов, концепции современного естествознания – 190 часов, экология – 70 часов.

Образовательной программой специальности 030500.18 – Профессиональное обучение (экономика и управление) цикл ЕН установлен в количестве 1460 часов, из которых федеральный компонент должен составлять не менее 1160 часов. В него входят пять дисциплин: математика – 600 часов, информатика – 200 часов, концепция современного естествознания – 200 часов, экология – 70 часов, экономическая география и регионалистика – 90 часов.

Таким образом, в отличие от цикла ГСЭ, который практически одинаков у всех образовательных отраслей, цикл ЕН глубоко профилирован, специфичен как по объему часов, так и по перечню дисциплин для каждой специальности. Констатируя данный факт, мы не обсуждаем целесообразность такого подхода. Это тема особого серьезного разговора. В самом общем виде можем сказать, что с точки зрения экономии времени и средств на профессиональную подготовку специалистов указанный подход возможно оправдан. Если же рассматривать вопрос с социальных позиций,

учитывающих глубинные интересы гражданского общества, то с таким подходом трудно согласиться.

Цикл ОПД общепрофессиональные дисциплины, обеспечивающий психолого-педагогическую подготовку студентов, как по количеству часов, так и по перечню дисциплин практически одинаков у всех образовательных отраслей специальности 030500 – Профессиональное обучение (по отраслям). В нашем примере он составляет: в отрасли 030500.08 – (машиностроение и технологическое оборудование) – 1620 часов, в том числе федеральный компонент – не менее 1300 часов; в отрасли 030500.04 (дизайн) – 1560 часов и 1250 часов соответственно; в отрасли 030500.18 (экономика и управление) – 1440 часов и 1150 часов соответственно. Различие в перечне дисциплин заключается в том, что во всех неэкономических образовательных отраслях в него включена одиннадцатая дисциплина – «Прикладная экономика». Этим объясняется и больший объем времени на цикл ОПД в названных отраслях.

В целом блок дисциплин, представленный рассмотренными выше тремя циклами, составляет по образовательным отраслям 030500.08 – Машиностроение и технологическое оборудование, 030500.04 – Дизайн и 030500.18 – Экономика и управление – 4870 часов, 3860 часов и 4500 часов соответственно, или 55%, 44% и 51% всего времени теоретического обучения. В определенном смысле его можно считать инвариантным для всех образовательных отраслей специальности 030500 – Профессиональное обучение (по отраслям). Все, что находится за пределами данного блока, исключая педагогическую практику и междисциплинарный государственный экзамен по психологии и педагогике, подчинено отраслевой подготовке студентов и определяет ее предметно-педагогическую специфику, обозначенную наименованием отрасли.

Прежде всего имеется в виду цикл ОД (дисциплины отраслевой подготовки). Думается, что давать перечень входящих в него дисциплин с целью показать специфику различных образовательных отраслей, нет необходимости. Она очевидна и без этого. Не очевидна ее глубина, представление о которой, а вместе с тем и о правомерности постановки вопроса о признании образовательных отраслей высшего профессионально-педагогического образования самостоятельными специальностями, дает удельный вес времени на освоение данного цикла.

По трем сравниваемым нами специальностям удельный вес дисциплин отраслевой подготовки (цикл ОД) во всем объеме времени теоретического обучения (8820 часов) составляет:

- 030500.08 – Профессиональное обучение (машиностроение и технологическое оборудование) – 45%;
- 030500.04 – Профессиональное обучение (дизайн) – 56%;
- 030500.18 – Профессиональное обучение (экономика и управление) – 49%.

Кроме того подлежат учету дисциплины факультативного цикла в количестве 450 часов, также обеспечивающие соответствующую отраслевую подготовку студентов.

Здесь же следует учесть и время отраслевого практического обучения – практики: квалификационную по рабочей профессии (8 недель), технологическую (4 недели), преддипломную (5 недель). Всего получается 17 недель. Учитывая, что и по психолого-педагогическому циклу (ОПД) – общему для всех отраслей, также предусмотрено практическое обучение (педагогическая практика – 11 недель), к отраслевой подготовке нужно отнестись разницу 6 недель. Это составляет 216 часов. Сюда же входит время на подготовку выпускной квалификационной работы. За вычетом преддипломной практики, которая уже учтена, остается 11 недель, или 396 часов.

С учетом всех названных выше составляющих, как показывают расчеты, сделанные на примере специальности 030500.18 – Профессиональное обучение (экономика и управление), на отраслевую подготовку студентов приходится 4932 часа. Это составляет 52,3% времени теоретического и практического обучения и является одним из оснований для признания данной образовательной отрасли самостоятельной специальностью.

Другим таким основанием служит наличие у образовательной отрасли 030500.18 – Профессиональное обучение (экономика и управление) своих специализаций.

Специализация (в образовании) – это углубленное изучение относительно узкой и специфической области трудовой деятельности в рамках какой-либо специальности.

Критерием необходимости специализаций является Перечень профессий начального профессионального образования (НПО), утвержденный постановлением Правительства РФ от 08.12.1999 г. № 1362. В разделе 38 названного Перечня «Должности служащих» 8 из 19 профессий НПО являются экономическими. Каждая из них имеет свою специфику, что требует соответствующей специализации и педагогов профессионального обучения, которые будут осуществлять подготовку по данным профессиям.

В настоящее время учебно-методическим объединением по профессионально-педагогическому образованию (УМО по ППО) в разных вузах

зарегистрировано пятнадцать специализаций специальности 030500.18 – Профессиональное обучение (экономика и управление):

1. Государственное и муниципальное управление экономикой;
2. Хозяйственно-правовая деятельность;
3. Предпринимательская деятельность;
4. Внешнеэкономическая деятельность;
5. Банковское дело;
6. Маркетинг;
7. Экономика лесного хозяйства;
8. Экономика и управление на предприятиях машиностроения;
9. Экономика и управление аграрным производством;
10. Экономика бюджетных организаций;
11. Профессионально-педагогические технологии;
12. Профессиональное обучение незанятого населения;
13. Организация производства – менеджмент (в машиностроении);
14. Менеджмент в туризме;
15. Бухгалтерский учет и аудит.

В Российском государственном профессионально-педагогическом университете зарегистрированы первые четыре из перечисленных выше специализаций. На их примере рассмотрим один из возможных вариантов составления учебных планов.

Прежде всего необходимо отметить, что, будучи разновидностью одной и той же специальности, специализации имеют общую основу. В качестве таковой выступают циклы ГСЭ, ЕН, ОПД и федеральный компонент цикла ОД. Некоторые различия допустимы в национально-региональном (вузовском) компоненте и в дисциплинах по выбору студентов. Так, например, по специализации 030504.18 – Внешнеэкономическая деятельность в число дисциплин по выбору включены «Иностранный язык» и «Деловой иностранный язык», которых нет в других специализациях. В остальной части как по перечню дисциплин, так и по объему часов на их изучение отступлений не допускается.

Особенности специализаций реализуются в рамках подцикла ОД.С. Максимально возможный объем времени на изучение специальных дисциплин определен ГОС в объеме 1820 часов, в пределах которого вузом самостоятельно определяется их перечень. При этом, исходя из необходимой глубины специализаций и степени их различия, он может отличаться как полностью, так и частично. Последний вариант использован при составлении учебных планов рассматриваемых специализаций. Сравним их.

Наибольшую близость по подходу к планированию обнаруживают специализации: «Государственное и муниципальное управление экономической», «Хозяйственно-правовая деятельность», «Внешекономическая деятельность».

У них десять дисциплин подцикла ОД.С совпадают как по названиям и объему времени на их изучение, так и по графику прохождения и формам отчетности.

Различие в планах и, следовательно, в содержании специализаций составляют семь дисциплин в объеме 790 часов, изучаемых в девятом семестре. Приведем их перечень.

030501.18 – Государственное и муниципальное управление экономической:

- Государственное и муниципальное управление;
- Муниципальный менеджмент;
- Муниципальное право;
- Государственная и муниципальная служба;
- Политика доходов и заработной платы;
- Бюджетное право;
- История ГМУ.

030502.18 – Хозяйственно-правовая деятельность

- Хозяйственное право;
- Арбитражный процесс;
- Трудовое право;
- Налоговое право;
- Таможенное право;
- Система правоохранительных органов РФ;
- Организация юридической службы;

030504.18 – Внешнеэкономическая деятельность

- Мировая экономика и международные отношения;
- Внешнеэкономическая деятельность;
- Международное право;
- Таможенное дело;
- Организация внешнеторговых операций;
- Валютные операции;
- Экспертиза товаров.

Несколько иная картина наблюдается по специализации 030503.18 – Предпринимательская деятельность. В подцикле ОД.С ее учебного плана большая часть дисциплин отличается от других специализаций как по на-

званиям и объему времени на их изучение, так и по графику прохождения и формам отчетности. Такой подход допустим и в ряде случаев целесообразен, однако при определенных условиях может быть организационно и экономически неоправдан. Это следует учитывать при выборе вариантов.

Отмеченные особенности специальности 030500.18 – Профессиональное обучение (экономика и управление) регламентированы требованиями ГОС-2000 к разработке и реализации ее образовательной программы, о которых пойдет речь далее.

2.2. Требования государственного образовательного стандарта к разработке и реализации основной образовательной программы специальности 030500.18 – Профессиональное обучение (экономика и управление)

Государственным образовательным стандартом 2000 г. (ГОС-2000) специальности 030500.18 – Профессиональное обучение (экономика и управление) в разделе 3 установлены *общие требования к основной образовательной программе* подготовки педагога профессионального обучения. В соответствии с ними последняя должна:

- разрабатываться на основе данного ГОС и включать в себя учебный план, программы учебных дисциплин, практик и государственной итоговой аттестации;
- включать федеральный и национально-региональный (вузовский) компоненты, а также обязательные дисциплины по выбору студентов и факультативы. При этом дисциплины национально-регионального (вузовского) компонента и по выбору студентов должны содержательно дополнять дисциплины федерального компонента и соответствовать квалификационной характеристике специалиста;
- предусматривать изучение и государственную аттестацию следующих циклов дисциплин: ГСЭ – общие и гуманитарные и социально-экономические дисциплины; ЕН – общие математические и естественно-научные дисциплины; ОПД – общепрофессиональные (психолого-педагогические) дисциплины; ОД – дисциплины отраслевой (экономико-управленческой) подготовки, включающие ОД.С – дисциплины специализации; ФТД – факультативные дисциплины;

- обеспечивать обязательный минимум подготовки педагогов профессионального обучения по содержанию и объёму часов, установленным ГОС.

Требования к обязательному минимуму содержания основной образовательной программы подготовки педагога профессионального обучения по специальности 030500.18 – Профессиональное обучение (экономика и управление) изложены в разделе 4 ГОС в виде таблицы. Таблица имеет три графы: индекс (1), наименование дисциплины и их основные разделы (2), всего часов (3). В первой графе обозначены в виде шифра циклы, компонент и порядковый номер дисциплины федерального компонента цикла. Во второй графе дан перечень дисциплин и раскрыто их содержание в виде дидактических единиц. В третьей графе указано количество часов (всего, включая как аудиторные занятия, так и самостоятельную работу), отведенных на циклы, компоненты циклов и конкретные учебные дисциплины.

В полном объеме сказанное распространяется только на федеральный компонент. Другие компоненты и подцикл ОД. С лишь обозначены с указанием общего объёма времени на их изучение. Перечень, наименование дисциплин и количество времени на их изучение не регламентированы. Решение об этом принимается каждым вузом самостоятельно.

На изучение цикла ГСЭ стандартом отводится 1600 часов. Его федеральный компонент (ГСЭ. Ф) должен быть не менее 1120 часов. Он включает в себя девять дисциплин. В отличие от других циклов не все дисциплины ГСЭ могут входить в учебный план. Однако пять из них подлежат обязательному включению с фиксированным количеством часов на их изучение: «Иностранный язык» – не менее 340 часов, «Физическая культура» – не менее 408 часов, «Русский язык и культура речи» – не менее 80 часов, «Отечественная история» и «Философия» – до 146 часов. При этом, если вуз выбирает более пяти дисциплин, то время на изучение «Отечественной истории» и «Философии» может быть сокращено.

Национально-региональный (вузовский) компонент (ГСЭ.Р) и дисциплины по выбору студента, устанавливаемые вузом (ГСЭ.В), определены стандартом по 240 часов каждый.

На изучение цикла ЕН стандартом специальности 030500.18 – Профессиональное обучение (экономика и управление) отводится 1460 часов. Федеральный компонент (ЕН.Ф) объемом не менее 1160 часов складывается из пяти дисциплин с фиксированным количеством часов на изучение каждой из них. Особенностью данного компонента является наличие в нем

учебной дисциплины «Экономическая география и регионалистика», включенной по предложению УМО по ППО.

До 150 часов отведено на национально-региональный (вузовский) компонент (ЕН.Р) и столько же на дисциплины и курсы по выбору студентов, устанавливаемые вузом (ЕН.В).

Цикл ОПД (общепрофессиональные дисциплины), обеспечивающий психолого-педагогическую подготовку, определен в объеме 1440 часов при величине федерального компонента (ОПД.Ф) – не менее 1150 часов. Последний состоит из десяти дисциплин, в числе которых и учебная дисциплина ОПД.Ф.01 – «Введение в профессионально-педагогическую специальность» (70 часов).

В составе этого цикла также выделены национально-региональный (вузовский) компонент (ОПД.Р) – 145 часов и дисциплины и курсы по выбору студентов, устанавливаемые вузом (ОПД.В) – 145 часов.

Рассмотренные выше три цикла дисциплин составляют основу подготовки педагогов профессионального обучения и при некоторых особенностях являются общими для всех девятнадцати образовательных отраслей специальности 030500 – Профессиональное обучение (по отраслям). Суммарный объем времени на их освоение равен 4500 часов. Это более половины всего времени теоретического обучения по основной образовательной программе специальности 030500.18 – Профессиональное обучение (экономика и управление). Другая часть времени направлена на специальную подготовку студентов по экономике и управлению.

Цикл ОД, куда входят дисциплины отраслевой подготовки, предусмотрен в объеме 3870 часов. Его федеральный компонент (ОД.Ф) в количестве 1660 часов включает одиннадцать общеэкономических дисциплин, составляющих теоретическую базу любой экономической специальности.

Национально-региональный компонент в данном цикле не предусмотрен. Вместо него выделен подцикл ОД.С – дисциплины специализации в количестве 1820 часов. Их конкретный перечень и время на изучение, как указано в стандарте, устанавливаются вузом в зависимости от вида образовательной программы.

В составе цикла выделены дисциплины и курсы по выбору студентов (ОД.В), на изучение которых можно использовать до 390 часов. В РГПИУ такой дисциплиной у студентов специальности 030500.18 – Профессиональное обучение (экономика и управление) по рекомендации УМО по ППО является «Практикум по профессии». Он обеспечивает восполнение недостающей части практических занятий в вузовской образователь-

ной программе до уровня подготовки бухгалтеров в системе начального профессионального образования (НПО), а вместе с тем и возможность государственной аттестации студентов по профессии НПО – «Бухгалтер».

Кроме рассмотренных выше циклов, дисциплины которых обязательны для изучения, ГОС специальности 030500.18 – Профессиональное обучение (экономика и управление) установлен также факультативный цикл (ФТД), дисциплины которого изучаются по желанию студентов. В качестве таковой стандартом определена «Военная подготовка» в объёме 450 часов. А поскольку компетентными органами она в РГППУ не предусмотрена, то заменена несколькими экономическими дисциплинами.

В итоге время теоретической отраслевой подготовки по экономике и управлению увеличивается. Его общая величина, включая циклы ОД и ФТД, достигает 4320 часов. Это почти столько же, сколько отводится на изучение первых трёх циклов вместе взятых (4500 часов), и больше половины объёма всех часов основной образовательной программы, отведённых на теоретическое обучение (8370 часов).

Наряду с теоретическим обучением обязательный минимум содержания подготовки педагога профессионального обучения по специальности 030500.18 – Профессиональное обучение (экономика и управление) включает также четыре вида практик объёмом 1512 часов: квалификационную по рабочей профессии, технологическую, педагогическую, преддипломную.

Сроки освоения основной образовательной программы специальности 030500.18 – Профессиональное обучение (экономика и управление) определены ГОС – 2000 (раздел 5).

По очной форме обучения они составляют:

- 176 недель – на теоретическое обучение, включая научно-исследовательскую работу студентов, практикумы и экзаменационные сессии;
- не менее 28 недель – на все виды практик, включая: квалификационную по рабочей профессии – 8 недель, технологическую – 4 недели, педагогическую – 11 недель, преддипломную – 5 недель;
- не менее 18 недель – на государственную итоговую аттестацию;
- не менее 38 недель – каникулы, включая 8 недель последипломного отпуска.

При этом объём недельной учебной нагрузки не может превышать в среднем за период теоретического обучения 27 часов аудиторных занятий (без учёта занятий по физической культуре и факультативным дисципли-

нам) и 54 часа – с учётом внеаудиторных занятий. Общий объём каникулярного времени в учебном году должен составлять 7 – 10 недель, в том числе не менее 2-х недель – в зимний период.

По заочной и очно-заочной (вечерней) форме обучения для лиц, имеющих среднее (полное) общее образование, сроки освоения основной образовательной программы увеличиваются вузом до одного года относительно очной формы, то есть до 6 лет. Объём аудиторных занятий при очно-заочной (вечерней) форме обучения установлен не менее 10 час. в неделю, а при заочной – не менее 160 час. в год.

Разработку и утверждение основной образовательной программы, в соответствии с ГОС-2000 (раздел 6), вуз осуществляет самостоятельно. При этом должны соблюдаться определённые требования, которые можно подразделить на две группы: требования к разработке программы и требования к реализации программы.

При разработке основной образовательной программы необходимо учитывать следующие обязательные условия:

- дисциплины по выбору студентов являются обязательными, а факультативные нет;
- курсовые работы (проекты) относятся к видам учебной работы по дисциплине и выполняются в пределах часов, отводимых на её изучение;
- по всем дисциплинам и практикам, включённым в план, проводится аттестация и выставляется итоговая оценка (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно или зачтено, не зачтено);
- специфика образовательной отрасли и её специализация обеспечивается главным образом соответствующим подбором дисциплин специализации.

Права вуза при разработке основной образовательной программы, предоставленные ГОС-2000:

- изменять объём часов на изучение циклов дисциплин – в пределах 5%;
- самостоятельно формировать цикл ГСЭ и определять время на изучение включённых в него дисциплин в пределах, определяемых ГОС, осуществлять их преподавание в форме авторских лекционных курсов и в иных видах занятий с учётом региональной, национально-этнической и профессиональной специфики вузов, а также научно-исследовательских предпочтений преподавателей;

- устанавливать необходимую глубину преподавания и трудоёмкость различных разделов дисциплин циклов ГСЭ и ЕН с учётом специализации и профиля вуза;
- определять характер и наименование специализации, устанавливать перечень и наименование дисциплин специализации, их объём, содержание и форму контроля;
- сокращать в зависимости от предшествующего уровня и профиля подготовки в пределах до трёх лет обучения для студентов, имеющих высшее образование или среднее профессиональное образование соответствующего профиля.

Таковы обязанности и права вузов, установленные требованиями ГОС к разработке основной образовательной программы.

Другая группа требований ГОС – это требования к реализации основной образовательной программы, разрабатываемой вузами. Рассмотрим их.

Реализация основной образовательной программы подготовки педагога профессионального обучения требует определенного кадрового, учебно-методического и материально-технического обеспечения.

Педагогические кадры должны иметь, как правило, базовое образование, соответствующее профилю выполняемой работы, психолого-педагогическую подготовку, ученую степень и/или ученое звание, заниматься методической и научной деятельностью.

Учебно-методическое обеспечение предполагает доступ каждого студента к библиотечным фондам и базам данных, соответствующим перечню изучаемых дисциплин, наличие методических пособий и рекомендаций, оснащение образовательного процесса современными электронными учебными средствами.

Материально-техническая база учебного заведения должна соответствовать действующим санитарно-техническим нормам и обеспечивать качественное проведение всех видов занятий, предусмотренных учебным планом. При этом практикум следует проводить в специально оборудованных классах и лабораториях, а практики – организовывать на действующих предприятиях (организациях, учреждениях).

Соблюдение требований к разработке и реализации основной образовательной программы призвано обеспечить соответствующий ГОС уровень подготовки выпускников, определяемый в ходе государственной аттестации.

2.3. Требования к уровню подготовки и к государственной аттестации выпускников специальности 030500.18 – Профессиональное обучение (экономика и управление)

В результате освоения основной образовательной программы выпускник должен овладеть комплексом знаний, умений и навыков, который бы позволял ему решать задачи, соответствующие получаемой квалификации. В соответствии с ГОС-2000 специальности 030500.18 – Профессиональное обучение (экономика и управление) – раздел 7, этот комплекс включает в себя пять групп требований, ранжированных по направлению – «от теории к практике» и по уровню – «от представлений к владению». Содержательно каждая группа состоит из требований как психолого-педагогического, так и экономико-управленческого характера.

«Иметь представление» – первая группа требований к уровню профессиональной подготовки выпускника.

В части психолого-педагогической подготовки он должен иметь представление:

- о сфере образования, сущности, содержании и структуре образовательных процессов;
- о человеке как субъекте образовательного процесса, его возрастных, индивидуальных особенностях и социальных факторах развития;
- о закономерностях общения и способах управления индивидом и группой;
- о системе подготовки кадров для экономики и управления;
- об основных принципах творческой деятельности, ее психологических и методических особенностях.

По экономике и управлению выпускник должен иметь представление:

- о специфике регионального экономического развития и влияния ее на формирование рыночного пространства хозяйствующих субъектов;
- об экономической политике различных государств и ее выражении в идеях, теориях и концепциях на различных этапах развития человеческой цивилизации;
- о месте предприятия в конкурентной среде рыночной экономики, о взаимодействии предприятия с этой средой;

• об организации производства как части общей теории и практики производственного менеджмента, ее основных принципах, формах и методах.

«Быть способен» – вторая группа требований к уровню профессиональной подготовки выпускника.

В сфере педагогической деятельности он должен быть способен:

- адаптировать методические разработки к условиям реального учебного процесса в профессиональных учебных заведениях;
- самостоятельно работать со специальной и справочной литературой.

В области экономики и управления выпускник должен быть способен:

- проводить организационно-экономические разработки;
- осуществлять экономическое обоснование и экономический контроль технологического процесса в учебно-производственных мастерских и на производстве;
- использовать методы математического программирования в задачах организации, планирования и управления производством;
- планировать производство и сбыт, исходя из рыночных потребностей, формировать эти потребности у покупателей.

«Знать и уметь использовать» – третья группа требований к уровню профессиональной подготовки специалиста.

В области психологии и педагогики следует знать и уметь использовать:

- историю и современные тенденции развития психолого-педагогических концепций;
- закономерности психического развития, факторы, способствующие личностному росту;
- закономерности целостного образовательного процесса, современные психологические и педагогические технологии;
- основные требования, содержание, методику и организацию профессиональной подготовки рабочих (специалистов) экономического профиля;
- методы обучения, формирования профессиональных умений и навыков;
- теоретические основы проектирования комплексов дидактических средств, технологию использования и методику применения их в учебном процессе;
- формы и пути систематического совершенствования собственной речи.

По экономике и управлению нужно знать и уметь использовать:

- порядки величин, характерных для различных разделов естествознания;
- экономику размещения предприятий отрасли и теорию олигополистического ценообразования;
- закономерности развития и принципы проектирования организации отраслевого производства;
- продукцию отрасли и влияние свойств материалов на ее технико-экономические показатели;
- основные принципы построения, распределение функций управления при формировании различных организационных структур управления, формы участия персонала в управлении;
- наиболее рациональные способы принятия решений, эффективные формы участия персонала в управлении;
- основы бухгалтерского учета при организации финансового и управленческого учета на предприятии;
- особенности анализа и обобщения экономических, социальных и организационных показателей, характеризующих состояние производства и управления.

«Уметь» – четвертая группа требований. Большая часть ее относится к *психолого-педагогическому циклу*, включающему умения:

- характеризовать личность (темперамент, способности), анализировать собственное психическое состояние, использовать простейшие приемы психической саморегуляции;
- направлять саморазвитие и самовоспитание личности;
- организовывать процесс профессионального самоопределения личности обучаемых;
- выбирать оптимальную модель профессионального поведения с учетом реальной ситуации;
- выбирать средства и методы обучения, разрабатывать индивидуальную личностно ориентированную технологию обучения;
- формулировать документы и другие тексты адекватно коммуникативной задаче;
- разрабатывать содержание обучения, планировать и проводить разные типы и виды занятий по теоретическому и производственному обучению в учреждениях профессионального образования;

- разрабатывать различные виды учебно-программной и методической документации для подготовки рабочих (специалистов) экономического профиля;
- разрабатывать комплексы дидактических средств обучения и адаптировать их к реальным условиям учебного процесса в профессиональных образовательных учреждениях.

К отраслевому циклу отнесено умение производить расчеты основных экономических показателей предприятия, абсолютной и экономической эффективности организационно-технических мероприятий.

«Владеть» – пятая группа требований к уровню подготовки выпускника, представленная системой навыков.

В части психолого-педагогической подготовки необходимо владеть:

- системой методов обеспечения условий развития личности обучающегося;
- речевым этикетом, принятым в обществе, профессиональной лексикой;
- технологиями развития личности обучающегося, технологиями обучения и воспитания;
- личностно ориентированными технологиями обучения, воспитания;
- технологией педагогического общения;
- приемами анализа, проектирования, оценки и коррекции образовательного процесса в профессиональной школе;
- навыками анализа учебно-воспитательных ситуаций, решения педагогических задач;
- методиками проектирования педагогических технологий и технико-методического обеспечения для подготовки современного рабочего (специалиста) экономического профиля.

Экономико-управленческая подготовка предполагает владение:

- навыками составления бухгалтерского баланса, ведения счетов и составления отчетности, использования полученной информации для выработки управленческих решений;
- методами прогнозирования развития социально-экономических и организационных процессов в объектах управления и оценки их состояния;
- рабочей профессией (специальностью) экономического профиля.

Установление уровня подготовки выпускника вуза требованиям ГОС и его пригодность к выполнению профессиональных задач осуществляется в ходе итоговой государственной аттестации. Порядок ее проведения рег-

ламентируется Положением, утвержденным приказом Минобразования РФ от 25.03.2003г. №1155 (прил. 5).

К итоговым аттестационным испытаниям допускается лицо, успешно завершившее в полном объеме освоение основной образовательной программы по направлению подготовки (специальности). При условии успешного прохождения всех установленных видов итоговых аттестационных испытаний, входящих в итоговую государственную аттестацию, выпускнику присваивается соответствующая квалификация (степень) и выдается диплом о высшем профессиональном образовании.

Виды итоговых аттестационных испытаний, предусмотренные Положением, следующие:

- защита выпускной квалификационной работы;
- государственный экзамен.

Их конкретный перечень устанавливается ГОС соответствующего направления подготовки (специальности) и включается в учебный план.

Выпускные квалификационные работы в зависимости от ступени высшего профессионального образования подразделяются на следующие виды:

- для квалификации (степени) «бакалавр» – бакалаврская работа;
- для квалификации «дипломированный специалист» – дипломная работа (проект);
- для квалификации (степени) «магистр» – магистерская диссертация.

Условия, сроки выполнения и критерии оценки выпускных квалификационных работ устанавливаются ученым советом высшего учебного заведения с учетом рекомендации учебно-методического объединения.

Государственные экзамены, в соответствии с Положением, могут быть:

- по отдельной дисциплине;
- междисциплинарные по направлению подготовки (специальности) и другие.

Виды государственных экзаменов и их программы утверждаются высшим учебным заведением с учетом рекомендаций учебно-методического объединения.

ГОС–2000 по специальности 030500.18 – Профессиональное обучение (экономика и управление) для выпускников предусмотрена итоговая государственная аттестация в виде подготовки и защиты дипломной работы и сдачи междисциплинарного государственного экзамена по психолого-педагогической подготовке.

Итоговые аттестационные испытания, согласно Положению, не могут быть заменены оценкой качества освоения образовательных программ путем осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студента.

Государственная аттестационная комиссия (ГАК), осуществляющая итоговую аттестацию, состоит из председателя ГАК и экзаменационных комиссий по видам аттестационных испытаний. Государственные аттестационные комиссии формируются ректором (после утверждения председателя) по каждой основной образовательной программе и действуют в течение одного календарного года.

Председатель ГАК утверждается федеральным органом исполнительной власти, в ведении которого находится вуз, а в негосударственных, муниципальных и в государственных вузах, находящихся в ведении субъектов РФ, – Министерством образования РФ по представлению учредителей. Он может возглавлять одну из экзаменационных комиссий и принимать участие в работе любой из них на правах ее члена. В качестве председателя утверждается, как правило, лицо, не работающее в данном вузе, из числа докторов наук, профессоров соответствующего профиля, а при их отсутствии – кандидатов наук или крупных специалистов предприятий, организаций, учреждений, являющихся потребителями кадров этого профиля.

Экзаменационные комиссии формируются из профессорско-преподавательского состава и научных работников выпускающего вуза с приглашением специалистов из сторонних организаций. Председатели экзаменационных комиссий являются заместителями председателя ГАК. Состав и председатели экзаменационных комиссий утверждаются ректором вуза.

Основными функциями ГАК являются:

- определение соответствия и уровня подготовки выпускника требованиям государственного образовательного стандарта;
- принятие решения о присвоении квалификации (степени) по результатам итоговой государственной аттестации и выдаче выпускнику соответствующего диплома о высшем профессиональном образовании;
- разработка рекомендаций, направленных на совершенствование подготовки студентов, на основании результатов работы государственной аттестационной комиссии.

Порядок проведения итоговой государственной аттестации разрабатывается вузом и доводится до сведения студентов не позднее, чем за

полгода до ее начала. Студенты обеспечиваются программами государственных экзаменов, им создаются необходимые для подготовки условия, организуются консультации.

Защита выпускной квалификационной работы и прием государственных экзаменов проводятся на заседаниях экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава. Результаты определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Решения экзаменационной комиссии принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, оформляются протоколами и объявляются в тот же день. При равном числе голосов председатель комиссии (замещающий его на заседании заместитель председателя) обладает правом решающего голоса.

Повторное прохождение итоговых аттестационных испытаний назначается не менее чем через три месяца и не более чем через пять лет после первой сдачи. При этом они не могут назначаться вузом более двух раз.

Студентам, не проходившим итоговых аттестационных испытаний по уважительным (документально подтвержденным) причинам, предоставляется возможность пройти их без отчисления из вуза. Дополнительные заседания ГАК организуются вузом не позднее четырех месяцев с момента поступления от них соответствующего заявления.

Решение о присвоении выпускнику квалификации (степени) по направлению подготовки (специальности) и выдаче диплома о высшем профессиональном образовании государственного образца принимается ГАК по положительным итогам государственной аттестации и оформляется протоколами.

Квалификационной характеристике и требованиям к личности педагога профессионального обучения, видам его деятельности и профессиональной карьере посвящена следующая глава.

Глава 3. КВАЛИФИКАЦИЯ И КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА СПЕЦИАЛЬНОСТИ 030500.18 – ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБУЧЕНИЕ (ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ)

Определения и соотношение понятий «квалификация», «специальность», «профессия» были рассмотрены в первой главе учебного пособия. Поэтому возвращаться к данному вопросу не будем. В настоящей главе речь пойдет о квалификации как официально присваиваемом Государственной аттестационной комиссией по результатам итоговых испытаний профессиональном статусе специалиста с соответствующей записью в дипломе о высшем образовании, дающем ему право занимать определенные должности и выполнять присущие данной профессии виды работ.

В системе высшего профессионального образования России в настоящее время установлено три разновидности (уровня) квалификаций: бакалавр, специалист и магистр. Квалификации (степени) бакалавр и магистр присваиваются по направлению образования, например, «Педагогика», «Экономика» и другим. Квалификации специалистов присваиваются по специальностям. При этом названия квалификаций специалистов различны, не имеют обобщенного наименования. Так, например, специальности «Экономическая теория» соответствует квалификация «Экономист», а специальности «Экономика и управление на предприятии машиностроения» – «Экономист – менеджер».

Специальность 030500.18 – Профессиональное обучение (экономика и управление) имеет квалификацию «Педагог профессионального обучения». Рассмотрим его основные характеристики.

Ключевые понятия: квалификационная характеристика, личностная характеристика, качество личности, профессионально значимые качества, ключевые квалификации, ключевые компетенции

3.1. Квалификационная характеристика и личностные качества педагога профессионального обучения

Квалификационная характеристика педагога профессионального обучения в своих основных параметрах дана в первом разделе государственного образовательного стандарта специальности 030500.18 – Профессиональное обучение (экономика и управление).

Нормативный срок освоения основной образовательной программы на базе не ниже среднего (полного) общего образования составляет, в соответствии со стандартом, при очной форме обучения пять лет.

Целевое предназначение педагога профессионального обучения – обеспечение профессиональной подготовки рабочих и служащих по программам начального профессионального образования в образовательных учреждениях, учебно-курсовой сети предприятий и организаций, а также в учебных центрах по подготовке, переподготовке и повышению квалификации государственной службы занятости РФ. Этим определяются объект и функции профессиональной деятельности, а также требуемый объем знаний педагога профессионального обучения.

Объектом профессиональной деятельности педагогов профессионального обучения, согласно образовательному стандарту специальности, выступают участники и средства осуществления целостного педагогического процесса.

Функции профессиональной деятельности педагогов профессионального обучения предусматривают возможность решения ими всего круга задач, обеспечивающих реализацию их целевого предназначения. Как того требует образовательный стандарт, специалист данной квалификации организует, проводит и осуществляет:

- теоретическое обучение по общепрофессиональным и специальным учебным предметам;
- практическое обучение по группам родственных профессий экономического профиля, основанное на сочетании практического обучения с производительным трудом при использовании передовых экономических методов и технологий управления, внедрении передовых средств обучения;
- учебно-воспитательную деятельность;
- профориентационную работу;

- опытно-экспериментальную и научно-исследовательскую работу по проблемам профессионального образования, экономики и организации производства, предпринимательской деятельности, коммерческой и некоммерческой деятельности предприятий и организаций различных видов собственности;

- организационно-методическую деятельность в учебных заведениях, а также в учебно-курсовой сети предприятий и организаций, создавая педагогические проекты содержания образования, частных методик обучения и инновационной деятельности;

- учебно-методическую работу, разрабатывает учебные планы и программы, учебные пособия, методические рекомендации и другую учебно-методическую документацию;

- работу по совершенствованию форм и методов профессионального обучения и повышения квалификации кадров, по развитию учебно-материальной базы;

- организационно-управленческую деятельность в пределах своей компетенции.

Квалификационные *требования к знаниям* педагога профессионального обучения охватывают три направления: знание нормативных актов по вопросам профессионального образования; психолого-педагогические знания, обеспечивающие надлежащую организацию и проведение профессионального обучения; отраслевые (экономико-управленческие) знания.

В области правового регулирования профессионального образования педагог профессионального обучения должен знать:

- Конституцию РФ;
- Конвенцию о правах ребенка и другие международные правовые акты, регулирующие вопросы образования и признанные Россией;

- законы РФ «Об образовании», «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» и другие, касающиеся данного вопроса;

- постановления Правительства РФ об образовании;

- законы субъектов РФ об образовании;

- приказы и инструкции федеральных и областных органов управления образованием;

- государственные образовательные стандарты начального профессионального образования и высшего профессионально-педагогического образования своей отрасли (экономика и управление);

- основы законодательства в сфере трудовых отношений, экономики и управления в РФ.

В части психолого-педагогической подготовки педагог профессионального обучения должен знать:

- способы проектирования содержания образования при сочетании теоретического и практического обучения;
- способы отбора адекватных форм, методов и средств обучения;
- общую и профессиональную педагогику;
- психологию профессионального образования;
- многоуровневую систему и квалификационную структуру профессионального образования, закономерности и механизмы его функционирования.

В области экономики и управления (отраслевая подготовка) требования к знаниям педагога профессионального обучения в стандарте сформулированы в наиболее общем виде. В сфере своей предметной деятельности он должен знать:

- технику, технологию и материалы;
- экономику, организацию и управление;
- средства вычислительной техники и правила их эксплуатации.

Такова квалификационная характеристика педагога профессионального обучения, установленная государственным образовательным стандартом специальности 030500.18 – Профессиональное обучение (экономика и управление). Соответствие специалиста её параметрам – важное условие успешного осуществления им профессионально-педагогической деятельности. Важное, но, как показывает практика и научные исследования в области педагогики и психологии, не единственное. Большое значение имеют также личностные качества педагога профессионального обучения.

Качество личности – это устойчивая, постоянно повторяющаяся, длительно существующая характеристика индивида, проявляющаяся в поведении человека в различных ситуациях.

Личностная характеристика – это совокупность личных профессионально значимых качеств, необходимых для освоения и успешной реализации специалистом трудовой квалификации. Следует отметить, что проблема эта не столь проста, как может показаться на первый взгляд. Хотя она и не обойдена вниманием ученых, в частности изучающих профессионально значимые качества педагогов, единых подходов, определений, ранжиров и группировок пока так и не выработано. Не перечисляя различных взглядов и не вдаваясь в полемику, нужно отметить, что при всем различии подходов профессионально значимые качества педагогов выводятся

из специфики их профессиональной деятельности, в качестве доминантных черт которой, как правило, называются:

- конструктивная деятельность, заключающаяся в отборе учебного материала и проектировании учебно-материальной базы, построении педагогического процесса и планировании его реализации;
- организаторская деятельность, связанная с реализацией задуманной конструкции педагогического процесса;
- коммуникативная деятельность, обеспечивающая необходимые связи с другими субъектами педагогического процесса.

Для эффективной реализации всех трех основных составляющих педагогической деятельности специалист должен обладать определенными качествами, целенаправленное формирование которых начинается в процессе подготовки педагогов и продолжается в ходе всей их педагогической практики. Приведем перечень, содержащийся в учебном пособии В.А. Сластенина, И.Ф. Исаева, А.И. Мищенко, Е.Н. Шиянова «Педагогика» и представляющийся наиболее конкретным, законченным емким и системным:

- высокая гражданская ответственность и социальная активность;
- любовь к детям, потребность и способность отдать им свое сердце;
- подлинная интеллигентность, духовная культура, желание и умение работать вместе с другими;
- высокий профессионализм, инновационный стиль научно-педагогического мышления, готовность к созданию новых ценностей и принятию творческих решений;
- потребность в постоянном самообразовании и способность к нему;
- физическое и психическое здоровье, профессиональная работоспособность.

Каждое из названных качеств складывается из многих отчасти врожденных, но в большей мере целенаправленно формируемых свойств и способностей личности педагога. Эти свойства и способности, равно как и квалификационные характеристики, должны отвечать требованиям времени, потребностям общества на том или ином этапе его развития, национальным особенностям и менталитету народа. А поскольку требования, обуславливающие их, постоянно изменяются, постольку меняется и степень востребованности тех или иных свойств, способностей и качеств. Соответствующие изменения претерпевает и система подготовки педагогических кадров.

Данные обстоятельства нашли свое теоретическое отражение в концепции ключевых квалификаций, одним из авторов и основоположников которой является известный немецкий ученый-педагог А. Шелтен. Он ранжирует все квалификации на три уровня.

1. Узкого радиуса действия – узкоспециальные, монопрофессиональные.

2. Среднего радиуса действия – для определенной группы профессий.

3. Широкого радиуса действия – не связанные с какой-либо профессией, которые он определяет как *ключевые* (экстрафункциональные) и относит к ним:

- абстрактное, теоретическое мышление;
- способность к планированию сложных процессов;
- творческие и практические способности;
- коммуникативные способности;
- способности к работе в малых группах.

Ключевые квалификации пригодны для профессии *любого профиля*, имеют универсальный характер и включают в себя материальные знания и навыки, а также формальные, персональные и социальные способности.

Материальные знания и навыки – это профессионально-практические и общеобразовательные знания и навыки, выходящие за рамки отдельной профессии и определенной группы профессий (например, умение планировать работу и выполнять ее экономично, владение иностранными языками, юридическими, экономическими и общетехническими знаниями, культура речи).

Формальные способности: в когнитивной сфере – это способности к самостоятельному мышлению и учению, к анализу и синтезу, к критической оценке и творчеству, к переносу знаний и навыков из одного вида профессиональной деятельности в другой и другие; в психомоторной сфере – это способность к концентрации внимания, к развитию интуиции, выносливость и другие общие психомоторные умения.

Персональные способности включают в себя рабочие качества индивида (надежность, добросовестность, ответственность, чувство долга и др.), а также способности индивидуального характера (самостоятельность, уверенность в себе, оптимизм и др.).

Социальные способности – это толерантность, корректность, коммуникативность, готовность к сотрудничеству и другие качества, ориентированные на групповое поведение.

В России разработкой концепции ключевых квалификаций и ключевых компетенций занимается заведующий кафедрой РГТПУ, член-корреспондент РАО Э.Ф. Зеер. Он дает следующие определения квалификаций.

Квалификация – есть степень и вид профессиональной подготовленности специалиста, наличие у него знаний, умений и навыков, необходимых для выполнения им определенной работы.

Ключевые квалификации – это общепрофессиональные знания, умения и навыки, а также способности и качества личности, необходимые для выполнения работы по определенной группе профессий.

Ключевые компетенции – это межкультурные и межотраслевые знания, умения и способности, необходимые для адаптации и продуктивной деятельности в различных профессиональных сообществах.

При этом ключевые компетенции рассматриваются им как качества, обеспечивающие универсальность специалиста, а ключевые квалификации – как его межпрофессиональные качества.

Концепция ключевых квалификаций и ключевых компетенций является теоретической основой для признания указанных выше качеств личности необходимыми элементами квалификационной характеристики современного специалиста и включения их в государственный образовательный стандарт.

Этому есть и практическое подтверждение. Экономическое исследование, проведенное в середине 70-х годов XX века Б.Л. Цыпиным и В.А. Федотовым, показало более высокую эффективность труда рабочих, прошедших обучение в действовавших тогда системах экономического образования и политического просвещения по сравнению с рабочими, не имеющими такой подготовки. Причиной этого, используя терминологию концепции, разработка которой в то время только начиналась в Германии, послужили «ключевые квалификации», сформированные (развитые) в результате обучения в названных системах.

Об объективности выводов немецких и российских ученых свидетельствует тот факт, что, во-первых, проблема была выявлена одновременно – в середине семидесятых годов прошлого века, во-вторых, что одинаковые результаты были получены независимо учеными различных отраслей науки (педагогике и экономике) и разных стран (Германии и России).

Таким образом, профессионально значимые качества личности в настоящее время, о чем свидетельствуют как теория, так и практика, являются «ключевой» составляющей квалификации специалиста. Следовательно,

их формирование становится непосредственной, актуальной задачей профессионального образования посредством лично ориентированных технологий и должно быть предусмотрено государственным образовательным стандартом в числе других параметров квалификационной характеристики.

3.2. Виды деятельности и карьера педагога профессионального обучения

Педагог профессионального обучения в соответствии с Государственным образовательным стандартом специальности 030500.18 – Профессиональное обучение (экономика и управление), подготовлен к выполнению следующих видов профессионально-педагогической деятельности:

- профессиональное обучение;
- производственно-технологическая деятельность;
- методическая работа;
- организационно-управленческая деятельность;
- научно-исследовательская работа;
- культурно-просветительская деятельность.

В своем единстве указанные виды деятельности охватывают все основные направления образовательного процесса в учреждениях профессионального образования и обеспечивают комплексное решение организационно-педагогических задач.

Вместе с тем каждый из названных видов деятельности при определенных условиях может стать самостоятельным видом занятий специалиста, имеющего квалификацию педагога профессионального обучения, непосредственно не связанным с учебным процессом. Такую возможность дают ключевые квалификации и компетенции, рассмотренные в предыдущем параграфе.

В этом плане особенно широкие возможности у педагогов профессионального обучения специальности 030500.18 – Профессиональное обучение (экономика и управление) открываются в областях «производственно-технологической» и «организационно-управленческой» деятельности. При некоторой адаптации они могут осуществлять ее не только в сфере образования, но и экономики в качестве бухгалтеров, экономистов, менеджеров и на других должностях разного уровня, требующих экономико-управленческой подготовки.

Другой вид деятельности – «научно-исследовательская работа» также является относительно самостоятельным и позволяет профессионально заниматься научными исследованиями как в области педагогики, так и экономики, не участвуя непосредственно в процессе обучения.

Специальными, отдельными от профессионального обучения видами занятий могут также выступать «методическая работа» и «культурно-просветительская деятельность». В настоящее время потребность в таких специалистах в государственных и негосударственных учреждениях и организациях, связанных с подготовкой, переподготовкой и повышением квалификации кадров достаточно велика.

Трудовой путь, пройденный человеком, характеризуется понятием «профессиональная карьера». В сущностном плане это понятие обозначает направление движения и степень реализации социально-экономических ценностей общества и интересов индивида, посредством использования его способностей к труду.

Профессиональная карьера представляет собой определенную последовательность этапов и ступеней профессионального продвижения человека и изменение его социально-экономического статуса, обусловленных уровнем квалификации и ее востребованностью обществом. У каждого человека карьера глубоко индивидуальна, персонифицирована, имеет свои особенности. Вместе с тем есть и общие черты (признаки), по которым можно провести группировку. Одним из таких признаков является кривая направления движения, положенная в основу квалификации американским специалистом по управлению Драйвером. На этом основании он выделяет шесть видов карьеры и дает их графическую интерпретацию: линейная, спиральная, платообразная, стабильная, кратковременная, снижающаяся. В графическом изображении они имеют следующий вид.

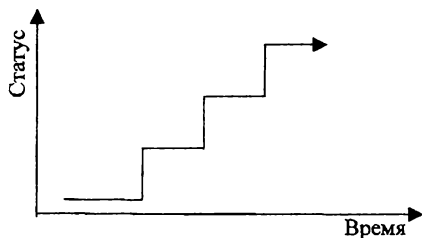


Рис. 1. Линейная карьера

Линейная карьера (рис.1) начинается, как правило, с правильного выбора специальности и сферы деятельности, обеспечивающего достаточно динамичное и неуклонное продвижение человека по иерархической лестнице в течение всего периода трудовой деятельности. Одним из примеров такой карьеры педагога профессионального обучения может служить сле-

дующая схема: преподаватель (мастер) профессионального училища(лицея) – директор профессионального училища (лицея) – директор профессионально-педагогического колледжа (техникума) – заместитель министра общего и профессионального образования области и далее в этом направлении.

Спиральная карьера – это ломанная кривая, отражающая быстрые кратковременные «взлеты» и регулярные глубокие «падения» человека на пути восхождения по иерархической лестнице (рис. 2). Существует много причин, обуславливающих такую динамику, в числе которых можно выделить: неправильный выбор специальности и сфер деятельности, отсутствие последовательности и настойчивости в достижении цели или ее неопределенность, неумение работать в группе (команде) и преодолевать трудности, слабо выраженную толерантность, скоропалительность в принятии решений! Такой человек достаточно часто меняет место работы, сферы деятельности, а иногда и специальность. В итоге желаемый результат не достигается.

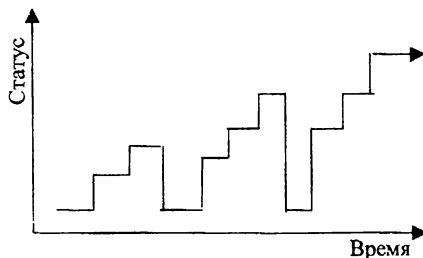


Рис. 2. Спиральная карьера

Платообразная карьера (рис. 3) в отличие от линейной заранее предполагает определенную ограниченность уровня восхождения по иерархической лестнице. Успешно пройдя несколько ступеней, человек по различным причинам останавливается в своем продвижении и работает оставшееся время в данной должности. Наиболее типичными представителями такого вида карьеры, как показывает практика, являются заместители руководителей различных рангов и сфер деятельности.

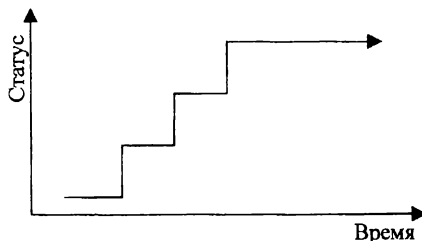


Рис. 3. Платообразная карьера

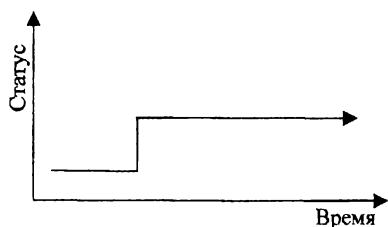


Рис. 4. Стабильная карьера

довой деятельности. Некоторое продвижение в социально-экономическом статусе происходит лишь за счет роста уровня квалификации в рамках своей специальности (разряда, класса, категории). В числе лиц, имеющих стабильную карьеру, достаточно много преподавателей, мастеров, экономистов, врачей, юристов, инженерно-технических работников и других специалистов.

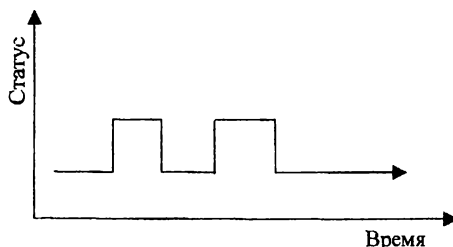


Рис. 5. Кратковременная карьера

вышать, их недисциплинированностью, перманентной сменой сфер, мест и видов профессиональной деятельности.

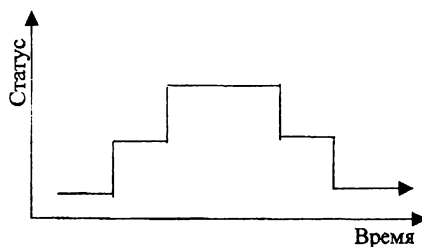


Рис. 6. Снижающаяся карьера

Стабильная карьера – самый распространенный, массовый вид карьеры, характерный для большинства рабочих и специалистов со средним и высшим профессиональным образованием (рис. 4). Их должностное положение сфера занятости, функции остаются стабильными на протяжении всей трудовой деятельности.

Кратковременная карьера по характеру кривой аналогична спиральной, но отличается от нее большей частотой шага и отсутствием карьерной лестницы как таковой (рис. 5). Причины во многом схожи с указанными в спиральной карьере и дополняются, как правило, низкой квалификацией данной категории работников и неумением (нежеланием) ее повышать.

Снижающаяся карьера имеет специфический характер (рис. 6). Карьеру человек начинает неплохо и проходит успешно несколько ступеней роста. При возникновении на пути человека трудностей, с которыми он не может справиться (болезнь, личные неприятности, наркомания и др.), происходит падение.

Карьерному росту педагогов профессионального обучения по экономике и управлению в значительной мере способствует продолжение образования. Это может быть повышение квалификации, переподготовка и другие виды послевузовского образования. Наиболее эффективным и предпочтительным, как показывает практика, является обучение с последующей защитой кандидатской диссертации по педагогике или экономике, а позднее – и докторской диссертации. Такие возможности, избравшим этот путь, может предоставить Российский государственный профессионально-педагогический университет.

Совершенствованию подготовки педагогов профессионального обучения по экономике и управлению, уточнению ее направленности и видов деятельности специалистов, оптимизации профессиональной карьеры может способствовать имеющийся международный опыт.

3.3. Международный опыт подготовки педагогов профессионального обучения по экономике и управлению

Россия – не единственная страна, где ведется подготовка педагогов профессионального обучения по экономике и управлению. Опыт подготовки специалистов такой квалификации существует и в Европе. В частности в Германии подобная специальность называется «Экономическая педагогика», а квалификация специалиста – «Экономист-педагог». Их концепция представлена в работе Франца-Йозефа Кайзера «Подготовка экономистов-педагогов и ее значение для подготовки и повышения квалификации на предприятии в период трансформационного процесса» [<http://econom.nsc.ru/tempus/FKayser.htm>].

Основное назначение этой специальности, как подчеркивается в работе, – подготовка преподавателей профтехучилищ и педагогов для торгово-управленческой области. Вместе с тем возможности полученной квалификации «Экономист-педагог», как показывает практика, гораздо шире. Подготовка по экономической педагогике, отмечает автор, позволяет также заниматься:

- преподавательской деятельностью в профессиональных и высших школах;
- подготовкой и повышением квалификации кадров на предприятиях, курсах, в образовательных центрах;

- подготовкой и повышением квалификации кадров, выходящим за пределы одного предприятия;
- повышением квалификации взрослых;
- практической управленческой деятельностью на частных предприятиях и управлением персоналом.

В отличие от классической модели подготовки экономистов, при обучении экономистов-педагогов наряду с формированием у них экономических знаний большое внимание уделяется развитию коммуникативных способностей, необходимых не только для педагогической работы, но и для любой другой деятельности в области менеджмента. В этом заключается суть концепции специальности «Экономическая педагогика».

Реализация концепции подготовки экономистов-педагогов, на примере университета г. Падеборна, осуществляется следующим образом. В университете ведется обучение по четырем специальностям: международный бизнес, экономика предприятия, народное хозяйство и экономическая педагогика. Экономическая подготовка экономистов-педагогов осуществляется на базе двух специальностей: экономика предприятия и народное хозяйство. В нее интегрирован блок дисциплин экономической педагогики.

В целом содержание подготовки экономистов-педагогов в наиболее общем плане по блокам может быть представлено в следующем виде.

Общая экономика предприятия: управление персоналом; финансирование; контроллинг; маркетинг; стратегический менеджмент.

Общая экономика народного хозяйства: государственная экономика; экономическая и социальная политика; международная политика; производство конъюнктуры; концентрация и соровнование.

Специализации в области экономики и предприятия (две дисциплины по выбору): финансовая экономика / банки; производство; организация / коммуникация в офисе; сбыт / маркетинг; налоги и предприятие; счетоводство на предприятии; экономическая информатика.

Экономическая педагогика: общая экономическая педагогика; дидактика предмета; методика преподавания предмета; работа на модельном предприятии; политика в области профессиональной подготовки.

Педагогика / психология. Контакты со школой.

Два последних блока образуют психолого-педагогический цикл подготовки экономистов-педагогов, охватывающий следующую тематику.

По общей экономической педагогике:

- педагогические концепции экономики предприятия;

- подготовка в школе и на предприятии;
- повышение квалификации;
- требования к профессиональной подготовке;
- школа и социализация.

По дидактике экономики:

- общая дидактика;
- соотношения предмета и его дидактики;
- концепции дидактики предмета;
- разработка структур обучения;
- исследования в области дидактики предмета;
- дидактика имитации в учебном бюро.

По педагогической психологии:

- психология преподавания;
- мотивационная психология;
- психология развития;
- анализ, подготовка и оценка уроков.

По образовательной политике в области профессиональной подготовки:

- структура системы профессиональных школ;
- контакты со школой и предприятием;
- системы профессиональной подготовки в Европейском Союзе, США и Японии;
- посещение занятий;
- практика.

Обучение экономистов-педагогов завершается письменными (устными) экзаменами по общей экономике предприятия, по общей экономике народного хозяйства, по экономической педагогике, а также по предметам на выбор и дипломной работой, которую студенты могут написать на выбор по экономической или же по педагогической тематике.

В европейских странах подготовке экономистов-педагогов в условиях перехода экономической системы от центрального управления к рынку придают большое значение. Об этом свидетельствует тот факт, что после объединения Германии в университетах городов Росток, Магдебурга, Ены, Кемница, Лейпцига и Дрездена были созданы кафедры экономической педагогики. По этой же причине университет г. Падеборна совместно с Экономическим университетом г. Вены в рамках СЕП Темпус внедряет в С.-Петербургском государственном университете и в пяти университетах Болгарии специальность «Экономическая педагогика».

Закрепленные в России ГОС-2000г. подходы к подготовке педагогов профессионального обучения по экономике и управлению во многом общи с концепцией подготовки экономистов-педагогов по специальности «Экономическая педагогика» в Германии. Вместе с тем есть и определенные отличия. Остановимся на двух наиболее существенных.

Прежде всего принципиальным отличием наших специалистов, в соответствии со стандартом, является их обязательная подготовка и аттестация по одной из профильных профессий (специальностей) начального профессионального образования. В качестве таковой в РГПУ предусмотрена профессия «бухгалтер». На ее освоение отводится три года. Кроме плановых вузовских дисциплин предусмотрен практикум по «рабочей» профессии объемом до 390 аудиторных часов и квалификационная практика по ней на втором и третьем курсах продолжительностью восемь недель.

Второе существенное отличие заключается в том, что при обучении наших студентов не экономическая педагогика интегрируется (дополняется) в базовую экономическую подготовку, а цикл экономических дисциплин, равно как и специальных дисциплин восемнадцати других утвержденных Министерством образования РФ образовательных отраслей базовой специальности 030500 «Профессиональное обучение (по отраслям)», интегрируется в ее стандарт.

В итоге, о чем свидетельствует практика, достигается систематизация подготовки педагогов профессионального обучения по всем предметным отраслям и обеспечивается наиболее полное достижение основной цели подготовки специалистов данного профиля – педагогов профессионального обучения.

Вместе с тем международный опыт, наряду с исследованиями российских ученых-педагогов, дополнительно подтверждает несоответствие формального статуса профессионально-педагогического образования его месту в системе высшего профессионального образования России. В настоящее время оно представлено одной специальностью 030500 – Профессиональное обучение (по отраслям). У него нет своего направления.

В силу этого, во-первых, образовательные отрасли (их 19) не признаны «специальностями», хотя по всем признакам таковыми являются. В Германии, в частности, «Экономическая педагогика» не только самостоятельная специальность, но и относительно обособленный вид высшего экономического образования.

Во-вторых, отсутствие у профессионально-педагогического образования своего направления не позволяет осуществлять двухуровневую подготовку специалистов (бакалавр, магистр). Между тем, переход к такой системе предусматривается Болонской декларацией, которую в 2003 г. подписала Россия. Следовательно, изменение официального статуса профессионально-педагогического образования – это один из актуальных вопросов вхождения РФ в Болонский процесс.

Глава 4. ФОРМЫ И МЕТОДЫ ОСВОЕНИЯ СТУДЕНТАМИ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ

Освоение студентами квалификации педагога профессионального обучения осуществляется посредством различных форм, видов и методов обучения в вузе. В основе своей они общи для всей системы высшего профессионального образования и определены Законом РФ «О высшем и послевузовском образовании» (прил. 1). Особенности, присущие различным образовательным направлениям и специальностям, регламентированы их образовательными стандартами, учебными планами и программами дисциплин, а также приказами, положениями, инструкциями и другими документами Министерства образования РФ и высшего учебного заведения, осуществляющего соответствующую подготовку. Эти вопросы и составляют предмет рассмотрения в данной главе.

***Ключевые понятия:** форма обучения, очное обучение, заочное обучение, очно-заочное (вечернее) обучение, экстернат, форма организации учебного процесса, аудиторные занятия, лекция, лабораторное (практическое) занятие, семинарское занятие, самостоятельная работа, виды самостоятельной работы.*

4.1. Формы обучения в вузе и ступени высшего профессионального образования

«Форма обучения», о которой пойдет речь в настоящем параграфе, – одно из ключевых понятий, описывающих важную сторону образовательного процесса в вузе. Оно не тождественно созвучному ему, но имеющему иное содержание понятию «форма организации учебного процесса», являющемуся предметом рассмотрения в следующем параграфе.

Форма обучения – это способ осуществления образовательного процесса, характеризуемый различной степенью самостоятельности студентов в получении образования и обусловленной этим спецификой организаци-

онно-педагогических условий обучения. Исчерпывающий перечень возможных форм обучения в высших учебных заведениях России закреплен в ст. 6 Закона РФ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании».

В соответствии с законом, основные образовательные программы высшего профессионального образования в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучаемыми могут осваиваться в следующих формах: *очной, очно-заочной (вечерней), заочной* и в форме *экстерната*. Перечень направлений подготовки (специальностей), по которым получение высшего профессионального образования в каких-либо других формах кроме очной не допускается, устанавливается Правительством Российской Федерации. В настоящее время основными формами обучения в вузе являются очная и заочная.

Очное обучение, называемое также дневным, предполагает значительный удельный вес аудиторных занятий, требующих участия преподавателя. Его величина составляет около 50% времени, отводимого учебным планом на освоение основной образовательной программы.

Другая половина времени теоретического обучения – самостоятельная работа студентов. В наиболее общем виде она заключается в выполнении заданий преподавателя, подготовке к аудиторным занятиям и к сдаче зачетов и экзаменов.

Заочное обучение получило свое название в связи с относительно редкими и краткосрочными встречами студентов с преподавателями. Аудиторные занятия у них составляют всего около 25% от очного обучения. Они проводятся в период сессий, которые организуются два раза в год продолжительностью по 20-25 дней в зависимости от курса. На сессиях студенты слушают лекции, получают консультации, выполняют лабораторные работы, участвуют в семинарских и практических занятиях под руководством преподавателя, защищают контрольные и курсовые работы, сдают зачеты и экзамены.

За счет этого времени иногда организуются отдельные установочные сессии, как правило, для студентов первого курса. На последующих курсах установочные занятия проводятся в период обычных учебных сессий. Установочные сессии (занятия) имеют организационно-методический характер. На них студентов знакомят с новыми дисциплинами, выдают задания для контрольных, курсовых и лабораторных работ, указывают необходимую литературу и другие источники, подлежащие изучению, напоминают график прохождения дисциплины и формы отчетности.

Очевидно, что основную часть времени теоретического обучения у студентов-заочников составляет самостоятельная работа – работа вне учебного заведения без преподавателя, то есть заочно. Следовательно, от правильной организации и добросовестного отношения к ней в решающей мере зависят результаты учебы и уровень подготовки специалистов.

Особую актуальность этот вопрос приобретает в настоящее время. Причин тому две. Первая заключается в том, что для поступления на заочное обучение сейчас не требуется стажа работы по данной специальности, тогда как ранее его наличие было обязательным условием. Вторая причина – это заметное возрастание спроса на заочную форму обучения и, как следствие, увеличение выпуска специалистов, получивших в ней высшее образование. Обеспечение высокого качества подготовки таких специалистов зависит прежде всего от качества самостоятельной работы студентов-заочников.

Наряду с рассмотренными выше реализуются также очно-заочная (вечерняя) форма обучения и экстернат.

Очно-заочное (вечернее) обучение, в недалеком прошлом именуемое вечерним, представляет собой определенное сочетание очной и заочной форм обучения. Основным критерием его выделения служит меньший, чем на очном, но более высокий, чем на заочном, удельный вес аудиторных занятий и обусловленная этим специфика организационно-педагогических условий его реализации. До начала 90-х годов прошлого века данная форма имела широкое распространение в СССР, но в связи с изменением социально-экономических условий в настоящее время не пользуется спросом и практически утратила свое значение.

Экстернат – это форма обучения, предполагающая самостоятельное изучение обучающимися дисциплин основной образовательной программы высшего профессионального образования по избранному направлению подготовки (специальности) с последующей текущей и итоговой аттестацией в вузе.

Экстернат в вузах регламентируется Положением, утверждаемым федеральным (центральным) органом управления высшим профессиональным образованием. Право на открытие экстерната предоставляется учредителю вуза.

В настоящее время эта форма обучения не имеет широкого распространения в России. Сдерживающими факторами выступают трудности самостоятельного освоения всего спектра дисциплин учебного плана, со стороны обучаемых, и сложность организации работы с экстернатами, со

стороны вуза. Вместе с тем тенденция к некоторому расширению данной формы обучения имеет место.

Действующим законодательством допускается сочетание различных форм получения образования. Все они реализуются в рамках единого государственного образовательного стандарта направления (специальности) в соответствии с предусмотренными ступенями высшего профессионального образования.

Законом РФ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» (ст.6) установлены следующие ступени и сроки высшего профессионального образования:

- высшее профессиональное образование, подтверждаемое присвоением лицу, успешно прошедшему итоговую аттестацию, квалификации (степени) «бакалавр» – срок обучения не менее четырех лет;
- высшее профессиональное образование, подтверждаемое присвоением лицу, успешно прошедшему итоговую аттестацию, квалификации «дипломированный специалист» – срок обучения не менее пяти лет, за исключением случаев, предусмотренных соответствующими государственными образовательными стандартами;
- высшее профессиональное образование, подтверждаемое присвоением лицу, успешно прошедшему итоговую аттестацию, квалификации (степени) «магистр» – срок обучения не менее шести лет.

Лицам, не завершившим освоение основной образовательной программы, выдаются академические справки. При этом студентам, успешно прошедшим промежуточную аттестацию не менее чем за два года обучения, по их требованию могут быть выданы дипломы установленного образца о неполном высшем профессиональном образовании.

Применительно к профессионально-педагогическому образованию вопрос о его ступенях в настоящее время решается специфически. В связи с тем, что в действующем Перечне направлений профессионального образования оно не выделяется в качестве самостоятельного, а включено в направление «Педагогика» только как одна из его специальностей, то получить степени бакалавра и магистра именно по *профессионально-педагогическому* направлению нельзя – его просто нет. Специалист (педагог профессионального обучения) может продолжить обучение в магистратуре по направлению «Педагогика».

Учитывая существенную разницу в содержании не только предметной, но и психолого-педагогической подготовки педагогов профессионального обучения по сравнению с учителями, перед Министерством об-

разования поставлен вопрос о необходимости выделения в Перечне самостоятельного образовательного направления – профессионально-педагогического. Одним из вариантов решения данного вопроса могло бы стать деление имеющегося в Перечне направления «Педагогика» на два самостоятельных: общеобразовательная педагогика и профессиональная педагогика.

Каждой форме обучения присущи определенные формы организации учебного процесса. В основе своей они общи. Различия, обусловленные формами обучения, несколько модифицируют их, но сущности не меняют. Поэтому, не выделяя специально очное, очно-заочное (вечернее), заочное обучение и экстернат, рассмотрим наиболее значимые формы организации учебного процесса в вузе.

4.2. Формы организации учебного процесса и виды аудиторных занятий в вузе

Форма организации учебного процесса – это совокупность способов, методов и средств организации обучения, обеспечивающая освоение студентами изучаемых образовательных программ в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов (ГОС). Стандартами предусматривается два способа организации учебного процесса: *теоретическое обучение и практическое обучение* (прил. 3).

На теоретическое обучение, включая научно-исследовательскую работу студентов, практикумы, в том числе лабораторные, а также экзаменационные сессии, ГОС специальности 030500 – Профессиональное обучение (по отраслям) предусматривается 176 недель. И еще не менее 18 недель отводится на итоговую государственную аттестацию, включая подготовку и защиту дипломной работы (прил. 5).

Теоретическое обучение примерно в равной пропорции подразделяется на два вида:

- *аудиторные занятия*, которые организует и проводит преподаватель;
- *самостоятельная работа*, организуемая и осуществляемая самими студентами без непосредственного участия преподавателя.

Аудиторные занятия в вузе, в соответствии с ГОС, предполагают многообразие форм, видов и методов их проведения. Основными и наиболее значимыми являются лекции, лабораторные (практические) и семинарские занятия.

Лекция – системообразующая форма организации учебного процесса в вузе и метод обучения, основанный на систематизированном изложении лектором учебного материала, предусмотренного программой, относительно широкой аудитории обучаемых – потоку, состоящему, как правило, из нескольких академических групп.

Цель лекции – трансляция лектором имеющихся у него знаний обучаемым и организация их целенаправленной деятельности по освоению программного материала преподаваемой дисциплины как в других формах аудиторных занятий (семинар и др.), так и самостоятельно.

Задачи лекции:

- формирование системы знаний по изучаемой дисциплине;
- развитие творческого интереса и навыков научного мышления;
- организация других форм аудиторных занятий и самостоятельной работы;
- формирование профессиональной и общей культуры.

В разных источниках выделяются различные виды лекций. И к тому есть достаточные основания. Спектр лекций действительно очень богат. В учебных целях рассматривать все их нет необходимости. К числу наиболее распространенных в практике вузов относятся: академическая, проблемная, обзорная и установочная.

Академическая лекция – это монолог лектора информативного характера, представляющий собой систематизированное и относительно полное изложение учебного материала, предусмотренного программой той или иной дисциплины.

Проблемная лекция – это монолог с элементами диалога информативно-проблемного (исследовательского) характера по наиболее актуальным и наименее разработанным в науке вопросам изучаемой дисциплины. Полнота охвата программного материала зависит от количества и сложности поставленных проблем и от подготовленности аудитории, но всегда меньше, чем в академической лекции. Поэтому оставшаяся часть рекомендуется для самостоятельного изучения с последующим рассмотрением на семинарских занятиях.

Обзорная лекция – это монолог структурно-информационного содержания по дисциплине в целом, ее отдельным разделам, либо сквозным проблемам. Обзорной по содержанию с несколько меньшим уровнем информативности является также выделяемая иногда в качестве самостоятельного вида вводная лекция.

Установочная лекция – это основная форма организации учебного процесса при заочном обучении в вузе, имеющая своей целью дать краткую содержательную информацию по дисциплине (ее части) и организации ее изучения.

Лабораторное (практическое) занятие является важной формой организации учебного процесса в вузе, обеспечивающей познавательную деятельность студентов под руководством преподавателя в условиях максимально приближенных к реальной практической деятельности.

Цель лабораторного (практического) занятия заключается в обеспечении усвоения обучаемыми теоретических основ изучаемой дисциплины и умение самостоятельно применять их на практике с использованием современных методов и оборудования.

В соответствии с названной целью в ходе лабораторного (практического) занятия решаются следующие основные задачи:

- формирование необходимого комплекса и уровня знаний для решения конкретных практических задач;
- развитие самостоятельности и логики мышления, творческого подхода к выполняемой работе;
- выработка умений и навыков использования современных методов, техники и оборудования, необходимых для получения определенной специальности и квалификации.

Лабораторные (практические) занятия могут проводиться в виде выполнения упражнений, решения типовых и ситуационных задач, тренинга и т.д. в зависимости от особенностей изучаемых дисциплин.

Семинарское занятие как форма организации учебного процесса в вузе по своей значимости для студентов специальности 030500.18 – Профессиональное обучение (экономика и управление) идет вслед за лекцией и представляет собой коллективное обсуждение студентами в составе академической группы (подгруппы) под руководством преподавателя ключевых теоретических вопросов изучаемой учебной дисциплины.

Целью семинарского занятия является систематизация и углубление знаний, полученных на лекциях и в ходе самостоятельной подготовки, развитие научного мышления и самостоятельности суждений, навыков логического обоснования выводов.

Задачи семинарского занятия:

- закрепление, углубление и систематизация знаний по изучаемой дисциплине;

- развитие научного мышления, умения постановки и решения интеллектуальных задач;
- привитие навыков публичных выступлений и их аргументации, умения вести научную дискуссию;
- формирование навыков самостоятельной работы с научной литературой, нормативными документами и другими источниками;
- контроль уровня знаний студентов.

Виды семинарских занятий, наиболее часто используемых в практике вузовского обучения: академический и проблемный семинар, деловая игра.

Академический семинар представляет собой систематизированное, углубленное и по возможности максимально полное рассмотрение ключевых вопросов учебной программы дисциплины.

Проблемный семинар – это выявленное в процессе обсуждения важных теоретических проблем и научное обоснование возможных вариантов их решения. По форме проведения за основу может быть взят академический семинар, дискуссия либо диспут.

Деловая игра – это занятие организуемое по заранее разработанному сценарию в академической группе, разделенной на несколько подгрупп, отстаивающих в дискуссии различные точки зрения по какой-либо актуальной теоретической проблеме или предлагающих разные варианты решения важной практической задачи.

Семинарское занятие дает студентам возможность активного участия в обсуждении рассматриваемых вопросов, проявления самостоятельности мышления и умения аргументации своей позиции, демонстрации достигнутого уровня подготовки. Его основными функциями являются: познавательная, развивающая, воспитательная и контрольная. Их реализация достигается использованием разнообразных методов проведения семинарского занятия, в числе которых наиболее широкое распространение имеют: беседа, устный или письменный опрос, заслушивание и обсуждение рефератов или докладов, дискуссия, деловая игра и другие.

Семинарское занятие проводится под руководством преподавателя, как правило, в следующем порядке:

- вступительное слово, в котором преподаватель определяет цель и задачи семинара, место рассматриваемой темы (вопроса, проблемы) в изучаемом курсе, проводит связь с пройденным материалом, высказывает свои пожелания, рекомендации и требования к отдельным студентам по их участию в семинаре;

- обсуждение вопросов, предусмотренных планом семинарских занятий, в ходе которого преподаватель осуществляет управление группой, активизирует работу студентов и обеспечивает надлежащий порядок;
- заключительное слово как по отдельным вопросам, так и по занятию в целом, в котором преподаватель подводит итоги обсуждению, дает оценку знаний и активности студентов, делает установку на следующее семинарское занятие.

Активное участие студентов в работе семинара возможно в различных формах: выступление с основным сообщением, дополнение, поправки, замечания, вопросы. Это требует основательной самостоятельной подготовки. Прежде всего необходимо внимательно прочитать конспект лекции и выделить ключевые моменты. Далее следует изучить соответствующие разделы рекомендованных учебников и учебных пособий. После этого нужно ознакомиться с научной литературой по теме, имеющимися статистическими данными и с нормативными документами. При необходимости делаются записи, составляются конспекты и тезисы.

Пассивное участие в работе семинара предполагает анализ информации, поступившей в ходе обсуждения, ее критическое осмысление, внесение замечаний и соображений в конспект лекции или в специальную рабочую тетрадь по дисциплине.

Аудиторные занятия – определяющая форма организации учебного процесса. Но она не может быть продуктивной, если не сопровождается активной самостоятельной работой студентов, обеспечивающей как результаты аудиторных занятий, так и процесса обучения в целом. О видах самостоятельной работы пойдет речь в следующем параграфе.

4.3. Место самостоятельной работы студентов в процессе подготовки педагогов профессионального обучения и её виды

Наряду с аудиторными занятиями, о которых шла речь в предыдущем параграфе, большую роль в подготовке педагогов профессионального обучения играет самостоятельная работа студентов. В самом широком смысле она имеет место и на аудиторных занятиях, когда обучаемые записывают, осмысливают, воспроизводят получаемую от преподавателя информацию и превращают её в свои способности: знания, навыки, умения. Без этого учебные цели недостижимы. Но есть и более узкое понимание

данного термина, в котором он чаще всего используется и о котором пойдет речь в настоящем параграфе.

Самостоятельная работа – это организация учебного процесса вне аудиторных занятий как форма их продолжения, планируемая и осуществляемая студентами самостоятельно без непосредственного участия преподавателя. В вузах на её долю отводится около половины планового фонда времени по очной форме обучения и семьдесят пять процентов по заочной. Очевидно, что от умения выполнять данную работу и от понимания её важности в значительной степени, а при заочной форме обучения – в решающей мере зависит качество подготовки специалистов.

Обычно выделяют такие виды самостоятельной работы как: составление плана и тезисов выступлений на семинарских занятиях; подготовка к практическим и лабораторным занятиям; выполнение письменных работ; подготовка к сдаче зачетов и экзаменов. В основе всех этих видов лежит работа с конспектом лекций и другими источниками.

Лекции, как уже отмечалось, основная форма занятий в вузе. Прослушивание лекций сопровождается записью студентами основных теоретических положений темы и аргументов к ним, включая фактические данные. Делается это в краткой – конспективной форме. Конспект лекций является важнейшим источником информации при подготовке к семинарским, практическим и лабораторным занятиям, к выполнению письменных работ всех видов, к сдаче зачетов и экзаменов. В отличие от других источников он, во-первых, более эффективно выполняет обучающую функцию, поскольку в полном объеме соответствует рабочей учебной программе и требованиям образовательного стандарта к уровню знаний, умений и навыков соответствующих специалистов. Во-вторых, конспект лекции является организующим началом самостоятельной работы студентов по дисциплине, чего в гораздо меньшей степени несут в себе монографии, учебники и учебные пособия. Понятно, что указанные функции могут быть реализованы только при работе с ним.

При работе с *конспектом лекции* его нужно внимательно прочитать, выделить в тексте ключевые понятия, положения и аргументы, восстановить важные, но ранее опущенные по разным причинам мысли лектора, придать конспекту логическую цельность и завершенность. В процессе этой работы возникает необходимость обращения к учебникам, учебным пособиям и другой литературе, рекомендованной на лекции и в рабочей учебной программе. На основе их изучения, как правило, на полях конспекта делаются дополнительные записи и различного рода пометки, об-

легчающие понимание материала, его критическое осмысливание и усвоение.

Другой важной формой самостоятельной работы является составление плана и тезисов выступления (ответа) на семинарском занятии. Вопросы для обсуждения предлагаются преподавателем заранее, либо содержатся в планах семинарских занятий по дисциплине.

План выступления – это логически последовательная цепь вопросов, раскрытие которых позволяет дать цельное, достаточно глубокое и полное представление участникам семинара о предмете выступления. План обычно сопровождается тезисами.

Тезисы выступления представляют собой предельно краткое его содержание с собственными соображениями выступающего и могут включать основные определения, наиболее важные аргументы и логические связи.

Базой для составления плана и тезисов выступления на семинаре является проработанный конспект лекций, рекомендованная учебно-методическая и научная литература, другие источники, в том числе электронные, содержащие дополнительную информацию по рассматриваемому вопросу, либо предлагающие его иную трактовку. При этом студентам, обучающимся по специальности 030500.18 – Профессиональное обучение (экономика и управление), особое внимание следует уделять изучению и использованию в выступлениях соответствующих нормативно-правовых актов и статистических данных.

Проработка указанных выше источников необходима также при подготовке к лабораторным (практическим) занятиям с целью систематизации теоретических знаний по соответствующей теме. Возможна запись основных положений. Кроме того желательно самостоятельное предварительное практическое выполнение предстоящей работы (ее части).

Выполнение письменных работ – один из трудоемких и сложных, но, вместе с тем, и наиболее эффективный вид самостоятельной работы студентов. К их числу относятся: реферат, контрольная, курсовая и выпускная квалификационная (диплом) работы. Отличаются они по уровню сложности, степени самостоятельности, назначению и объему. При этом три последние должны быть предусмотрены учебным планом, тогда как рефераты обычно не планируются. Их написание, как правило, является одной из форм подготовки к семинарским занятиям.

Порядок подготовки и выполнения письменных работ, предусмотренных учебным планом, регламентируется в вузах методическими указа-

ниями (рекомендациями) и специальными положениями. С ними студентам необходимо ознакомиться самостоятельно. Вместе с тем существует ряд общих требований к письменным работам, о которых здесь следует сказать.

Во-первых, о требованиях к содержанию. Материал, включенный в работу, должен соответствовать названию темы, полно раскрывать ее содержание, иметь четкую структуру и логику изложения, сопровождаться выводами и предложениями автора.

Во-вторых, любая письменная работа должна быть соответствующим образом оформлена. Безотносительно к жанру требуется наличие в ней введения, плана (содержания, оглавления), заключения и библиографического списка (списка использованной литературы и других источников). Возможно включение приложений. Изложение материала должно быть грамотным и сопровождаться ссылками на использованные источники информации. Ссылки оформляются в соответствии с правилами библиографического описания.

Зачеты и экзамены представляют собой форму контроля знаний студентов. Они регламентируются правилами (положениями), разрабатываемыми и утверждаемыми вузом. Залог успешной сдачи зачетов и экзаменов – хорошая посещаемость занятий, систематическая подготовка к ним, своевременное выполнение заданий преподавателя, активная работа на семинарах.

Вместе с тем значительную долю успеха составляет самостоятельная работа студентов по подготовке к сдаче зачетов и экзаменов. Данный вид самостоятельной работы весьма специфичен, поскольку сопровождается большой эмоциональной нагрузкой, обусловленной важностью результата, и в связи с этим глубоко индивидуален. Следовательно, вести речь о каком-то едином рецепте нельзя. Можно дать лишь некоторые рекомендации.

Первые касаются организации подготовки. Прежде всего нужно спланировать свою работу по времени, исходя из объема и сложности подлежащего проработке материала. При этом целесообразно определить его минимальную и максимальную границы с учетом своих индивидуальных возможностей и способностей, с одной стороны, уровня знаний по дисциплине, с другой. Далее следует обеспечить необходимую информационную базу для подготовки. Рекомендуется также организация хорошего своевременного питания, достаточного отдыха и сна.

Другая группа рекомендаций касается методов подготовки к сдаче зачетов и экзаменов. Начинать её следует с ознакомления с вопросами (темами), подлежащими контролю. Базой для подготовки является конспект лекций и другие записи, сделанные на занятиях. В зависимости от полноты конспекта требуется большее или меньшее время для работы с учебниками, нормативно-правовыми документами и другими источниками. По окончании подготовки рекомендуется проведение самоконтроля. Более продуктивным он является в том случае, когда в процессе подготовки делаются очень краткие записи ответа на вопросы (их часть), выполненные в жанре шпаргалки. В ходе самоконтроля они помогают быстро восстановить забытое и способствуют запоминанию.

Для обеспечения высокой эффективности самостоятельной работы студентов необходимо создание определенных условий. В научной литературе их формулировка и количество различаются. Но чаще всего речь идет о необходимости:

- надлежащего обеспечения студентов методическими пособиями, учебной литературой, читальными залами, библиотекой, лабораториями и т.д.;
- установления оптимального соотношения объемов аудиторной и самостоятельной работы по различным специальностям и дисциплинам, на разных курсах;
- методической организации внеаудиторной работы и контроля за её выполнением;
- организации учебно- и научно-исследовательской работы студентов;
- стимулирования интереса студентов к самостоятельной работе, поощрения лучших из них.

Глава 5. БИБЛИОТЕКИ И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С ЛИТЕРАТУРОЙ

Библиотеки возникли в глубокой древности (например, библиотеки древнего Египта, античной Греции и Рима, монастырей среднего средневековья и др.). Первоначально слово «библиотека» означало лишь помещение для хранения книг (от греческих слов *biblion* – книга и *theke* – хранилище). С развитием общества расширялись и функции библиотек. Они все более социализировались, обеспечивали нужды образования, просвещения, науки и техники. В настоящее время деятельность библиотек включает два основных направления:

- формирование и обеспечение сохранности фондов;
- обслуживание читателей.

Первое направление связано с процессами комплектования фондов библиотек произведениями печати и другими материалами, организацией их целенаправленного и планомерного отбора в соответствии с видами и типами библиотек, их назначением, целями и задачами, а также с ведением учета обработки и обеспечения сохранности фондов.

Второе направление деятельности библиотек заключается в обеспечении возможности пользоваться фондами, изучении и наиболее полном удовлетворении запросов посетителей, в совершенствовании библиотечного, библиографического, справочно-информационного и технического обслуживания.

Ключевые понятия: библиотека, универсальные библиотеки, универсальные массовые библиотеки, универсальные научные библиотеки, специальные библиотеки, библиотеки высших учебных заведений, библиотечный каталог, алфавитный каталог, систематический каталог, предметный каталог, библиографическая картотека, систематическая картотека статей, тематическая картотека, библиография, библиографическое описание, элементы библиографического описания.

5.1. Типы и виды библиотек

В зависимости от назначения и выполняемых функций существует два типа библиотек: универсальные и специальные, которые в свою очередь подразделяются на различные виды.

Универсальные библиотеки имеют следующие основные типологические черты: универсальность фондов и справочно-библиографического аппарата по отраслевому, типологическому, видовому и возрастному составу; региональную направленность деятельности; осуществление координации библиотечного обслуживания на определенной территории. Это означает, что:

- универсальные библиотеки, как правило, не связаны с конкретными задачами и планами работы определенных организаций, они обслуживают все категории населения. Обращение читателей в универсальные библиотеки носит комплексный характер, а поэтому книжные собрания этих библиотек наиболее значительны по величине и универсальны по содержанию. В координации со специальными библиотеками и органами научно-технической информации универсальные библиотеки комплектуют фонды, организуют их хранение и использование по всем отраслям знания в соответствии с социально-экономическими, культурными, природно-географическими и демографическими особенностями региона;
- создание сети универсальных библиотек соответствует административно-территориальному делению страны, содействует развитию региональной экономики и культуры;
- универсальные библиотеки выполняют функции центров координации библиотечного обслуживания в общегосударственном, региональном и местном масштабе. Управление ими сосредоточено в соответствующих государственных организациях, отвечающих за комплексное социально-экономическое развитие территорий. Это позволяет рассматривать универсальные библиотеки как ведущее звено единой библиотечной системы.

В зависимости от характера удовлетворяемых общественных информационных потребностей и читательских запросов универсальные библиотеки дифференцируются на *массовые* и *научные*.

Универсальные массовые библиотеки (УМБ) – это учреждения, обслуживающие массового читателя. Они формируют фонды, учитывая наличие сети библиотек других систем и ведомств. При отсутствии специальных библиотек на территории конкретного региона массовые библио-

теки берут на себя функции обслуживания специалистов различных отраслей народного хозяйства и культуры. В этом случае фонды массовых библиотек комплектуются литературой и узко-профильного, и ведомственного характера. Особенно важна их роль в удовлетворении профессиональных запросов читателей в средних и небольших городах, сельской местности, где массовая библиотека является порой единственным библиотечным учреждением.

Универсальные научные библиотеки (УНБ) – это учреждения общегосударственного значения, держатели наиболее полных фондов отечественной и зарубежной литературы, формируемых на базе бесплатного обязательного экземпляра отечественных произведений печати, покупки важнейшей иностранной научной литературы и международного книгообмена, обслуживающие широкий круг специалистов. Они формируют фонды, имеющие значительную ценность для всех отраслей народного хозяйства, содержат литературу общенаучного, межотраслевого и комплексного характера, универсальный подбор библиографической и справочной литературы, сводных каталогов, труды, сборники, журналы широкого многоотраслевого профиля. Выполняя функции книгохранилищ и депозитариев универсальных собраний отечественных и иностранных произведений печати, УНБ создают единые книгообменные фонды, организуют обмен и перераспределение литературы между библиотеками.

Специальные библиотеки – это библиотечные учреждения, основным типобразующим признаком которых является удовлетворение информационных потребностей, связанных с профессиональной (научной, производственной учебной) деятельностью и подготовкой кадров специалистов отдельных отраслей народного хозяйства. Они, как правило, создаются в соответствии со сложившейся структурой производства, науки, образования и культуры.

Специальные библиотеки комплектуют свои фонды в соответствии с профилем обслуживаемого предприятия (учреждения, организации). Состав фонда может быть ограничен отраслью знания, видом литературы или практическими потребностями обслуживаемого коллектива. Объектами комплектования являются книги, периодические или продолжающиеся издания, стандарты описания изобретений, официально-ведомственные издания, отчеты, чертежи и прочее. В фондах могут быть и коллекции специальных видов изданий. Состав фондов специальных библиотек обуславливает и специфические методы обработки, наличие специальных видов каталогов и картотек.

Выделяется три основные группы специальных библиотек: общественно-политического, естественного и прикладного профиля. Дальнейшая детализация по отраслям науки и промышленности конкретизируется фондовой ориентацией (экономические, технические, химические, медицинские, филологические и др.) специальных библиотек. В свою очередь, внутри этих групп может быть проведена дифференциация библиотек в соответствии с их принадлежностью (ведомственная, высших и средних специальных учебных заведений и др.).

Библиотеки высших учебных заведений по своему составу фондов приближаются к универсальным, однако по своему назначению – это специальные библиотеки. Происходит, таким образом, интеграция функций библиотек разных типов и видов. Поэтому их типология должна исходить из подвижных граней, разделяющих библиотеки, учитывать вновь возникающие переходные и промежуточные типы и виды библиотек, предусматривать и определять направления возможного развития, переход от одного вида к другому.

Деятельность библиотек высших учебных заведений регламентируется Примерным положением о них, утвержденным Центральной библиотечно-информационной комиссией (ЦБНК) Госкомвуза России 6 декабря 1995 г. Оно включает в себя пять разделов.

В первом разделе *«Общие положения»* определяются место и роль библиотеки в структуре вуза и обеспечении учебно-воспитательного процесса, ее взаимоотношения с учредителем, круг нормативно-правовых актов, регулирующих деятельность библиотеки, а также органы, осуществляющие общее методическое руководство. К числу последних, независимо от ведомственной подчиненности вуза, отнесены Центральная библиотечно-информационная комиссия и Научная библиотека Московского государственного университета им. М.В. Ломоносова.

Во втором разделе *«Основные задачи»* содержится перечень решаемых библиотекой высшего учебного заведения задач. Главной из них является полное и оперативное обслуживание студентов, аспирантов, докторантов, профессорско-преподавательского состава и других категорий читателей. Для решения этой задачи библиотеки осуществляют формирование библиотечного фонда в соответствии с профилем вуза и потребностями читателей, ведение справочно-библиографического аппарата и баз данных, воспитание информационной культуры читателей, расширение спектра библиотечных услуг и повышение их качества, координацию и кооперацию своей деятельности с другими библиотеками и органами научно-

технической информации, проведение научных исследований и методической работы по вопросам библиотечного и информационно-библиографического обслуживания посетителей. В целях оптимизации обслуживания библиотекам разрешено осуществление хозяйственной деятельности.

Третий раздел *«Основные функции»* содержит подробный перечень последних, реализация которых позволяет решать указанные выше задачи. В частности она организует дифференцированное обслуживание читателей в читальных залах, на абонементах и других пунктах по единому читательскому билету. При этом бесплатно обеспечивает посетителей следующими основными библиотечными услугами:

- предоставляет полную информацию о составе библиотечного фонда через систему каталогов, картотек и другие формы информирования;
- оказывает консультационную помощь в поиске и выборе произведений печати и других документов;
- выдает во временное пользование произведения печати и другие документы из библиотечных фондов;
- получает произведения печати и иные документы по межбиблиотечному абонементу из других библиотек;
- составляет в помощь научной и учебной работе вуза библиографические указатели, списки литературы, тематические, адресные и другие библиографические справки и обзоры, организует книжные выставки;
- выявляет, изучает и систематически уточняет информационные потребности студентов и сотрудников вуза.

Наряду с бесплатными, перечисленными выше, библиотека предоставляет читателям другие виды услуг, в том числе платные, перечень которых определяется правилами пользования библиотекой.

Четвертый раздел называется *«Управление. Структура и штаты. Материально-техническое обеспечение»*. В соответствии с ним руководство библиотекой осуществляет директор (заведующий). Он назначается учредителем, является членом ученого совета вуза и несет полную ответственность за результаты работы в пределах своей компетенции. В качестве совещательного органа при библиотеке создается библиотечный совет, утверждаемый ректором по представлению директора библиотеки. Материально-техническое обеспечение библиотеки осуществляется учредителем в соответствии с действующими нормами.

В пятом разделе Примерного положения *«Права и обязанности»* определен широкий круг полномочий и ответственность библиотек, выте-

кающие из закрепленных за ними функций и достаточные для решения поставленных задач.

В соответствии с Примерным положением о библиотеке высшего учебного заведения разработаны и утверждены ЦБНК Госкомвуза России 6 декабря 1995 г. Примерные правила пользования библиотекой высшего учебного заведения, с которыми следует ознакомиться (прил. 4).

5.2. Система каталогов и картотек библиотеки

Библиотечный каталог – это перечень произведений печати и других документов, имеющихся в фонде библиотеки или группы библиотек, составленный по определенному принципу и раскрывающий состав или содержание библиотечных фондов.

Каталоги создаются как на фонд библиотеки в целом (генеральные), так и на его отдельные части – фонды отделов, определенные виды изданий: каталоги книг, периодических изданий, спецвидов технической литературы и других.

По назначению библиотечные каталоги бывают *генеральными* (служебными) или *читательскими*.

По способу группировки библиографических записей каталоги делятся на алфавитные, систематические, предметные, нумерационные, хронологические, топографические, словарные и другие.

Библиографическая картотека – это вид библиографического пособия, реализованного в карточной форме.

Различие между каталогами и картотеками состоит в том, что картотеки отражают документы независимо от наличия их в фонде данной библиотеки. В картотеках обычно в значительно больших масштабах, чем в каталогах, применяется аналитическое описание материалов из различных изданий (картотеки статей). Картотеки, как и каталоги, могут быть служебные и читательские; универсальные, отраслевые, тематические; картотеки отдельных видов документов. По способу группировки материалов картотеки бывают систематические, хронологические, предметные и другие.

Системные связи между каталогами и картотеками формируются уже в момент их создания. Наличие таких связей обеспечивает планомерное и целенаправленное развитие всей системы, совокупное использование нескольких каталогов и картотек. Системное единство обеспечивают:

- единый или совместимые информационно-поисковые языки, стандартизированная форма библиографической записи;
- общие вспомогательные поисковые подсистемы – АПУ, указатель (картотека) заглавий художественных произведений и другое;
- единая система информирования о составе и особенностях системы каталогов и картотек в данной библиотеке;
- перекрестные ссылки и отсылки внутри системы каталогов и картотек;
- классификационные индексы и шифры хранения на фонд библиотеки, перенесенные в наиболее активно используемые картотеки и библиографические издания;
- комплекс современных технических средств подготовки, хранения и использования библиографической информации.

Систематическая картотека статей занимает среди картотек центральное место. Она является универсальной по содержанию, общей по назначению и выполняет функцию ядра всей системы картотек библиотеки. Ее структура аналогична структуре систематического каталога.

Особенности этой картотеки, отличающие ее от систематического каталога, состоят в оперативном отражении новых материалов из журналов, газет, периодических и продолжающихся сборников, постоянном введении новых и актуализации формулировок старых рубрик. Материалы в систематической картотеке статей хранятся, пока они актуальны и на них есть спрос, а в систематическом каталоге – до тех пор, пока документ находится в фонде. Картотеку постоянно обновляют в соответствии с установленными сроками хранения картотек (три-четыре года – для общественных наук, четыре-пять лет – для естественных и технических наук, семь и более лет – для литературоведения, искусства).

Ведение картотеки статей предполагает наличие четко разработанного плана и методических рекомендаций, в соответствии с которыми она создается и обновляется. Основные характеристики картотеки закрепляются в ее паспорте. В нем указывается год создания картотеки, ее объем, ежегодный прирост карточек, хронологический охват, виды отражаемых документов, способ организации записей, вспомогательный аппарат и другие сведения.

В основе систематизации материалов в систематической картотеке должна лежать та же схема классификации, что и в систематическом каталоге. Это ББК – в универсальных научных и некоторых других библиотеках, УДК – в научных и научно-технических библиотеках, а также рубри-

каторы, разработанные в последние годы крупнейшими библиотеками. Новые решения, принятые в ходе совершенствования картотеки, можно переносить в систематический каталог.

В библиотеках разных типов существуют особые формы систематической картотеки. Например, в специальных научных и научно-технических библиотеках ведется главная справочная картотека. По типу она близка к систематической картотеке статей, однако имеет свои особенности. По составу включенных материалов главная справочная картотека не только выходит за границы фонда библиотеки, но и отражает разные виды изданий и документов. Это связано с необходимостью удовлетворять запросы читателей-специалистов оперативно и достаточно полно.

Тематические картотеки по своему назначению, содержанию и использованию близки к тематическим библиографическим изданиям. Их задачей является отражение документов по наиболее актуальным проблемам. Тематические картотеки ведутся до тех пор, пока тема сохраняет актуальность и не обеспечена печатными библиографическими пособиями. Большинство тематических картотек – временные. Вместе с тем существуют постоянные тематические картотеки, например, тематические краеведческие картотеки. Тематические картотеки отражают многие виды документов – книги, статьи, иллюстративные материалы, разделы книг и сборников, освещающих тему в разных аспектах. Записи в тематической картотеке группируются по более дробным рубрикам, чем в систематическом каталоге и в систематической картотеке статей.

Специальные картотеки создаются для удовлетворения читательских запросов, которые не могут быть успешно реализованы при помощи рассмотренных универсальных картотек. К специальным относят картотеки рецензий, персоналий, иллюстративных материалов, заглавий произведений художественной литературы.

Картотека рецензий включает карточки, содержащие описания рецензируемого произведения и самой рецензии (рецензий), расположенные в алфавите авторов и заглавий рецензируемых произведений. Картотека рецензий является небольшой и оперативно обновляемой.

Картотека персоналий создается с учетом значительного числа запросов о деятелях науки, культуры, государственных и общественных деятелях. Материал группируется в алфавите персональных рубрик. На разделителях обычно приводятся основные сведения о жизни и деятельности лица. Картотека персоналий не должна дублировать систематический каталог и систематическую картотеку статей. Она ведется в тех случаях, ко-

гда в систематическом каталоге и систематической картотеке персональные рубрики не выделены, и поиск литературы об отдельных лицах затруднен.

Картотека заглавий произведений художественной литературы призвана обеспечить поиск литературы по заглавию. Карточки этой картотеки содержат минимум сведений – название произведения, его жанр, имя автора. Эту картотеку отличает простота создания и использования. Чаще всего в картотеку включают только те произведения, которые имеют индивидуальное заглавие.

Систематическая картотека библиографических материалов ведется обычно библиографом для служебных целей и отражает отдельно изданные библиографические пособия, а также прикнижные и внутрижурнальные указатели. Картотека может не создаваться, если в библиотеке имеются каталог на фонд библиографического отдела, картотеки библиографических пособий в отделах обслуживания, ежегодник БСБ.

К числу специальных картотек, необходимых прежде всего самим библиотекарям, относятся также:

- *картотека иллюстраций*, в которой аналитически расписаны иллюстративные материалы из различных изданий;
- *картотека инструктивно-методических материалов*, создаваемая по направлениям библиотечной и библиографической работы;
- *фактографические картотеки* экономического профиля региона, предприятий; руководящих работников хозяйственного аппарата и их информационных потребностей; номенклатуры производимой продукции культурного профиля региона, специалистов данной отрасли, картотеки их информационных потребностей.

Работа в каталогах даже при правильной постановке дела занимает немалую часть времени. Каталоги нужны для того, чтобы, во-первых, подобрать по ним источники, которые могут понадобиться, а, во-вторых, выписать шифры, по которым можно получить эти источники в библиотеке.

Если известно название нужной книги или фамилия ее автора, необходимо обратиться к *алфавитному каталогу*. В алфавитных каталогах названия книг расположены исключительно в алфавитном порядке по фамилиям и инициалам их авторов, либо по заголовкам, если авторы не указаны. В некоторых случаях такие каталоги разделены на временные периоды.

Если не известно, какая книга нужна, следует обратиться к *предметному каталогу*. В нем названия книг размещены не по алфавиту, а по

рубрикам, каждая из которых посвящена какому-нибудь предмету. При этом сами рубрики следуют друг за другом в алфавитном порядке, как и название книг внутри самих рубрик. Название каждой рубрики соответствует определенной теме (предмету). Широкая тема, как правило, имеет подразделы, поэтому в рубрике по такой теме вы найдете подрубрики. Они внутри рубрики также расположены в алфавитном порядке.

При необходимости подобрать книги по интересующему вопросу любой отрасли науки, техники, искусств, нужно обратиться к *систематическому каталогу*. Существует буквенное обозначение разделов систематического каталога.

С/Ю – общественные и гуманитарные науки.

С – общественные науки в целом.

Т – История. Исторические науки.

Ф – Политика. Политические науки.

Х – Государство и право. Юридические науки.

Ч – Культура. Наука. Просвещение.

Ш – Филологические науки.

Щ – Искусство. Искусствоведение.

Э – Религия. Атеизм.

Ю – Философские науки (философия, логика, этика, эстетика).

Я – Литература универсального содержания.

Из текста, напечатанного на карточке, нужно выделить индекс книг (цифры и буквы в левом верхнем углу), автора и заглавие. Выписать эти данные, обратиться к библиотекарю.

5.3. Библиография и библиографическое описание источников

Библиография (в одном из значений) – это перечень книг, статей и других источников, то есть список литературы, прилагаемый к научным и иным работам, либо составленный по определенному вопросу, теме, проблеме. Существует несколько способов построения списка литературы.

Алфавитный – по месту первой буквы в соответствующем алфавите.

Хронологический – по времени написания, издания, публикации.

Тематический – по содержанию имеющейся в источниках информации.

По видам изданий – в следующем порядке: официальные документы, архивные материалы, опубликованные работы (сначала монографии, а потом статьи и другие источники), неопубликованные исследовательские материалы (также сперва монографии, а потом статьи).

По характеру источников – в следующем порядке: работы общего характера, в том числе классические произведения, а за ними источники, содержащие информацию более частного порядка.

По истории и источниковедению список литературы должен иметь следующую структуру с обязательным заглавием каждого раздела:

- опубликованные и неопубликованные источники;
- в составе опубликованных источников выделяются законодательные и иные нормативные документы, которые систематизируются по значимости, а внутри каждой выделенной группы – по хронологии;
- в раздел неопубликованных источников включаются архивные документы по алфавиту названий архивов с указанием номеров и названий фондов и номеров описаний дел.

Каждый источник в списке литературы должен быть пронумерован и описан в соответствии с правилами библиографического описания, установленными ГОСТ 7.1 – 84 (Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическое описание документа. Общие требования и правила составления).

- *Библиографическое описание* – это совокупность библиографических сведений о документе, его составной части или группе документов, приведенных по определенным правилам и необходимых и достаточных для общей характеристики и идентификации документа. Элементы библиографического описания подразделяются на обязательные и факультативные и приводятся в определенной последовательности с установленными разделительными знаками.

Источники описания книги. Основой библиографического описания книги служит ее титульный лист с содержащимися на нем сведениями: фамилией автора, заглавием произведения, подзаголовком и другими данными. Однако если на титульном листе не оказывается данных, необходимых для полного описания, то они заимствуются из других мест книги: обложки, издательского переплета, оборота титульного листа, заголовка перед текстом, оглавления, выпускных данных на последней странице, предисловия или, наконец, из текста книги. В некоторых случаях для выяснения или уточнения сведений, характеризующих книгу, приходится обращаться к вспомогательным материалам: энциклопедиям, биографическим

и библиографическим словарям, трудам по истории науки, техники, литературы, искусства и другим источникам.

Виды библиографического описания книги бывают: под фамилией автора; под заглавием произведения; под наименованием коллектива. В каждом из этих случаев следует придерживаться определенных правил.

Описание под фамилией автора имеет место, когда автор указан на титульном листе или установлен по другим источникам. В этом случае его фамилия и инициалы приводятся в описании на первом месте. Если книга написана двумя или тремя авторами, то последовательно перечисляются их фамилии и инициалы в том порядке, в каком они указаны на титульном листе или в другом месте книги.

Описание под заглавием произведения. Под заглавием описываются те книги, авторы которых не указаны или вообще неизвестны, например, произведения народного творчества (былины, сказки), некоторые памятники древнерусской литературы.

Описание начинается с заглавия книги и в том случае, если она имеет более трех авторов, является трудом большого коллектива. В подзаголовке таких изданий обычно указывается редактор (или редакторы) коллективного труда.

Описание под наименованием коллективного автора. Описание изданий, опубликованных от имени организации или учреждения, может быть составлено под наименованием этой организации или учреждения, либо под заглавием, которые рассматриваются в данном случае как коллективный автор. Такая форма описания применяется главным образом по отношению к документальным, официальным и ведомственным материалам.

Элементы библиографического описания книги, их последовательность:

- фамилия и инициалы имени и отчества автора;
- заглавие книги; подзаголовок;
- выходные данные (место издания, наименование издательства, год издания);
- количественная характеристика (число страниц, рисунков, карт, схем и другое);
- надзаголовок;
- примечания.

Некоторые из перечисленных элементов (например, подзаголовок, надзаголовок) в описании могут отсутствовать, если на титульном листе

книги нет соответствующих данных. К описанию элементов предъявляются определенные требования.

Фамилия автора указывается в именительном падеже, независимо от того, как она приведена на титульном листе. Вслед за фамилией автора приводятся инициалы его имени и отчества (даже если на титульном листе они указаны полностью). На титульном листе к фамилии автора иногда добавляются сведения об его ученой степени или звании. В описании книги эти сведения не воспроизводятся.

Заглавие книги в описании воспроизводится полностью, как оно дано на титульном листе, притом без кавычек. Если заглавие недостаточно понятно, добавляется пояснение (в скобках).

Подзаголовки бывают разного рода. В описании воспроизводят не все подзаголовочные данные, а только те, которые имеют существенное значение для характеристики книги, именно: сведения, раскрывающие содержание или форму произведения (роман, поэма, пьеса и т.п.); указания о читательском назначении книги, ее типе, повторности издания; фамилии редактора, переводчика, художника-иллюстратора. Сведения об одобрении или утверждении книги в качестве учебника или учебного пособия в описании не воспроизводятся. Указания о повторности издания даются в описании с теми подробностями, с какими они приведены на титульном листе, причем имена числительные и римские цифры заменяются арабскими цифрами.

Выходные данные начинаются с указания места издания. Наименование места издания сокращается, если это Москва – (М.), Ленинград – (Л.), Санкт-Петербург (СПб), Ростов-на-Дону (Ростов н/Д). Во всех остальных случаях место издания обозначается полным наименованием города. После места издания приводится наименование издательства всегда в именительном падеже и по возможности в сокращенном виде. Характерные наименования издательств пишутся в кавычках. Если на титульном листе издательство не указано, но в надзаголовке дано наименование учреждения, выпустившего книгу, то в перечне выходных данных указываются только место и год издания, а название учреждения приводится в конце описания в круглых скобках. При совпадении наименования издательства с названием учреждения, указанного в надзаголовке, в описании воспроизводится только надзаголовок. Год издания обозначается в описании всегда арабскими цифрами, причем слово «год» ни в полной, ни в сокращенной форме не добавляется. Все приводимые в описании выходные данные друг от друга отделяются запятыми.

Количественная характеристика следует за выходными данными и указывает число страниц и наличие иллюстраций.

Надзаголовок, если он имеется на титульном листе книги, в описании приводится после количественной характеристики, причем заключается в круглые скобки. Если в надзаголовке указаны наименование учреждения и заглавие серии, то в описании приводится то и другое.

Из надзаголовочных данных в описание не переносятся: сведения о награждении учреждения орденами; наименование той организации, которой подведомственно данное учреждение; наименование отдела учреждения, выпустившего книгу, а также различного рода дополнительные сведения о серии, в состав которой входит описываемая книга.

Примечания. В примечаниях к библиографической записи сообщаются сведения о разночтениях фамилии автора или заглавия произведения, об ученых степенях, ученых и почетных званиях авторов, о присуждении авторам премий, о содержании описываемого произведения, о связи его с другими, о наличии в книге библиографических материалов.

Примеры библиографических описаний

Многотомные издания

Макконелл К.Р., Брю С.Л. Экономика: принципы, проблемы и политика: в 2 т. / Пер. с англ. – М.: Республика, 1992. – Т.1-2.

Отдельный том

Макконелл К.Р., Брю С.Л. Экономика: принципы, проблемы и политика: в 2 т. / Пер. с англ. – М.: Республика, 1992. – Т.1. – 400 с.

Однотомное издание (1-3 автора)

Ромашцев Г.М. Теоретические основы высшего рабочего образования. – Екатеринбург: Изд-во Урал гос. проф.–пед. ун-та, 1997. – 333 с.

Однотомное издание (более 3-х авторов)

Муниципальная экономика крупного города / А.М. Чернецкий, А.В. Ишутин, Ю.С. Калугин и др. / Отв. редактор В.А. Федотов. – Миасс: Гео-тур, 1996. – 221с.

Сериальное издание

Автоматизация сбора, обработки и предоставления гелиогеофизической информации / Под ред. С.И. Авмошика. – М.: Гидрометеоиздат, 1983. – 95с.: ил. – (Тр/Ин-т прикл. геофизики им. Е.К. Федорова; Вып. 42).

Нормативно-правовые документы

Об образовании: Закон РФ № 12-ФЗ от 13.01.1996 г. // Свод законов РФ. 1996. № 3. Ст. 150.

Отчеты о НИР

Объективные основы и социально-экономическое содержание высшего профессионального образования рабочих: Отчет о НИР (заключ.) / Свердлов. инж. – пед. ин-т; Руководитель В.А. Федотов. – № ГР 01910017833. – Екатеринбург, 1991. – 38 с.

Диссертации

Чапаев Н.К. Теоретико-методологические основы педагогической интеграции: Дис. д-ра пед. наук / Урал. гос. проф.-пед. ун-т. – Екатеринбург, 1998. – 500с.

Авторефераты диссертаций

Бухарова Г.Д. Теоретико-методологические основы обучения решению задач студентов вуза: Автореф. дис. д-ра пед. наук/Урал. гос. проф. – пед. ун-т. – Екатеринбург, 1996. – 38с.

Статьи в журнале

Федотов В.А. Высшее экономическое профессионально-педагогическое образование: международный и российский опыт // Образование и наука. – 2001. – № 5 (11). – С.153-159.

Статьи в газете

Громов Н.И. Народному предприятию «Подольск кабель» – 60 лет! // Рос. газ. – 2001. – 17 июля.

Статьи в сборнике

Федоров В.А. К определению понятия «качество профессионально-педагогического образования» / Профессиональная педагогика: категории, понятия, дефиниции: Сб. науч. тр. / Отв. ред. Г.Д. Бухарова. Вып. 1. Екатеринбург: Изд-во Рос. гос. проф.-пед. ун-та, 2003. – С. 186-196.

Тезисы конференций

Жученко А.А. Внедрение европейской системы взаимозачетов в учебных заведениях Уральского региона // Международное университетское сотрудничество в области образования, науки и культуры в Уральском регионе: Тез. докл. конф., 9-11 апр. 1996. – Екатеринбург: Изд-во Урал. гос. проф.-пед. ун-та, 1996. – 69 с.

В библиографическом описании допускается сокращение отдельных слов и словосочетаний, регламентируемое ГОСТ.

• *Заглавий* периодических и продолжающихся изданий: Полн. собр. соч., Собр. соч., Избр. соч., Тр./Ин-т экон. УрО РАН.

- *Типовых слов* в заглавиях неперIODических изданий: автореф. – автореферат; встн. – вестник; вопр. – вопросы; дис. – диссертация; докл. – доклад; зап. – записки; изв. – известия; изд. – издание; конф. – конференция; н.-и. – научно-исследовательский; прикл. – прикладной; пробл. – проблема; ред. – редакция, редактор; редкол. – редколлегия; реф. – реферат; сб. – сборник; сер. – серия; симпоз. – симпозиум; соч. – сочинение; тез. – тезисы; теорет. – теоретический; тр. – труды; техн. – технический; энцикл. – энциклопедический.

- *Типовых слов* в заглавиях неперIODических изданий, когда они не являются первым словом заголовка: газ. – газета; журн. – журнал; метод. – методический; науч. – научный; отв. – ответственный; практ. – практический; проф. – профессиональный; собр. – собрание; совещ. – совещание.

- *Издательств*: Высш. шк., Сов. энцикл., Юрид. Лит., Сред.-Урал. кн. изд-во, Изд-во Рос. гос. проф.-пед. ун-та.

- *Мест издания*: Москва – М., Санкт-Петербург – СПб., Ростов-на-Дону – Ростов н/Д.

- *Названий месяцев*: янв., февр., апр., авг., сент., окт., нояб., дек.

- *Должностей, ученых степеней и званий*, стоящих перед фамилией: зав. каф, проф., доц., канд. экон. наук, д-р пед. наук, ст. преп., ассист., асп.

Усвоение материала данной главы будет способствовать повышению эффективности самостоятельной работы студентов и качественному освоению специальности 030500.18 – Профессиональное обучение (экономика и управление).

Глава 6. СИСТЕМА ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ В РОССИИ

До недавнего времени в понимании и трактовке категории «система образования» не существовало единства взглядов. После принятия закона РФ «Об образовании» ситуация кардинально изменилась. В нем (ст. 8) дано понятие системы образования как органического единства трсх составляющих:

- преемственных образовательных программ и государственных образовательных стандартов, различных уровня и направленности;
- сети реализующих их образовательных учреждений, независимо от их организационно-правовых форм, типов и видов;
- органов управления образованием и подведомственных им учреждений и организаций.

Указанная структура присуща как системе в целом, так и отдельным ее подсистемам, одной из которых в настоящее время является профессионально-педагогическое образование.

Применительно к профессионально-педагогическому образованию понятие «система» имеет свою специфику. Дело в том, что у него пока нет своего образовательного направления и преемственность образовательных программ ограничена. Она существует только между средними и высшими профессионально-педагогическими учебными заведениями. Бакалавриата и магистратуры нет. Профильных вузов недостаточно. Отсюда вытекает специфика и двух других элементов системы.

Во-первых, сеть учебных заведений включает в себя не только высшие, но и средние образовательные учреждения, а также высшие учебные заведения иного профиля, реализующие профессионально-педагогические образовательные программы.

Во-вторых, органы управления системой в силу этого не ограничиваются только профильными, но включают в себя и соответствующие структуры непрофильных образовательных учреждений.

История становления этой подсистемы в нашей стране и характеристика ее основных компонентов на современном этапе являются предметом рассмотрения в данной главе.

***Ключевые понятия:** система образования, этапы развития ППО, образовательная программа, виды образовательных программ, государственный образовательный стандарт, рабочий учебный план, примерная учебная программа, рабочая учебная программа, федеральные государственные органы управления образованием, государственные органы управления высшим образованием субъектов РФ, учебно-методическое объединение, структура учебно-методического объединения по ППО, члены учебно-методического объединения по ППО.*

6.1. История и этапы становления профессионально-педагогического образования в России

Профессионально-педагогическое образование в России от его зарождения до признания самостоятельной отраслью прошло долгий и сложный путь. Первые структурные элементы современной системы профессионально-педагогического образования возникли в 1920 г. в связи с острой необходимостью подготовки преподавательских и инструкторских кадров для профессионально-технических учебных заведений. В это время был создан Главный комитет по профессиональному образованию (Главпрофобр), одним из направлений деятельности которого являлось обеспечение училищ профессионально-педагогическими кадрами. С этой целью в составе Главпрофобра был создан технопедагогический отдел. Его задача заключалась в максимально быстрой разработке программы становления профессионально-педагогического образования, определении его организационно-педагогических основ. В итоге в стране начали создаваться специальные учебные заведения разного типа по подготовке специалистов профессионального обучения.

В развитии профессионально-педагогического образования (ППО) в послереволюционной России выделяется ряд этапов. Основанием деления служат изменения в организации и содержании ППО, обусловленные спецификой социально-экономических условий в определенные периоды времени. Приведем периодизацию, данную В.А. Федоровым.

Начальный этап становления ППО, по его мнению, включает в себя период с 1920 г. по 1943 г. Он характеризуется принятием государством и последующей реализацией решений об организации:

- высших технико-педагогических учебных заведений;
- педагогических отделений при вузах и техникумах для дополнительной подготовки части заканчивающих их студентов;
- «повторительных» курсов для переподготовки бывших преподавателей;
- курсов мастеров по профессионально-техническому образованию.

Уже в 1920 г. в Петрограде было открыто первое профессионально-педагогическое учебное заведение – Техничко-педагогический институт. Учебный план, рассчитанный на 6-месячный срок обучения, включал более 30 общетехнических, специальных и психолого-педагогических дисциплин. Деятельность технико-педагогического института осложнялась серьезными организационными и педагогическими проблемами: нехваткой научно-педагогических кадров, отсутствием учебно-методических разработок, слабой материально-технической базой и другими. Это привело к тому, что в 1922 г. институт был закрыт.

Другой организационной формой ППО на данном этапе стали Высшие научно-педагогические курсы (ВНПК), созданные на базе курсов повышения педагогической квалификации преподавателей общеобразовательных школ. В частности, на одногодичном технопедagogическом отделении вечерней формы обучения осуществлялась подготовка преподавателей политехнических и специальных дисциплин для средних профессионально-технических учебных заведений. Учебный процесс был ориентирован в основном на формирование психолого-педагогических знаний и умений (82% учебного времени). Эта форма подготовки на государственном уровне была признана основной, но она не снимала проблемы обеспечения профессионально-технического образования педагогическими кадрами.

В 1921 г. было открыто первое среднее специальное профессионально-педагогическое учебное заведение – Московский индустриально-педагогический техникум, где осуществлялась интегрированная подготовка по специальному отраслевому, психолого-педагогическому и производственному циклам.

Прообразом вузов и факультетов, входящих в современную систему профессионально-педагогического образования, являлся Лосиноостровский агропедагогический институт (1922-1923 гг.), в котором педагогиче-

ская подготовка рассматривалась не как дополнительная, а интегрировалась с другими циклами.

В начале 1930-х годов функционировало три института специально-го назначения и десять педагогических институтов, ведущих подготовку специалистов для системы профессионально-технического образования. Эти годы можно отнести к пику развития профессионально-педагогического образования на данном этапе.

В 1937 г. все высшие специализированные учебные заведения закрываются, а подготовка педагогов профессионального обучения осуществляется в краткосрочных формах обучения. Прекращение развития системы профессионально-педагогического образования связано с изменениями в государственной образовательной политике, со слабой организационной и программно-методической базой ППО, его недостаточным научным обеспечением на данном этапе.

Второй этап развития ППО (середина 40-х – конец 50-х гг.) характеризуется в основном появлением индустриально-педагогических техникумов. Необходимость открытия учебных заведений для специализированной педагогической подготовки мастеров производственного обучения была обусловлена низкой укомплектованностью ими учебных заведений начального профессионального образования.

Кроме индустриально-педагогических техникумов на этом этапе появляются также педагогические отделения, открытые при отраслевых институтах.

В конце 50-х годов система подготовки педагогов профессионального обучения дополняется образовательными учреждениями структуры повышения квалификации педагогических работников учебных заведений профессионального образования.

Третий этап начинается в конце 50-х и заканчивается в конце 70-х годов. Переход к нему связан с принятием закона «Об укреплении связи школы с жизнью о дальнейшем развитии системы народного образования в СССР».

Он предусматривал вместо 7-летнего обязательное 8-летнее обучение. Предполагалось три варианта завершения среднего образования на основе соединения обучения с производительным трудом:

- совмещение учебы в вечерней школе с работой на производстве после получения первоначальной профессиональной подготовки;
- продолжение обучения в средней трудовой политехнической школе;
- обучение в техникуме на базе восьмилетней школы.

Для обеспечения теоретического и производственного обучения в школах и училищах в новых условиях требовалось расширить подготовку мастеров и преподавателей. В этих целях в институтах открываются индустриально-педагогические и инженерно-педагогические факультеты. К 1962 г. такие факультеты начали функционировать в 123 вузах, в числе которых было 108 педагогических, 9 технических и 6 сельскохозяйственных институтов. Наличие профессионально-педагогических кадров с высшим образованием позволило начать в 1969 г. подготовку рабочих в средних профессионально-технических училищах, дающих за 3-4 года рабочую профессию и общее среднее образование.

Росло и количество индустриально-педагогических техникумов. В 1965 г. в 56 техникумах системы ППО обучалось уже около 40 тыс. студентов.

Кроме того, в 1966 г. был создан Всесоюзный институт повышения квалификации инженерно-педагогических кадров с филиалами в регионах, а с 1976 г. открываются факультеты повышения квалификации педагогов профессионального обучения при отраслевых вузах.

Все это дало заметный прирост в формировании системы ППО, однако не сняло главных противоречий. Во-первых, определение содержания вузовской подготовки педагогов профессионального обучения осуществлялось по «арифметическому» принципу без учета синергетического эффекта. В результате учебные планы были серьезно перегружены и необходимый уровень подготовки не достигался. Во-вторых, ни в педагогических, ни в технических вузах не обеспечивался требуемый уровень овладения рабочей профессией, являющейся важным специфическим элементом квалификации педагога профессионального обучения. Разрешение этих противоречий связывалось с открытием специализированного вуза.

Четвертый этап развития ППО охватывает период с конца 70-х до начала 90-х гг. Он связан с созданием в 1979 г. специализированного профессионально-педагогического вуза – Свердловского инженерно-педагогического института (СИПИ), ставшего наиболее целостной и органичной организационной формой подготовки педагогов профессионального обучения. Он занял ведущее место в системе ППО, включающей в себя также:

- инженерно-педагогические факультеты технических институтов;
- инженерно-педагогические и агропедагогические отделения вузов;
- индустриально-педагогические и общетехнические факультеты педагогических институтов;

- индустриально-педагогические техникумы.

Учитывая положительный опыт деятельности СИПИ, на специальном совместном заседании коллегий Госкомобразования и Госпрофобра СССР в 1987г. были приняты исключительно важные для развития системы ППО решения:

- организовать подготовку специалистов профессионального образования двух типов:
 - с высшим образованием (квалификация «инженер-педагог»);
 - со средним образованием (квалификация «техник-мастер производственного обучения»);
- осуществлять подготовку специалистов с квалификацией «инженер-педагог» в инженерно-педагогических вузах по типу Свердловского инженерно-педагогического института;
- осуществлять подготовку специалистов с квалификацией «техник-мастер производственного обучения» в индустриально-педагогических техникумах;
- сократить сроки обучения в инженерно-педагогических вузах (на факультетах) для лиц со средним профессиональным образованием по родственной специальности;
- утвердить ведущим вузом в области инженерно-педагогического образования Свердловский инженерно-педагогический институт, создать на его базе учебно-методическое объединение;
- открыть аспирантуру в вузах и ходатайствовать перед ВАК об открытии в Свердловском инженерно-педагогическом институте совета по защите диссертаций по педагогическим специальностям.

Принятые решения были чрезвычайно важны для укрепления системы ППО. Уже к началу 90-х гг. она включала в себя 2 инженерно-педагогических института, 38 инженерно-педагогических факультетов вузов, 68 индустриально-педагогических техникумов и сеть институтов повышения квалификации.

Пятый этап развития ППО, начавшийся в 1992 г. и продолжавшийся до 2002 г. характеризуется реализацией указанных выше и принятых на государственном уровне позднее решений. Важной вехой на данном этапе стало преобразование СИПИ в Уральский государственный профессионально-педагогический университет (в настоящее время Российский – РГППУ) и создание на его базе учебно-методического объединения по профессионально-педагогическому образованию (УМО по ППО).

С целью активизации научных исследований проблем профессионально-педагогического образования и обеспечения системы ППО высококвалифицированными кадрами в университете открыты аспирантура, докторантура и совет по защите докторских диссертаций по педагогическим специальностям, то есть выполнены те задачи, которые были поставлены на совместном заседании коллегий Госкомобразования и Госпрофобра СССР.

На этом этапе инженерно-педагогическое образование трансформировалось в профессионально-педагогическое. ГОС-2000 была утверждена специальность 030500 – Профессиональное обучение (по отраслям). В числе 19 образовательных отраслей выделена специальность 030500.18 – Профессиональное обучение (экономика и управление). Введена единая квалификация «Педагог профессионального обучения». Реализацию образовательных программ профессионального обучения в РФ в начале XXI века осуществляли 92 вуза, 82 колледжа (техникума) и 6 организаций (учреждений).

Столь существенные качественные изменения послужили основанием к тому, что в решении коллегии Минобразования РФ от 11.06.2002 г. № 13/1 было констатировано приобретение ППО характера системы. Это означает завершение пятого этапа, а вместе с тем и в целом периода формирования системы. Система профессионально-педагогического образования вступила в новый период – период совершенствования и развития, первым этапом которого (шестым в истории развития), в соответствии с названным выше решением коллегии Минобразования РФ, является ее модернизация.

Обретение ППО качества системы предполагает наличие у нее трех указанных в начале главы компонентов. Их рассмотрению посвящены следующие параграфы.

6.2. Образовательные программы и государственные образовательные стандарты системы профессионально-педагогического образования

Образовательная программа – это совокупность документов, определяющих содержание образования определенных уровня и направленности. Образовательные программы подразделяются на общеобразовательные и профессиональные, каждая из которых кроме основной может иметь

и дополнительную программу. В Законе РФ «Об образовании» (ст. 9) дана их следующая классификация.

К общеобразовательным отнесены программы:

- дошкольного образования;
- начального общего образования;
- основного общего образования;
- среднего (полного) общего образования.

К профессиональным отнесены программы:

- начального профессионального образования;
- среднего профессионального образования;
- высшего профессионального образования;
- послевузовского профессионального образования.

Перечень и названия документов, входящих в образовательные программы, различны. В частности, программы высшего профессионального образования, одна из которых составляет предмет настоящей учебной дисциплины, включают в себя:

- государственный образовательный стандарт;
- учебный план;
- примерные учебные программы дисциплин;
- рабочие учебные программы дисциплин;
- учебные программы практик;
- программу государственной итоговой аттестации.

Государственный образовательный стандарт занимает особое место в приведенном перечне. Он не только составляет основу образовательной программы, но является важным нормативно-правовым актом, регулирующим отношения субъектов воспитательно-образовательного процесса на всех уровнях.

Стандарт включает в себя федеральный и национально-региональный компоненты. Первый устанавливается государством в лице его компетентных органов и определяет обязательный минимум содержания основных образовательных программ, максимальный объем учебной нагрузки обучающихся, требования к уровню подготовки выпускников. Второй компонент формируется с учетом национально-региональных особенностей по местонахождению образовательных учреждений (прил. 2).

Особенность стандартизации профессионально-педагогического образования заключается в том, что единого стандарта специальности 030500 – Профессиональное обучение (по отраслям) не существует, так как около половины объема времени теоретического обучения отводится на отрасле-

вую подготовку. Поэтому для каждой из девятнадцати образовательных отраслей утвержден свой стандарт, а сами они названы специальностями. И это логично, поскольку стандарт – есть атрибут, существенный признак последней. Было бы правильно учесть данное обстоятельство и официально признать образовательные отрасли специальностями, выделив новое образовательное направление «Профессиональная педагогика».

Рабочий учебный план специальности – представляет собой документ, разрабатываемый в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта, утверждаемый каждым вузом самостоятельно, состоящий из нескольких разделов и определяющий:

- график учебного процесса;
- бюджет времени в неделях;
- план учебного процесса с перечнем дисциплин, распределением их по семестрам, определением количества часов и видов занятий, указанием времени и форм отчетности;
- виды, время прохождения и продолжительность практик;
- формы и время итоговой аттестации.

Примерная учебная программа – это утвержденный Министерством образования РФ документ, рекомендательного характера, отвечающий требованиям государственного образовательного стандарта и определяющий содержание учебной дисциплины. Примерная программа составляется высококвалифицированными специалистами в соответствующей области знаний, рассматривается в учебно-методическом объединении и после его одобрения представляется на утверждение.

Рабочая учебная программа – это документ, обязательный для реализации в учебном процессе всеми его участниками, который разрабатывается на основе примерной программы и утверждается каждым вузом самостоятельно.

Учебные программы разрабатываются для всех учебных дисциплин, для прохождения квалификационной, технологической, педагогической и преддипломной практик, а также для проведения государственной итоговой аттестации.

Другим важным элементом системы профессионально-педагогического образования являются органы управления, о которых пойдет речь далее.

6.3. Органы управления системой профессионально-педагогического образования

На современном этапе управление системой профессионально-педагогического образования в России осуществляется по двум направлениям и ведется из двух центров:

- государственное управление, осуществляемое соответствующими законодательными и исполнительными органами;
- самоуправление, осуществляемое учебно-методическим объединением высших и средних учебных заведений по профессионально-педагогическому образованию (УМО по ППО).

Компетенция (полномочия, совокупность прав и обязанностей) государственных органов и УМО по ППО регламентирована соответствующими нормативно-правовыми актами, издаваемыми на основе Конституции РФ. К числу наиболее важных из них относятся:

- Закон РФ «Об образовании»;
- Закон РФ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании»;
- Положение о Министерстве образования РФ, утвержденное постановлением Правительства РФ от 24 марта 2000 г. № 258;
- Положение об учебно-методическом объединении, утвержденное приказом Минобразования России от 17 апреля 2001 г. № 1742.

Государственное управление учреждениями высшего профессионально-педагогического образования осуществляется преимущественно на федеральном уровне следующими органами:

- Федеральным Собранием РФ;
- Правительством РФ;
- Министерством образования РФ.

К компетенции Федерального Собрания РФ относятся:

- разработка законопроектов, принятие федеральных законов в области высшего и послевузовского профессионального образования и внесение изменений в соответствующие законы и дополнений к ним;
- утверждение Федеральной программы развития образования и контроль за ее реализацией в части, относящейся к высшему и послевузовскому профессиональному образованию;
- утверждение соответствующих статей федерального бюджета и контроль за их исполнением;

- установление уровней высшего и послевузовского профессионального образования;

- ратификация международных договоров Российской Федерации, регулирующих вопросы высшего и послевузовского профессионального образования, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

К компетенции Правительства РФ относятся:

- участие в разработке и реализации государственной политики в указанной области;

- подготовка соответствующих разделов Федеральной программы развития образования и контроль за ее реализацией органами исполнительной власти;

- осуществление бюджетного финансирования высшего и послевузовского профессионального образования;

- разработка законопроектов и принятие в соответствии с ними нормативных правовых актов, определяющих функционирование системы высшего и послевузовского профессионального образования;

- установление порядка лицензирования деятельности высших учебных заведений, их аттестации и государственной аккредитации;

- создание, реорганизация и ликвидация государственных высших учебных заведений, находящихся в ведении Российской Федерации, по согласованию с органами законодательной и исполнительной власти субъектов Российской Федерации;

- заключение и реализация межправительственных договоров, регулирующих вопросы высшего и послевузовского профессионального образования;

- определение порядка разработки, утверждения и введения государственных образовательных стандартов высшего и послевузовского профессионального образования, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- определение порядка установления перечня направлений подготовки (специальностей) высшего и послевузовского профессионального образования.

К компетенции Министерства образования РФ относятся:

- разработка и реализация совместно с другими федеральными органами управления образованием соответствующих разделов Федеральной программы развития образования и международных программ в области высшего, послевузовского профессионального образования и соответствующего дополнительного образования;

- утверждение федеральных компонентов соответствующих государственных образовательных стандартов, утверждение положений об итоговой государственной аттестации студентов и об экстернате в государственных, муниципальных высших учебных заведениях;

- разработка и утверждение примерных учебных планов и образовательных программ высшего и послевузовского профессионального образования, организация издания учебной литературы и производства учебно-наглядных пособий;

- осуществление полномочий учредителя (учредителей) подведомственных государственных высших учебных заведений;

- содействие развитию и реализации новых эффективных технологий обучения в области высшего и послевузовского профессионального образования;

- лицензирование деятельности высших учебных заведений независимо от их организационно-правовых форм и государственных образовательных учреждений соответствующего дополнительного образования, а также их государственная аккредитация;

- установление формы документов государственного образца о высшем и послевузовском профессиональном образовании, осуществление признания и установление эквивалентности документов иностранных государств о высшем и послевузовском профессиональном образовании и об ученых званиях;

- определение порядка признания и установления эквивалентности документов иностранных государств о высшем и послевузовском профессиональном образовании и об ученых званиях, выдача свидетельств об установлении эквивалентности указанных документов;

- участие в изучении потребности рынка труда в специалистах; разработка прогнозов подготовки специалистов; разработка предложений по объемам бюджетного финансирования высших учебных заведений, других предприятий, учреждений и организаций, действующих в системе высшего и послевузовского профессионального и соответствующего дополнительного образования, а также их научных организаций и структурных подразделений; разработка предложений по объемам капитального строительства указанных предприятий, учреждений и организаций;

- участие в работе федеральных органов исполнительной власти по определению объема бюджетного финансирования, направляемого на подготовку специалистов, переподготовку и повышение квалификации работников, научнопедагогических работников, в том числе научных работников,

развитие науки, а также участие в разработке федеральных нормативов и порядка финансирования соответствующих образовательных учреждений;

- координация деятельности высших учебных заведений, отраслевых и региональных систем высшего и послевузовского профессионального образования по определению объемов и структуры подготовки специалистов, организация межотраслевой и межрегиональной кооперации в этой области;

- установление общего приема и структуры приема на обучение в высшие учебные заведения и учреждения системы высшего профессионального образования студентов, аспирантов и докторантов;

- открытие аспирантуры и докторантуры государственных высших учебных заведений, научных организаций независимо от их ведомственной принадлежности, за исключением учреждений, действующих в системе Российской академии наук и отраслевых академий наук и имеющих государственный статус, утверждение положений о подготовке научно-педагогических работников, в том числе научных работников;

- установление порядка приема граждан в государственные высшие учебные заведения, учрежденные федеральными органами исполнительной власти, и порядка перевода обучающихся из одного высшего учебного заведения в другое;

- прогнозирование развития сети учреждений системы высшего профессионального образования, согласование создания новых государственных учреждений системы высшего профессионального и соответствующего дополнительного образования;

- организация участия высших учебных заведений и научных организаций, действующих в системе высшего и послевузовского профессионального образования, в федеральных научно-технических программах, разработка и утверждение межвузовских программ по приоритетным направлениям науки, осуществление ресурсного обеспечения указанных программ и контроля за ходом их реализации;

- разработка и реализация совместно с профсоюзными и общественными организациями мер по социальной защите студентов, аспирантов, докторантов, слушателей и работников системы высшего и послевузовского профессионального образования по улучшению условий их обучения, труда, быта, отдыха и медицинского обслуживания;

- финансирование деятельности подведомственных ему высших учебных заведений, предприятий, учреждений и организаций;

- согласование нормативных документов в области высшего и послевузовского профессионального и соответствующего дополнительного образования, издаваемых федеральными органами исполнительной власти, в ведении которых находятся высшие учебные заведения, и в случае необходимости приостановление действия указанных нормативных документов;

- осуществление по согласованию с федеральными органами исполнительной власти, в ведении которых находятся высшие учебные заведения, полномочий по распоряжению государственным имуществом в системе высшего и послевузовского профессионального образования;

- утверждение положения о порядке замещения должностей научно-педагогического персонала;

- разработка и утверждение типового положения о филиалах высших учебных заведений, подведомственных федеральным органам исполнительной власти, порядок организации указанных филиалов;

- издание в пределах своей компетенции нормативных актов;

- заключение международных договоров межведомственного характера в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Наряду с этим Законом РФ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» специально определяется *компетенция Государственной аттестационной службы в РФ*, к ведению которой отнесены:

- контроль за соблюдением государственных образовательных стандартов во всех имеющих государственную аккредитацию высших учебных заведениях независимо от их организационно-правовых форм;

- научно-методическое обеспечение итоговой аттестации и контроль качества подготовки выпускников по завершении каждого уровня и ступени высшего и послевузовского профессионального образования в соответствии с государственными образовательными стандартами высшего и послевузовского профессионального образования;

- рассмотрение представлений и принятие решений о направлении высшему учебному заведению рекламаций на качество образования и (или) несоответствие образования требованиям соответствующего государственного образовательного стандарта;

- организация функционирования системы региональных органов государственной аттестационной службы и аттестация образовательных учреждений.

Разграничение компетенции между федеральными (центральными) органами управления образованием и иными федеральными органами

управления образованием устанавливается федеральными законами и положениями о соответствующих органах, утвержденными Правительством Российской Федерации.

К компетенции субъектов РФ в области высшего и послевузовского профессионального образования отнесены общие вопросы регионального значения и участие в осуществлении контроля за соблюдением вузами предусмотренных лицензией условий образовательной деятельности.

Органом самоуправления является учебно-методическое объединение по профессионально-педагогическому образованию (УМО по ППО), действующее на основании Положения, утвержденного приказом Министерства образования РФ от 17 апреля 2001 г. № 1742. Его структура может быть представлена в следующем виде (рис. 7).

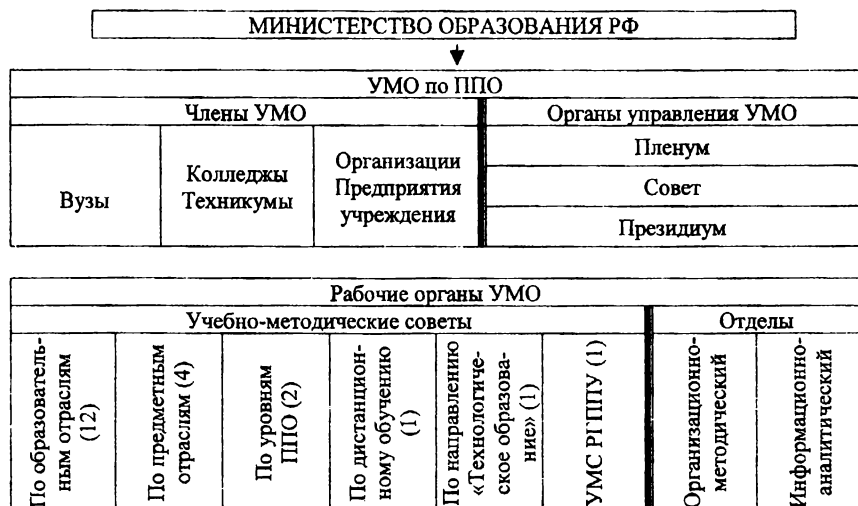


Рис. 7.

Структура учебно-методического объединения по профессионально-педагогическому образованию (УМО по ППО)

За УМО по ППО закреплены две специальности:

- специальность высшего профессионального образования 030500 – Профессиональное обучение (по отраслям);
- специальность среднего профессионального образования 0308 – Профессиональное обучение (по отраслям).

В структуре УМО по ППО в качестве рабочего органа в числе других действует учебно-методический совет по экономике и управлению

(УМС ЭУ). За ними закреплена образовательная отрасль 030500.18 – Профессиональное обучение (экономика и управление), по которой зарегистрировано в настоящее время пятнадцать специализаций. Подготовку педагогов профессионального обучения в данной отрасли ведут 25 высших учебных заведений и их филиалов:

1. Армавирский государственный педагогический институт;
2. Бийский педагогический государственный университет им. В. М. Шукшина;
3. Волжская государственная инженерно-педагогическая академия (Нижний Новгород);
4. Воронежский государственный педагогический университет;
5. Институт социального и образовательного менеджмента (Москва);
6. Калужский государственный педагогический университет им. К.Э. Циолковского;
7. Комсомольский-на-Амуре государственный педагогический университет;
8. Красноярский государственный педагогический университет;
9. Московская государственная сельскохозяйственная академия им. К.А. Тимирязева;
10. Московский государственный университет леса;
11. Новосибирский государственный педагогический университет;
12. Новочеркасская государственная мелиоративная академия;
13. Омский государственный педагогический университет;
14. Оренбургский государственный педагогический университет;
15. Пензенский технологический институт (завод-втуз) Пензенского государственного университета;
16. Российский государственный профессионально-педагогический университет (Екатеринбург);
17. Ростовский государственный педагогический университет;
18. Саратовский государственный социально-экономический университет;
19. Северо-Западный профессионально-педагогический институт Санкт-Петербургского государственного университета технологии и дизайна;
20. Сибирский институт финансов и банковского дела (Новосибирск);
21. Филиал Самарского государственного технического университета в Сызрани;

22. Филиал Российского государственного профессионально-педагогического университета в г. Белоярском;

23. Филиал Российского государственного профессионально-педагогического университета в г. Советском;

24. Шахтинский институт Южно-Российского государственного технического университета;

25. Ярославский государственный педагогический университет им. Ушинского.

Основными задачами учебно-методического объединения, в соответствии с Положением об УМО по ППО, являются:

- участие в разработке проектов государственных образовательных стандартов и примерных учебных планов;
- координация действий научно-педагогической общественности вузов, колледжей (техникумов), представителей образовательных учреждений начального профессионального образования, предприятий, учреждений и организаций в обеспечении качества и развития содержания среднего, высшего и послевузовского профессионально-педагогического образования;
- прогнозирование перспективных направлений и научно-методического обеспечения процесса подготовки специалистов по профессиональному обучению для учреждений начального, среднего и дополнительного профессионального образования, координация научных исследований в области профессионально-педагогического образования;
- разработка предложений по структуре и содержанию основных образовательных программ в области среднего, высшего и послевузовского профессионального образования, отнесенной к компетенции УМО по ППО;
- проведение экспертизы учебных и учебно-методических материалов и подготовленности учебных заведений к ведению образовательных программ ППО.

Членами УМО по ППО являются 174 высших и средних учебных заведения, о размещении и специализации которых пойдет речь далее.

6.4. Учебные заведения, реализующие образовательные программы специальностей профессионального обучения

Система профессионально-педагогического образования России в настоящее время включает 92 вуза, 82 колледжа и техникума, 6 организаций и учреждений, входящих в учебно-методическое объединение по профессионально-педагогическому образованию. Их можно подразделить на:

- высшие и средние;
- специальные и неспециальные;
- государственные и негосударственные.

Подавляющее число учебных заведений, входящих в УМО по ППО и реализующих программы высшего и среднего профессионально-педагогического образования, являются государственными. Соотношение специальных и неспециальных учебных заведений в системах среднего и высшего профессионально-педагогического образования различно. Так, если в числе средних учебных заведений специальные колледжи и техникумы заметно преобладают и составляют более двух третей от общего количества, то высших специальных профессионально-педагогических учебных заведений – всего два из 92, осуществляющих подготовку педагогов профессионально-педагогического обучения. Это Российский государственный профессионально-педагогический университет (г. Екатеринбург) и Волжская государственная инженерно-педагогическая академия (г. Нижний Новгород).

Размещение высших и средних учебных заведений, ведущих подготовку профессионально-педагогических кадров, по федеральным округам

Для обеспечения систем начального и среднего профессионального образования педагогическими кадрами важное значение имеет не только количество учебных заведений профессионально-педагогического профиля, но и их оптимальное размещение на территории России. Сложившаяся ситуация далека от этого.

Так, во многих регионах РФ в настоящее время подготовку профессионально-педагогических кадров ведут всего одно-два учебных заведения. Крайне мал удельный вес специальных (особенно высших) учебных заведений профессионально-педагогического профиля, способных осуществлять организационно-методическое руководство в этой образователь-

ной сфере на местах. Сложившееся положение не совместимо с Концепцией модернизации российского образования и требует кардинального изменения в ближайшее время. По состоянию на 2002 год размещение высших и средних учебных заведений, ведущих подготовку профессионально-педагогических кадров, по федеральным округам России выглядело следующим образом.

Наиболее насыщенными (в % от общей численности) являются:

- Приволжский федеральный округ (22,9%);
- Сибирский федеральный округ (21,2%);
- Центральный федеральный округ (20,2%).

Среднее положение занимают:

- Южный федеральный округ (14,0%);
- Уральский федеральный округ (11,2%).

Значительно уступают в данном вопросе названным выше округам:

- Дальневосточный федеральный округ (5,6%);
- Северо-Западный федеральный округ (4,9%).

***Размещение высших и средних учебных заведений,
ведущих подготовку профессионально-педагогических кадров,
по субъектам РФ и образовательным отраслям***

Адыгея

1. Майкопский государственный гуманитарно-технический колледж
Адыгейского государственного университета.

Алтайский край

2. Алтайский государственный аграрный университет (Барнаул):
Агроинженерия (030500.01).
3. Алтайский государственный профессионально-педагогический колледж (Троицкое).
4. Алтайский государственный технический университет им. И.И. Ползунова (Барнаул):
Информатика, вычислительная техника и компьютерные технологии (030500.06).
Строительство, монтажные и ремонтно-строительные технологии (030500.14).
5. Барнаульский государственный профессионально-педагогический колледж.
6. Бийский педагогический государственный университет им. В.М. Шукшина:

Экономика и управление (030500.18).

Архангельская область

7.Архангельский государственный технический университет:

Строительство, монтажные и ремонтно-строительные технологии (030500.14).

Астраханская область

8.Астраханский государственный колледж профессиональных технологий.

9.Астраханский государственный политехнический колледж.

Башкортостан

10.Башкирский государственный педагогический университет (Уфа):

Информатика, вычислительная техника и компьютерные технологии (030500.06).

11.Уфимский государственный профессионально-педагогический колледж.

Брянская область

12.Брянский государственный профессионально-педагогический колледж.

13.Брянский государственный технический университет:

Машиностроение и технологическое оборудование (030500.08).

14.Брянский государственный университет им. акад. И.Г. Петровского:

Информатика, вычислительная техника и компьютерные технологии (030500.06).

Машиностроение и технологическое оборудование (030500.08).

Бурятия

15.Улан-Удэнский инженерно-педагогический колледж.

16.Улан-Удэнский индустриально-педагогический техникум.

Волгоградская область

17.Волгоградская государственная сельскохозяйственная академия:
Агроинженерия (030500.01).

18.Волгоградский государственный колледж профессиональных технологий, экономики и права.

19.Череповецкий государственный университет:

Информатика, вычислительная техника и компьютерные технологии (030500.06).

Воронежская область

20. Воронежский государственный аграрный университет им. К.Д.

Глинки:

Агроинженерия (030500.01).

Агрономия (030500.02).

Зоотехника (030500.05).

21. Воронежский государственный педагогический университет:

Экономика и управление (030500.18).

22. Воронежский государственный промышленно-гуманитарный колледж.

23. Воронежский государственный профессионально-педагогический колледж.

Дагестан

24. Кизлярский индустриально-педагогический техникум.

Еврейская автономная область

25. Биробиджанский промышленно-гуманитарный колледж.

Ингушетия

26. Назрановский гуманитарно-технический колледж.

Иркутская область

27. Братский государственный технический университет:

Информатика, вычислительная техника и компьютерные технологии (030500.06).

28. Иркутская государственная сельскохозяйственная академия:

Агроинженерия (030500.01).

29. Иркутский государственный профессиональный колледж.

Калмыкия

30. Аграрный колледж Калмыцкого государственного университета.

Калужская область

31. Калужский государственный педагогический университет им.

К.Э. Циолковского:

Дизайн (030500.04).

Экономика и управление (030500.18).

Информатика, вычислительная техника и компьютерные технологии (030500.06).

Производство товаров широкого потребления (030500.13).

- 32.Людиновский индустриально-педагогический техникум.
- 33.Обнинский политехнический техникум.
- 34.Сосенский радиотехнический техникум.

Камчатская область

- 35.Камчатский государственный педагогический университет:
Информатика, вычислительная техника и компьютерные технологии (030500.06).

Кемеровская область

- 36.Кемеровский государственный профессионально-педагогический колледж.
- 37.Кемеровский профессионально-технический колледж.
- 38.Филиал Российского государственного профессионально-педагогического университета в г. Кемерово:
Дизайн (030500.04).
Машиностроение и технологическое оборудование (030500.08).
Строительство, монтажные и ремонтно-строительные технологии (030500.14).
Электроэнергетика, электротехника и электротехнологии (030500.19).

Кировская область

- 39.Вятский государственный педагогический университет (Киров):
Производство товаров широкого потребления (030500.13).
Автомобили и автомобильное хозяйство (030500.15).

Краснодарский край

- 40.Армавирский государственный педагогический институт:
Экономика и управление (030500.18).
- 41.Краснодарский гуманитарно-технологический колледж.
- 42.Кубанский государственный технологический университет (Краснодар):
Электроэнергетика, электротехника и электротехнологии (030500.19).

Красноярский край

- 43.Ачинский государственный профессионально-педагогический колледж.
- 44.Красноярский государственный аграрный университет:
Агрономия (030500.02).

45. Красноярский государственный педагогический университет:
Экономика и управление (030500.18).
46. Красноярский государственный технический университет:
Дизайн (030500.04).
Материаловедение и обработка материалов (030500.07).
47. Сибирский государственный технологический университет
(Красноярск):
Химическое производство (030500.16).
*Электроэнергетика, электротехника и электротехно-
логии (030500.19).*

Курганская область

48. Курганский государственный университет:
Машиностроение и технологическое оборудование (030500.08).
Автомобили и автомобильное хозяйство (030500.15).
49. Курганский государственный педагогический университет:
Дизайн (030500.04).
*Информатика, вычислительная техника и компьютер-
ные технологии (030500.06).*
Машиностроение и технологическое оборудование (030500.08).
50. Шадринский государственный профессионально-
педагогический колледж.

Липецкая область

51. Липецкий государственный педагогический университет:
Агроинженерия (030500.01).
Материаловедение и обработка материалов (030500.07).
Машиностроение и технологическое оборудование (030500.08).
*Информатика, вычислительная техника и компьютер-
ные технологии (030500.06).*

Москва и Московская область

52. Московская государственная сельскохозяйственная академия
им. К. Тимирязева:
Агрономия (030500.02).
Зоотехния (030500.05).

Экономика и управление (030500.18).

53. Московский государственный агроинженерный университет им. В.П. Горячкина:

Агроинженерия (030500.01).

54. Московский государственный заочный профессионально-педагогический колледж.

55. Московский государственный профессионально-педагогический колледж.

56. Московский государственный университет леса (Мытищи):

Экономика и управление (030500.18).

57. Московский художественно-педагогический колледж технологии и дизайна.

58. Институт социального и образовательного менеджмента (Москва):

Экономика и управление (030500.18).

59. Коломенский государственный педагогический институт:

Агроинженерия (030500.01).

Машиностроение и технологическое оборудование (030500.08).

Автомобили и автомобильное хозяйство (030500.15).

60. Орехово-Зуевский государственный профессионально-педагогический колледж.

61. Электростальский государственный профессионально-педагогический колледж.

Мурманская область

62. Мурманский государственный педагогический институт:

Дизайн (030500.04).

63. Мурманский педагогический колледж.

Нижегородская область

64. Волжская государственная инженерно-педагогическая академия (Нижний Новгород):

Машиностроение и технологическое оборудование (030500.08).

Строительство, монтажные и ремонтно-строительные технологии (030500.14).

Автомобили и автомобильное хозяйство (030500.15).

Экономика и управление (030500.18).

65.Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет:

Дизайн (030500.04).

66.Нижегородский индустриально-педагогический колледж.

67.Перевозский государственный гуманитарно-технический колледж.

Новосибирская область

68.Новосибирский государственный аграрный университет:

Агроинженерия (030500.01).

69.Новосибирский государственный педагогический университет:

Информатика, вычислительная техника и компьютерные технологии (030500.06).

Экономика и управление (030500.18).

Машиностроение и технологическое оборудование (030500.08).

70.Новосибирский государственный профессионально-педагогический колледж.

71.Новосибирский колледж физической культуры.

72.Сибирский государственный университет путей сообщения (Новосибирск):

Организация производства на железнодорожном транспорте (Экспериментальная программа).

73.Сибирский институт финансов и банковского дела (Новосибирск):

Экономика и управление (030500.18).

Омская область

74.Омский государственный аграрный университет:

Ветеринария (экспериментальная программа).

75.Омский государственный педагогический университет:

Дизайн (030500.04).

Охрана окружающей среды и природопользование (030500.10).

Экономика и управление (030500.18).

76.Сибирская государственная автомобильно-дорожная академия (Омск):

Автомобили и автомобильное хозяйство (030500.15).

77.Сибирский профессионально-педагогический колледж (Омск).

78.Сосновский профессионально-педагогический колледж.

- 79.Тарский педагогический колледж.
80.Татский филиал Омского государственного педагогического университета:

Охрана окружающей среды и природопользование (030500.10).

- 81.Тюкалинское педагогическое училище.

Оренбургская область

- 82.Бузулукский гуманитарно-технологический институт (филиал) Оренбургского государственного университета:

Агроинженерия (030500.01).

- 83.Бузулукский колледж промышленности и транспорта.

- 84.Оренбургский государственный педагогический университет:

Охрана окружающей среды и природопользования (030500.10).

Экономика и управление (030500.18).

- 85.Оренбургский государственный профессионально-педагогический колледж.

- 86.Оренбургский государственный университет:

Машиностроение и технологическое оборудование (030500.18).

Производство продовольственных продуктов и общественного питания (030500.12).

Производство товаров широкого потребления (030500.13).

- 87.Оренбургский индустриально-педагогический колледж Оренбургского государственного университета.

Орловская область

- 88.Мценский индустриально-педагогический колледж.

- 89.Орловский государственный университет:

Агроинженерия (030500.01).

Пензенская область

- 90.Пензенский государственный университет:

Автомобили и автомобильное хозяйство (030500.15).

- 91.Пензенский технологический институт (завод-втуз) Пензенского государственного технического университета:

Экономика и управление (030500.18).

Пермская область

- 92.Очерский профессионально-педагогический колледж.

93.Пермский государственный профессионально-педагогический колледж.

94.Пермский государственный технический университет:

Машиностроение и технологическое оборудование (030500.08).

Производство продовольственных продуктов и общественного питания (030500.12).

Приморский край

95.Артемовский профессионально-педагогический колледж при Владивостокском государственном университете.

96.Владивостокский государственный профессионально-педагогический колледж.

97.Находкинский государственный промышленно-гуманитарный колледж.

98.Филиал Владивостокского государственного университета экономики и сервиса (среднее ППО).

Ростовская область

99.Азово-Черноморская государственная агроинженерная академия (Зерноград):

Агроинженерия (030500.01).

100.Азовский гуманитарно-технический колледж.

101.Донской государственный технический университет (Ростов-на-Дону):

Машиностроение и технологическое оборудование (030500.08).

102.Новочеркасская государственная мелиоративная академия:

Экономика и управление (030500.18).

103.Ростовская государственная академия архитектуры и искусств:

Дизайн (030500.04).

104.Ростовский государственный педагогический университет:

Автомобили и автомобильное хозяйство (030500.15).

Экономика и управление (030500.18).

105.Шахтинский институт Южно-Российского государственного технического университета:

Экономика и управление (030500.18).

106.Новочеркасский государственный промышленно-гуманитарный колледж.

Рязанская область

107.Рязанский индустриально-педагогический колледж.

Самарская область

108.Новокуйбышевский государственный гуманитарно-технический колледж.

109.Самарский государственный профессионально-педагогический колледж.

110.Самарская государственная сельскохозяйственная академия:
Агроинженерия (030500.01).

111.Самарский государственный колледж сервисных технологий и дизайна.

112.Самарский государственный технический университет:
Машиностроение и технологическое оборудование (030500.08).

113.Сызранский губернский колледж.

114.Сызранский филиал Самарского государственного техническо-го университета:

Экономика и управление (030500.18).

115.Тольяттинский государственный университет:
Машиностроение и технологическое оборудование (030500.08).

116.Тольяттинский индустриально-педагогический колледж.

Санкт-Петербург

117.Петровский колледж (Санкт-Петербург).

118.Санкт-Петербургский государственный институт точной механики и оптики (технический университет):

Дизайн (030500.04).

Охрана окружающей среды и природопользование (030500.10).

Информатика, вычислительная техника и компьютерные технологии (030500.06).

119.Санкт-Петербургский государственный университет технологии и дизайна (Северо-Западный профессионально-педагогический институт):

Дизайн (030500.04).

Экономика и управление (030500.18).

Информатика, вычислительная техника и компьютерные технологии (030500.06).

Саратовская область

120. Саратовский государственный аграрный университет им. Н.И. Вавилова:

Агроинженерия (030500.01).

121. Саратовский государственный профессионально-педагогический колледж.

122. Саратовский государственный социально-экономический университет:

Экономика и управление (030500.18).

123. Энгельский индустриально-педагогический техникум.

Свердловская область

124. Российский государственный профессионально-педагогический университет (Екатеринбург):

Дизайн (030500.04).

Информатика, вычислительная техника и компьютерные технологии (030500.06).

Машиностроение и технологическое оборудование (030500.08).

Металлургические производства (030500.09).

Производство продовольственных продуктов и общественного питания (030500.12).

Производство товаров широкого потребления (030500.13).

Строительство, монтажные и ремонтно-строительные технологии (030500.14).

Автомобили и автомобильное хозяйство (030500.15).

Экономика и управление (030500.18).

Электроэнергетика, электротехника и электротехнологии (030500.19).

125. Алапаевский профессионально-педагогический колледж.

126. Филиал Российского государственного профессионально-педагогического университета в г. Березовский:

Машиностроение и технологическое оборудование (030500.08).

127. Березовский профессионально-педагогический колледж Российского государственного профессионально-педагогического университета.

128. Екатеринбургский профессионально-педагогический колледж.

129. Качканарский профессионально-педагогический колледж.
130. Нижнетагильский государственный профессиональный колледж им. Н.А. Демидова.
131. Уральская государственная сельскохозяйственная академия:
Агроинженерия (030500.01).

Ставропольский край

132. Георгиевский государственный гуманитарно-технический колледж.
133. Ставропольский государственный аграрный университет:
Агроинженерия (030500.01).
Охрана окружающей среды и природопользование (030500.10).
134. Невинномысский государственный гуманитарно-технический институт (среднее ППО).
135. Невинномысский государственный гуманитарно-технический институт (высшее ППО):
Дизайн (030500.04).
Машиностроение и техническое оборудование (030500.08).
Производство продовольственных товаров и общественного питания (030500.12).
Производство товаров широкого потребления (030500.13).
Строительство, монтажные и ремонтно-строительные технологии (030500.14).
Автомобили и автомобильное хозяйство (030500.15).

Татарстан

136. Бугульминский государственный профессионально-педагогический колледж:
Электроэнергетика, электротехника и электротехнологии (030500.19).
137. Казанский государственный профессионально-педагогический колледж.

Тверская область

138. Торжокский промышленно-гуманитарный колледж.

Тульская область

139. Тульский государственный педагогический университет им. Л.Н. Толстого:

*Материаловедение и обработка материалов
(030500.07).*

140. Тульский государственный профессионально-педагогический колледж.

141. Тульский машиностроительный колледж.

Тюменская область

142. Западно-Сибирский государственный колледж профессионально-педагогических технологий, экономики и сервиса (Тюмень).

143. Тюменский государственный профессионально-педагогический колледж.

Удмуртия

144. Ижевский государственный технический университет:

*Машиностроение и технологическое оборудование
(030500.08).*

145. Удмуртский государственный университет:

Информатика, вычислительная техника и компьютерные технологии (030500.06).

Ульяновская область

146. Сенгилевское педагогическое училище.

Хабаровский край

147. Комсомольский-на-Амуре государственный педагогический университет:

Экономика и управление (030500.18).

Хакасия

148. Хакасский государственный университет (Абакан):

*Производство товаров широкого потребления
(030500.13).*

149. Хакасский технический институт, филиал Красноярского государственного технического университета (Абакан):

Информатика, вычислительная техника и компьютерные технологии (030500.06).

Ханты-Мансийский автономный округ

150. Филиал Российского государственного профессионально-педагогического университета в г. Советский:

Дизайн (030500.04).

Информатика, вычислительная техника и компьютерные технологии (030500.06).

Экономика и управление (030500.18).

Электроэнергетика, электротехника и электротехнологии (030500.19).

151. Филиал Российского государственного профессионально-педагогического университета в г. Белоярский:

Информатика, вычислительная техника и компьютерные технологии (030500.06).

Экономика и управление (030500.18).

Челябинская область

152. Магнитогорский государственный профессионально-педагогический колледж.

153. Первомайский техникум промстройматериалов.

154. Челябинский государственный агроинженерный университет:
Агроинженерия (030500.01).

155. Челябинский государственный профессионально-педагогический колледж.

156. Челябинский индустриально-педагогический колледж.

157. Уральская государственная академия ветеринарной медицины (Троицк):

Зоотехния (030500.05).

Ветеринария (экспериментальная программа).

Читинская область

158. Забайкальский государственный педагогический университет им. Н.Г. Чернышевского:

Машиностроение и технологическое оборудование (030500.08).

159. Читинский горный техникум.

160. Читинский государственный профессионально-педагогический колледж.

Чувашия

161. Чувашский государственный педагогический университет им. И.Я. Яковлева (Чебоксары):

Дизайн (030500.04).

Якутия (Республика Саха)

162. Намское педагогическое училище.

163. Якутский государственный университет:

Информатика, вычислительная техника и компьютерные технологии (030500.06).

Автомобили и автомобильное хозяйство (030500.15).

164. Якутский индустриально-педагогический колледж:
Автомобили и автомобильное хозяйство (030500.15).

Ярославская область

165. Ярославский государственный педагогический университет:
Экономика и управление (030500.18).

166. Ярославский государственный технический университет:
Машиностроение и технологическое оборудование (030500.08).

Особое место в системе профессионально-педагогического образования России занимает Российский государственный профессионально-педагогический университет.

6.5. Российский государственный профессионально-педагогический университет как научно-методический и координационный центр системы профессионально-педагогического образования России

Российский государственный профессионально-педагогический университет (РГППУ) был образован в 1979 г. как Свердловский инженерно-педагогический институт (СИПИ). Его открытие состоялось в период проведения в СССР реформы общего, профессионально-технического, среднего специального и высшего образования. Перед новым институтом, вошедшим в систему Государственного комитета по профессионально-техническому образованию (Госпрофобр СССР), была поставлена задача обеспечения профессионально-технических училищ кадрами педагогов с высшим специальным образованием и координация деятельности других вузов в данном направлении.

В соответствии с поставленной задачей в составе СИПИ действовали два факультета: машиностроительный и электроэнергетический, включающие 12, а к концу 80-х годов – 25 кафедр.

В структуре института функционировали также научно-исследовательский сектор, отраслевая научно-исследовательская лаборатория, вычислительный центр с семью компьютерными классами, подготовительное отделение и подготовительные курсы, библиотека, редакционно-издательский отдел и лаборатория оперативной полиграфии, культурно-спортивный комплекс, студенческий санаторий-профилакторий.

Прием в институт в первые годы составлял 300 студентов по очной форме обучения, а в середине 80-х годов – уже 850 человек, в том числе 450 – на очное, 400 – на заочное отделения. В основном это были выпускники средних профессионально-технических училищ, рабочая молодежь, уволенные в запас из Вооруженных Сил и некоторые другие лица, имеющие квалификационный разряд по рабочей профессии. Последнее являлось специфическим условием при поступлении в вузы на инженерно-педагогическую специальность.

Наряду с подготовкой кадров СИПИ являлся головной организацией по выполнению программы научных исследований проблем развития инженерно-педагогического образования в стране в соответствии с координационным планом, утвержденным АПН СССР, Минвузом СССР и Госпрофобром СССР. Ученые института выполняли также хозяйственные работы в рамках комплексных программ ГКНТ СССР, АН СССР, АПН СССР, Минвуза СССР, отраслевых министерств и ведомств.

Фактически с момента своего открытия СИПИ стал координационным учебно-методическим центром высшего инженерно-педагогического образования в стране, тесно сотрудничал в этом направлении с индустриально-педагогическими техникумами и профессионально-техническими училищами. В 1987 г. на базе института приказом МВ и ССО СССР было создано учебно-методическое объединение высших учебных заведений по инженерно-педагогическим специальностям, на которое возлагалась разработка соответствующих учебных планов, программ и другой учебно-методической документации, а также обобщение и распространение передового опыта подготовки инженеров-педагогов.

СИПИ интенсивно развивался. В 1992 г. он был преобразован в Уральский государственный профессионально-педагогический университет (УГППУ), а в 2001 г. приобрел статус российского и стал именоваться Российский государственный профессионально-педагогический университет (РГППУ).

В настоящее время в структуру университета входит 9 институтов и два самостоятельных факультета, в составе которых насчитывается более 40 кафедр. Около 60 % работающих на них преподавателей имеют ученые степени и звания.

Открыто 5 филиалов и 21 представительство РГППУ как на территории Свердловской области, так и за ее пределами.

В университете и его филиалах обучается 15,5 тыс. студентов. Их подготовка осуществляется по 12 специальностям и 1 направлению выс-

шего профессионального образования, а также по 4 специальностям среднего профессионального образования.

Всего с основания РГППУ (СИПИ) за 1979-2002 гг. университетом выпущено 13,5 тыс. специалистов с высшим профессиональным образованием. Примечательно, что половина из них подготовлена за последние пять лет.

В числе выпускников этих лет около 600 бакалавров, специалистов экономической теории и экономистов-педагогов, обучавшихся в Институте экономики и управления (ИнЭУ) РГППУ. По очной форме первый выпуск бакалавров (13 чел.) состоялся в 1996 г., а первый выпуск специалистов специальности 060100 – Экономическая теория (12 чел.) – в 1997 г. На заочном отделении ИнЭУ первый выпуск бакалавров (2 чел.) осуществлен в 1999 г., а специалистов (29 чел.) – в 2000 г. В настоящее время число обучающихся в ИнЭУ в очной и заочной формах превышает 2,5 тыс. человек, что составляет более 16% общего контингента студентов университета.

Большое внимание в РГППУ уделяется развитию аспирантуры. В ней обучается более 150 аспирантов. По сравнению с концом 90-х годов их численность возросла почти в 1,7 раза. Число соискателей ученых степеней кандидата и доктора наук за тот же период увеличилось с 71 человека до 133 человек, то есть почти в 1,9 раза. Подготовка аспирантов и соискателей с 2002г. ведется по 20 научным специальностям вместо 15, разрешенных ранее.

По трем специальностям защита кандидатских и докторских диссертаций осуществляется в диссертационном совете при РГППУ:

- 130001 – Общая педагогика, история педагогики и образования;
- 130002 – Теория и методика обучения и воспитания (по общетехническим дисциплинам);
- 130008 – Теория и методика профессионального образования.
- Совет работает стабильно, количество защит увеличивается. Так, в 2002 г. были защищены 4 докторских и 21 кандидатская диссертация.

В структуре университета действует факультет повышения квалификации (ФПК). В нем проходят обучение педагогические работники учебных заведений начального, среднего и высшего профессионального и профессионально-педагогического образования, расположенных в различных регионах страны. В частности, в 2002 г. на ФПК РГППУ прошли подготовку по повышению квалификации 673 человека.

Университет является центром и координатором научных исследо-

ваний по проблемам профессионально-педагогического образования. В РГППУ издается большая часть работ, систематически проводятся наиболее значимые и представительные международные и всероссийские конференции, посвященные этой тематике.

Заметную помощь в развитии и координации научных исследований оказывает университету созданное по его инициативе и действующее на его базе Уральское отделение Российской академии образования (УрО РАО), председателем которого является ректор РГППУ Г.М. Романцев. В структуре отделения создан Пермский государственный научно-образовательный центр, действует 8 научных центров и лаборатория математического моделирования педагогических систем и процессов при Пермском государственном педагогическом университете.

В качестве ассоциированных членов в УрО РАО входит 21 учебное учреждение. Информация о деятельности УрО РАО и наиболее значимые результаты научных исследований публикуются в регулярно выходящем журнале «Образование и наука. Известия Уральского отделения Российской академии образования».

РГППУ совместно с УрО РАО активно развивают международное сотрудничество. В последние годы университет являлся участником и координатором с российской стороны трех масштабных международных проектов:

- совместного европейского проекта «CHAIN-E: Создание международной академической сети вузов в области экономического образования», осуществляемого в рамках программы TEMPUS (TACIS);
- германо-российского проекта «Поддержка ремесел через профессиональное образование»;
- российско-английского проекта «Поддержка социально незащищенных детей в Екатеринбурге и Свердловской области».

Важным и перспективно значимым событием для развития международных связей стала организованная и проведенная в 2002 г. УрО РАО совместно с РГППУ Первая международная научно-практическая конференция «Становление и развитие ремесленного профессионального образования в России».

В настоящее время университетом подано несколько заявок на международные гранты, которые находятся в стадии рассмотрения.

В соответствии с приказом Минобразования РФ от 26.10.2000 г. № 3085 РГППУ является базовым вузом реорганизованного учебно-методического объединения по профессионально-педагогическому образо-

ванию (УМО по ППО). Теперь в него входят не только высшие, но и средние учебные заведения, реализующие профессионально-педагогические образовательные программы.

В 2004 г. Российский государственный профессионально-педагогический университет будет отмечать свое 25-летие. Все эти годы он являлся признанным центром системы профессионально-педагогического образования России и внес в ее развитие существенный вклад. Поэтому достойным подарком к 25-летию РГППУ можно считать положительную оценку развития профессионально-педагогического образования в последние полтора десятилетия, данную коллегией Министерства образования РФ. В своем решении от 11.06.2002 г. № 13/1 она отметила, что за эти годы:

- более чем в три раза расширена сеть средних и высших учебных заведений, реализующих профессиональные образовательные программы по специальности «Профессиональное обучение (по отраслям)»;
- почти в три раза увеличено число специализаций по подготовке педагогов и мастеров профессионального обучения, ориентированных на массовые рабочие профессии;
- разработаны и утверждены государственные образовательные стандарты (по высшему профессиональному обучению – для 15 отраслей и государственные образовательные стандарты по среднему профессиональному образованию по двум квалификациям: мастер профессионального обучения и педагог профессионального обучения);
- научно обоснована и разработана концепция профессионально-педагогического образования и программные документы по развитию профессионально-педагогического образования;
- организовано и успешно функционирует на базе Российского государственного профессионально-педагогического университета учебно-методическое объединение по профессионально-педагогическому образованию, в составе которого действует более 160 высших и средних профессиональных учебных заведений.

Но главное в оценке – не количественные изменения, отмеченные в решении, а качественная сторона. Коллегией Министерства образования РФ сделан вывод о том, что профессионально-педагогическое образование в России сложилось в систему. Это рубежное событие означает завершение формирования системы ППО. Начался новый период. Его первым этапом (шестым в истории развития) должна стать модернизация профессио-

нально-педагогического образования, направления которой определены указанным выше решением коллегии Министерства образования РФ «О состоянии и перспективах развития профессионально-педагогического образования» (прил. 6).

Принятию решения о перспективах развития и направлениях модернизации ППО предшествовало организованное УМО по ППО в 2001 г. масштабное исследование кадрового обеспечения системы начального профессионального образования под руководством ректора РГППУ Г.М. Романцева. Результаты исследования были доложены на коллегии и послужили основой для принятия решения. Вот некоторые из них.

По состоянию на 01.01.2002 г. в 3893 профессиональных училищах страны штатным расписанием предусматривалось 199, 4 тыс. руководящих и профессионально-педагогических работников. Фактически было занято немногим более 157 тыс. мест, что составляет около 79%. При этом из 42,4 тыс. вакантных мест 3,8 тыс. приходилось на должности преподавателей и 32 тыс. – на должности мастеров производственного обучения.

Если учесть 27,7 тыс. совместителей, в основном внутренних, а это около 14 процентов общей численности работающих, то реальная потребность в профессионально-педагогических кадрах превышала 35% мест, предусмотренных штатным расписанием. Следует также иметь в виду текучесть кадров, которая составила в 2000 г. 22,8 тыс. человек, или 11,4%.

Суммируя все составляющие, для заполнения имеющихся вакансий в системе ППО в 2001 г. требовалось почти 88 тыс. специалистов, тогда как в 2002г. высшими и средними учебными заведениями России планировался выпуск не более 1,7 тыс. педагогов профессионального обучения и 6,2 тыс. техников-мастеров производственного обучения. Это всего около 8 тыс. специалистов при потребности 88 тысяч.

В условиях модернизации российского образования, предусматривающей опережающее развитие начального и среднего профессионального образования в течение ближайших десяти лет, кадровая проблема значительно обострится. Более того, она ставит под угрозу невыполнения в этой части принятую Министерством образования России и одобренную Правительством РФ Концепцию модернизации российского образования на период до 2010 года.

Дефицит кадров – одна из сторон проблемы – количественная. Есть и другая – качественная. Как отмечается в Концепции, профессиональное образование еще не способно в должной мере решить проблему «кадрово-

го голода», обусловленного новыми требованиями к уровню квалификации работников.

Между тем, в среднем в профессиональных училищах и лицеях России имеют высшее образование только 88,2% руководящих работников, 82,5% – преподавателей общепрофессиональных и специальных дисциплин, 26,4 % – мастеров производственного обучения. При этом из их числа получили высшее специальное профессионально-педагогическое образование лишь 22,2, 19,5 и 6,3% соответственно.

Техникумы и колледжи окончили около 60% мастеров. Однако специальное индустриально- и профессионально-педагогическое образование получили немногим более 17% из них. В значительной мере этим обусловлена недостаточная производственная квалификация мастеров, 16,2% которых имеют рабочий разряд ниже присваиваемого выпускникам НПО.

Решение названных и иных проблем системы профессионально-педагогического образования – вот смысл решения коллегии Министерства образования РФ от 11.06.2002 г. № 13/1 и программа действий органов управления и учебных заведений как системы в целом, так и Российского профессионально-педагогического университета в частности, на ближайшее десятилетие.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

В заключении, подводя итоги, хотелось бы акцентировать внимание читателей на ряде важных, на наш взгляд, моментов.

Прежде всего напоминаем, что в конце учебного пособия есть еще и приложения, без обращения к которым во многих случаях трудно получить нужное представление по рассматриваемому вопросу. Обращаться к ним целесообразно в ходе изучения соответствующего раздела, что способствует усвоению учебного материала, с одной стороны, и пониманию прилагаемых документов, с другой. Если по каким-то причинам этого не сделано, предлагаем выполнить это сейчас. Ознакомьтесь с приложениями, а на возникшие вопросы постарайтесь найти ответы в соответствующих разделах. Обращаем внимание, что в приложениях даны лишь некоторые основные и труднодоступные для студентов документы. Другие, если они необходимы, следует найти в библиотеках.

Другой важный момент касается полноты охвата содержания дисциплины. Жанр «учебное пособие» претендовать на всю полноту охвата содержания дисциплины не может, так как служит дополнением к учебнику. А поскольку учебник «Введение в профессионально-педагогическую специальность (экономика и управление)» пока не написан, постольку пробелы, имеющие место в пособии должны восполняться из других источников.

Дополнительные знания по многим вопросам, затрагиваемым в учебном пособии, будут даны при прохождении циклов общепрофессиональных и отраслевых дисциплин.

ЛИТЕРАТУРА

1. *Барышников З.А.* Организация самостоятельной деятельности студентов-заочников. – М., 2000.
2. *Беляева А.П.* Интегративно-модульная педагогическая система профессионального образования. - СПб: Изд-во «Радом», 1997.
3. *Борисова Л.В., Виноградова Н.А.* Пишем доклад, реферат, выпускную квалификационную работу. – М.: Академия, 2000.
4. Введение в педагогическую деятельность: Учеб. пособие / А.С. Работова, Т.В. Леонтьева, И.Г. Шалошникова и др. – М.: Академия, 2000.
5. Введение в профессионально-педагогическую специальность / Под. ред. Н.Е. Эргановой. – Екатеринбург, 2002.
6. Вестник учебно-методического объединения по профессионально-педагогическому образованию. – Екатеринбург: Изд-во Рос. гос. проф.-пед. ун-та, 1999-2004 гг.
7. *Волков Ю.Г.* Как написать диплом, курсовую, реферат. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2001.
8. *Гендина Н.И., Колкова Н.И.* Нормативно-методическое обеспечение учебного процесса в вузе. Стандарты высшего учебного заведения. – Кемерово, 1998.
9. Государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования специальности 030500.18 – Профессиональное обучение (экономика и управление). – М., 2000.
10. Государственный стандарт СССР. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу / Гос. комитет по стандартам. – М., 1987.
11. *Гофман Э.Б., Милеев В.М., Смирнова Н.А.* Дипломное проектирование: Метод. рекомендации по выполнению дипломных проектов (работ). – Екатеринбург: Изд-во Урал. гос. проф.-пед. ун-та, 2000.
12. Журналы:
 - Бюллетень Министерства образования РФ;
 - Вопросы психологии;
 - Вопросы экономики;

- Образование и наука;
- Педагогика;
- Профессионал;
- Российский экономический журнал;
- Современная высшая школа (Высшее образование в России).

13. *Жученко А.А., Жученко А.А.* Государственный образовательный стандарт начального профессионального образования. – Екатеринбург: Изд-во Урал. гос. проф.-пед. ун-та, 1999.

14. *Жученко А.А., Романцев Г.М., Ткаченко Е.В.* Профессионально-педагогическое образование России. Организация и содержание. – Екатеринбург: Изд-во Урал. гос. проф.-пед. ун-та, 1999.

15. *Зборовский Г.Е.* Образование: от XX к XXI веку. – Екатеринбург: Изд-во Урал. гос. проф.-пед. ун-та, 2000.

16. *Зеер Э.Ф.* Психология личностно ориентированного профессионального образования. – Екатеринбург: Изд-во Урал. гос. проф.-пед. ун-та, 2000.

17. *Зеер Э.Ф.* Психология профессий: Учеб. пособие для вузов. – 2-е изд. перераб. и доп. – М.: Академический проект; Екатеринбург: Деловая книга, 2003.

18. *Зеер Э.Ф., Шахматова О.Н.* Личностно ориентированные технологии профессионального развития специалиста: Науч.-метод. пособие. – Екатеринбург: Изд-во Урал. гос. проф.-пед. ун-та, 1999.

19. История инженерно - педагогического образования / Межвуз. сб. науч. тр. – М., 1990.

20. Комментарий к Закону Российской Федерации «Об образовании» / Отв. ред. проф. В.И. Шкатулла. – М.: Юрист, 1998.

21. Комментарий к Федеральному Закону «О высшем и послевузовском профессиональном образовании». – М.: Филинь, Юстицинформ, 1998.

22. Концепция модернизации российского образования на период до 2010 года. Приложение к приказу Минобразования России от 11.02.2002 № 393.

23. *Кубрушко П.Ф.* Содержание профессионально-педагогического образования. – М., 2001.

24. Методические рекомендации по подготовке научной и учебной литературы к печати. – Екатеринбург: Изд-во Урал. гос. проф.-пед. ун-та, 1999.

25. Национальная доктрина образования в РФ // Поиск. – 2000. – № 41.
26. *Никандров Н.Д.* Россия: социализация и воспитание на рубеже тысячелетий. – Екатеринбург: Изд-во Урал. гос. проф.-пед. ун-та, 2000.
27. *Новиков А.* Профессиональное образование в России. Перспективы развития. – М.: ИЦП НПО РАО, 1997.
28. Очерки истории профсссионально-технического образования в СССР / Под ред. С.Я. Батышева. – М.: Педагогика, 1981.
29. Перечень профессий начального профессионального образования. Утвержден постановлением Правительства РФ от 08.12.1999 г. № 1362.
30. Положение о курсовых экзаменах и зачетах в Уральском государственном профессионально-педагогическом университете. – Екатеринбург: Изд-во Урал. гос. проф.-пед. ун-та, 1999.
31. Положение о порядке проведения практики студентов образовательных учреждений высшего профессионального образования. Утверждено приказом Минобразования России от 25.03.2003 г. № 1154.
32. Положение об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений Российской Федерации. Утверждено приказом Минобразования России от 25.03.2003 г. № 1155.
33. Понятийный аппарат педагогики и образования: Сб. науч. тр. / Отв. ред. М.А. Галагузова. – Вып. 3. – Екатеринбург: Изд-во «СВ-96», 1998.
34. Понятийный аппарат педагогики и образования: Сб. науч. тр. / Отв. ред. Е.В. Ткаченко. – Вып. 2. – Екатеринбург: Изд-во Урал. гос. проф.-пед. ун-та, 1995.
35. Примерные правила пользования библиотекой высшего учебного заведения. Утверждены Центральной библиотечно-информационной комиссией Госкомвуза России 6.12.1995 г.
36. Примерный учебный план специальности 030500.18 – Профессиональное обучение (экономика и управление). Утвержден Пленумом УМО по ППО 25 ноября 1999 г.
37. Профессионально-педагогическое образование в современных условиях: результаты исследований / Г.М. Романцев, В.А. Федоров, А.А. Жученко, И.В. Осипова, О.В. Тарасюк. – Екатеринбург: Изд-во Рос. гос. проф.-пед. ун-та, 2003.
38. Решение коллегии МО РФ от 11.06.2002 № 13/1 «О состоянии и перспективах развития профессионально-педагогического образования».

39. *Романцев Г.М.* Теоретические основы высшего рабочего образования. – Екатеринбург: Изд-во Урал. гос. проф.-пед. ун-та, 1997.
40. *Сластенин В.А., Исаев И.Ф., Шиянов Е.Н.* Педагогика: Учеб. пос. – М., 2002.
41. Составление библиографического описания: Краткие правила. – М.: Книжная палата, 1991.
42. Справочник библиотекаря. – СПб.: Профессия, 2000.
43. *Стожко К.П.* Экономическое сознание. – Екатеринбург: Изд-во Урал. ун-та, 2002.
44. *Тенчурина Л.З.* История профессионально-педагогического образования. – М.: Педагогика-Пресс, 1998.
45. Типовое положение об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении) Российской Федерации. Утверждено Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.04.2001 г. № 264.
46. *Ткаченко Е.В.* Основы регионализации базового профессионального образования. – М.: Издат. Центр АПО, 2001.
47. Учебно-методическое объединение по профессионально-педагогическому образованию. Справочно-информационный каталог. – Екатеринбург: УМО по ППО, 2002.
48. *Федотов В.А.* Генезис концепции и актуальные проблемы профессионально-педагогического образования в России // Вестник УМО по ППО. – Екатеринбург: Изд-во Рос. гос. проф.-пед. ун-та, 2002. Вып. 1 (30). С. 44-48.
49. *Федотов В.А., Горбунова Е.В.* О реализации концепции модернизации российского образования на период до 2010 г. // Вестник УМО по ППО. – Екатеринбург: Изд-во Рос. гос. проф.-пед. ун-та, 2002. Вып. 2 (31). С. 195-198.
50. *Федотов В.А.* Новый вид высшего экономического образования в России // Предприятие – окружающая среда – культура: Доклады Международной научно-практической конференции / Отв. за выпуск В.П. Иванович, Е.П. Дятел. – Екатеринбург: Изд-во Урал. гос. экон. ун-та, 2001. С. 144-149.
51. *Федоров В.А.* Профессионально-педагогическое образование: теория, эмпирика, практика. – Екатеринбург: Изд-во Урал. гос. проф.-пед. ун-та, 2001.
52. *Шелтен А.* Введение в профессиональную педагогику: Учеб. пособие. – Екатеринбург: Изд-во Урал. гос. проф.-пед. ун-та, 1996.

53. Экономика и организация управления вузом: Учебник / Под ред. В.В. Глухова. – СПб.: Изд-во «Лань», 1999.
54. Энциклопедия профессионального образования: В 3-х т. / Под ред. С.Я. Батышева. – М., АПО. 1998. Т.1 – А-Л.
55. Энциклопедия профессионального образования: В 3-х т. / Под ред. С.Я. Батышева. – М., АПО, 1999. Т.2 – М-П.
56. Энциклопедия профессионального образования: В 3 т. / Под. ред. С.Я. Батышева. – М., АПО. 1999. Т.3 – Р-Я.

ИЗВЛЕЧЕНИЯ ИЗ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА РФ ОБ ОБРАЗОВАНИИ

КОНСТИТУЦИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ (с изменениями от 10 февраля 1996 года)

Статья 43

1. Каждый имеет право на образование.
2. Гарантируются общедоступность и бесплатность дошкольного, основного общего и среднего профессионального образования в государственных или муниципальных образовательных учреждениях и на предприятиях.
3. Каждый вправе на конкурсной основе бесплатно получить высшее образование в государственном или муниципальном образовательном учреждении и на предприятии.
4. Основное общее образование обязательно. Родители или лица, их заменяющие, обеспечивают получение детьми основного общего образования.
5. Российская Федерация устанавливает федеральные государственные образовательные стандарты, поддерживает различные формы образования и самообразования.

ЗАКОН РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ «ОБ ОБРАЗОВАНИИ» (в редакции, введенной в действие с 15 января 1996 года Федеральным законом от 13 января 1996 года N 12-ФЗ)

Статья 2. Принципы государственной политики в области образования

Государственная политика в области образования основывается на следующих принципах:

- 1) гуманистический характер образования, приоритет общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, свободного развития личности. Воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- 2) единство федерального культурного и образовательного пространства. Защита и развитие системой образования национальных культур, региональных культурных традиций и особенностей в условиях многонационального государства;
- 3) общедоступность образования, адаптивность системы образования к уровням и особенностям развития и подготовки обучающихся, воспитанников;
- 4) светский характер образования в государственных и муниципальных образовательных учреждениях;
- 5) свобода и плюрализм в образовании;
- 6) демократический, государственно-общественный характер управления образованием. Автономность образовательных учреждений

Статья 5. Государственные гарантии прав граждан Российской Федерации в области образования

1. Гражданам Российской Федерации гарантируется возможность получения образования независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным организациям (объединениям), возраста, состояния здоровья, социального, имущественного и должностного положения, наличия судимости.

Ограничения прав граждан на профессиональное образование по признакам пола, возраста, состояния здоровья, наличия судимости могут быть установлены только законом.

2. Государство обеспечивает гражданам право на образование путем создания системы образования и соответствующих социально-экономических условий для получения образования.

3. Государство гарантирует гражданам общедоступность и бесплатность начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования и начального профессионального образования, а также на конкурсной основе бесплатность среднего профессионального, высшего профессионального и послевузовского профессионального образования в государственных и муниципальных образовательных учреждениях в пределах государственных образовательных стандартов, если образование данного уровня гражданин получает впервые.

4. Затраты на обучение граждан в платных негосударственных образовательных учреждениях, имеющих государственную аккредитацию и реализующих образовательные программы общего образования, возмещаются гражданину государством в размерах, определяемых государственными нормативами затрат на обучение граждан в государственном или в муниципальном образовательном учреждении соответствующих типа и вида.

5. В целях реализации права на образование граждан, нуждающихся в социальной помощи, государство полностью или частично несет расходы на их содержание в период получения ими образования. Категории граждан, которым оказывается данная помощь, ее формы, размеры и источники устанавливаются федеральным законом.

6. Государство создает гражданам с отклонениями в развитии условия для получения ими образования, коррекции нарушений развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов.

7. Государство оказывает содействие в получении образования гражданами, проявившими выдающиеся способности, в том числе посредством предоставления им специальных государственных стипендий, включая стипендии для обучения за рубежом. Критерии и порядок предоставления таких стипендий устанавливаются Правительством Российской Федерации.

Статья 7. Государственные образовательные стандарты

1. В Российской Федерации устанавливаются государственные образовательные стандарты, включающие федеральный и национально-региональный компоненты.

Российская Федерация в лице федеральных органов государственной власти в пределах их компетенции устанавливает федеральные компоненты государствен-

ных образовательных стандартов, определяющие в обязательном порядке обязательный минимум содержания основных образовательных программ, максимальный объем учебной нагрузки обучающихся, требования к уровню подготовки выпускников.

2. При реализации образовательных программ для обучающихся с отклонениями в развитии могут быть установлены специальные государственные образовательные стандарты.

3. Порядок разработки, утверждения и введения государственных образовательных стандартов определяется Правительством Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных законом.

4. Государственный образовательный стандарт основного общего образования устанавливается федеральным законом.

5. Государственные образовательные стандарты разрабатываются на конкурсной основе и уточняются на той же основе не реже одного раза в десять лет. Конкурс объявляется Правительством Российской Федерации.

6. Государственные образовательные стандарты являются основой объективной оценки уровня образования и квалификации выпускников независимо от форм получения образования.

Статья 9. Образовательные программы

1. Образовательная программа определяет содержание образования определенных уровня и направленности. В Российской Федерации реализуются образовательные программы, которые подразделяются на:

- 1) общеобразовательные (основные и дополнительные);
- 2) профессиональные (основные и дополнительные).

2. Общеобразовательные программы направлены на решение задач формирования общей культуры личности, адаптации личности к жизни в обществе, на создание основы для осознанного выбора и освоения профессиональных образовательных программ.

3. К общеобразовательным относятся программы:

- 1) дошкольного образования;
- 2) начального общего образования;
- 3) основного общего образования;
- 4) среднего (полного) общего образования.

4. Профессиональные образовательные программы направлены на решение задач последовательного повышения профессионального и общеобразовательного уровней, подготовку специалистов соответствующей квалификации.

5. К профессиональным относятся программы:

- 1) начального профессионального образования;
- 2) среднего профессионального образования;
- 3) высшего профессионального образования;
- 4) послевузовского профессионального образования.

6. Обязательный минимум содержания каждой основной общеобразовательной программы или основной профессиональной образовательной программы (по конкретной профессии, специальности) устанавливается соответствующим государственным образовательным стандартом.

7. Нормативные сроки освоения основных образовательных программ в государственных и муниципальных образовательных учреждениях определяются настоящим Законом и(или) типовыми положениями об образовательных учреждениях соответствующих типов и видов или соответствующим государственным образовательным стандартом.

Статья 10. Формы получения образования

1. С учетом потребностей и возможностей личности образовательные программы осваиваются в следующих формах: в образовательном учреждении – в форме очной, очно-заочной (вечерней), заочной; в форме семейного образования, самообразования, экстерната.

Допускается сочетание различных форм получения образования.

2. Для всех форм получения образования в пределах конкретной основной общеобразовательной или основной профессиональной образовательной программы действует единый государственный образовательный стандарт.

3. Перечни профессий и специальностей, получение которых в очно-заочной (вечерней), заочной форме и в форме экстерната не допускается, в части компетенции Российской Федерации устанавливаются Правительством Российской Федерации.

Статья 40. Государственные гарантии приоритетности образования

1. Основой государственных гарантий получения гражданами Российской Федерации образования в пределах государственных образовательных стандартов является государственное и(или) муниципальное финансирование образования.

2. Государство гарантирует ежегодное выделение финансовых средств на нужды образования в размере не менее 10 процентов национального дохода, а также защищенность соответствующих расходных статей федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов. Размеры и нормативы финансирования образовательных учреждений ежеквартально подлежат индексации в соответствии с темпами инфляции.

Доля расходов на финансирование высшего профессионального образования не может составлять менее трех процентов расходной части федерального бюджета. При этом за счет средств федерального бюджета финансируется обучение в государственных образовательных учреждениях высшего профессионального образования не менее 170 студентов на каждые 10 тысяч человек, проживающих в Российской Федерации.

3. Образовательные учреждения независимо от их организационно-правовых форм в части непредпринимательской деятельности, предусмотренной уставом этих образовательных учреждений, освобождаются от уплаты всех видов налогов, в том числе платы за землю.

4. В целях привлечения инвестиций в систему образования государство предусматривает специальную систему налоговых льгот предприятиям, учреждениям и организациям независимо от их организационно-правовых форм, а также физическим лицам, в том числе иностранным гражданам, вкладывающим свои средства, в том числе в натуральной форме, в развитие системы образования Российской Федерации. Характер, размеры и порядок предоставления этих льгот определяются законодательством Российской Федерации.

Работодатели несут ответственность за повышение профессиональной квалификации работников, с которыми они находятся в трудовых отношениях. Минимальные нормативы финансовых затрат на эти цели для предприятий, учреждений и организаций независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, а также порядок использования финансовых средств устанавливаются Правительством Российской Федерации.

5. Государство предусматривает льготы по налогообложению недвижимости собственникам, сдающим свое имущество в аренду образовательным учреждениям.

6. Продукция организаций, реализуемая образовательным учреждениям, при исчислении налогов приравнивается к товарам народного потребления.

7. Государство выплачивает родителям (законным представителям) государственные пособия по уходу за ребенком до определенного законодательством Российской Федерации возраста, пособия на детей малообеспеченным семьям, многодетным и одиноким матерям (отцам), инвалидам с детства, пособия на детей военнослужащих срочной службы, пособия на несовершеннолетних детей в период розыска их родителей, а также другие социальные пособия, предусмотренные законодательством Российской Федерации. Суммы указанных пособий не включаются в облагаемый подоходным налогом доход граждан.

8. Родителям (законным представителям), осуществляющим воспитание и образование несовершеннолетнего ребенка в семье, выплачиваются дополнительные денежные средства в размере затрат на образование каждого ребенка на соответствующем этапе образования в государственном или муниципальном образовательном учреждении, определяемых государственными (в том числе ведомственными) и местными нормативами финансирования. Выплаты производятся за счет средств учредителей государственных или муниципальных образовательных учреждений соответствующих типов и видов до получения ребенком среднего (полного) общего или начального профессионального образования либо до достижения им возраста, определенного законодательством Российской Федерации в качестве предельного для выплат социального пособия на детей. Сумма указанных выплат не включается в облагаемый подоходным налогом доход граждан.

9. Государство создает необходимые условия для развития сети учреждений дополнительного образования детей и оказывает материальную поддержку данным учреждениям, в том числе финансовую.

ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЗАКОН «О ВЫСШЕМ И ПОСЛЕВУЗОВСКОМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ»

Принят Государственной Думой 19 июля 1996 года

Статья 2. Государственная политика и государственные гарантии прав граждан Российской Федерации в области высшего и послевузовского профессионального образования

1. Государственная политика в области высшего и послевузовского профессионального образования основывается на принципах, определенных Законом Российской Федерации "Об образовании", а также на следующих принципах:

1) суверенность прав субъектов Российской Федерации в определении собственной политики в области высшего и послевузовского профессионального образования в части национально-региональных компонентов государственных образовательных стандартов;

2) непрерывность и преемственность процесса образования;

3) интеграция системы высшего и послевузовского профессионального образования Российской Федерации при сохранении и развитии достижений и традиций российской высшей школы в мировую систему высшего образования;

4) конкурсность и гласность при определении приоритетных направлений развития науки, техники, технологий, а также подготовки специалистов, переподготовки и повышения квалификации работников;

5) государственная поддержка подготовки специалистов, приоритетных направлений фундаментальных и прикладных научных исследований в области высшего и послевузовского профессионального образования.

2. Организационной основой государственной политики в области высшего и послевузовского профессионального образования является Федеральная программа развития образования в части, соответствующей высшему и послевузовскому профессиональному образованию.

3. Государство обеспечивает приоритетность развития высшего и послевузовского профессионального образования посредством:

1) финансирования за счет средств федерального бюджета государственных образовательных учреждений высшего профессионального образования (далее – высшие учебные заведения). При этом на соответствующие цели не может быть выделено менее чем три процента расходов федерального бюджета, за счет которого обеспечивается

финансирование обучения в государственных высших учебных заведениях не менее чем ста семидесяти студентов на каждые десять тысяч человек, проживающих в Российской Федерации;

2) расширения доступа граждан Российской Федерации к высшему образованию, недопущения сокращения числа студентов, обучающихся за счет средств федерального бюджета;

3) предоставления налоговых льгот высшим учебным заведениям и образовательным учреждениям соответствующего дополнительного образования, а также организациям, вкладывающим средства в развитие высшего и послевузовского профессионального образования;

4) предоставления обучающимся (студентам, аспирантам, докторам и другим категориям обучающихся) в государственной системе высшего и послевузовского профессионального образования государственных стипендий, мест в общежитиях, пособий и льгот, в том числе на питание и проезд на транспорте, в соответствии с настоящим Федеральным законом;

5) создания условий для равной доступности высшего и послевузовского профессионального образования;

6) содействия созданию и функционированию негосударственных высших учебных заведений.

4. Гражданам Российской Федерации гарантируется получение на конкурсной основе бесплатного высшего и послевузовского профессионального образования в

государственных, муниципальных высших учебных заведениях в пределах государственных образовательных стандартов, если образование данного уровня гражданин получает впервые.

5. Гражданам Российской Федерации гарантируется свобода выбора формы получения высшего и послевузовского профессионального образования, образовательного учреждения и направления подготовки (специальности).

Ограничение прав граждан на получение высшего и послевузовского профессионального образования могут быть установлены исключительно федеральным законом только в той мере, в какой это необходимо в целях защиты нравственности, здоровья, прав и законных интересов других лиц, обеспечения обороны страны и безопасности государства.

Статья 4. Структура системы высшего и послевузовского профессионального образования

Структура системы высшего и послевузовского профессионального образования представляет собой совокупность:

государственных образовательных стандартов высшего и послевузовского профессионального образования и образовательных программ высшего и послевузовского профессионального образования;

имеющих лицензии высших учебных заведений и образовательных учреждений соответствующего дополнительного профессионального образования независимо от их организационно-правовых форм;

научных, проектных, производственных, клинических, медико-профилактических, фармацевтических, культурно-просветительских предприятий, учреждений и организаций,

ведущих научные исследования и обеспечивающих функционирование и развитие высшего и послевузовского профессионального образования;

органов управления высшим и послевузовским профессиональным образованием, а также подведомственных им предприятий, учреждений и организаций;

общественных и государственно-общественных объединений (творческих союзов, профессиональных ассоциаций, обществ научных и методических советов и иных объединений).

Статья 5. Государственные образовательные стандарты высшего и послевузовского профессионального образования и образовательные программы высшего и послевузовского профессионального образования

1. Государственные образовательные стандарты высшего и послевузовского профессионального образования предназначены для обеспечения:

- 1) качества высшего и послевузовского профессионального образования;
- 2) единства образовательного пространства Российской Федерации;
- 3) основы для объективной оценки деятельности образовательных учреждений, реализующих образовательные программы высшего и послевузовского профессионального образования;
- 4) признания и установления эквивалентности документов иностранных государств о высшем и послевузовском профессиональном образовании.

2. Государственные образовательные стандарты высшего и послевузовского профессионального образования состоят из федеральных и национально-региональных компонентов.

Федеральные компоненты государственных образовательных стандартов высшего и послевузовского профессионального образования включают в себя:

1) общие требования к основным образовательным программам высшего и послевузовского профессионального образования;

2) требования к обязательному минимуму содержания основных образовательных программ высшего и послевузовского профессионального образования, к условиям их реализации, в том числе к учебной и производственной практике и итоговой аттестации выпускников, уровню подготовки выпускников по каждому направлению подготовки (специальности);

3) сроки освоения основных образовательных программ высшего и послевузовского профессионального образования в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, не противоречащие срокам, установленным законодательством Российской Федерации и (или) положениями о высших учебных заведениях соответствующих видов;

4) максимальный объем учебной нагрузки обучающихся. Национально-региональные компоненты государственных образовательных стандартов высшего и послевузовского профессионального образования отражают национально-региональные особенности подготовки специалистов по соответствующим направлениям подготовки (специальностям).

3. Порядок разработки, утверждения и введения в действие государственных образовательных стандартов высшего и послевузовского профессионального образования в части, не урегулированной настоящей Федеральным законом, определяется Правительством Российской Федерации.

4. Содержание национально-региональных компонентов государственных образовательных стандартов высшего и послевузовского профессионального образования определяется высшим учебным заведением самостоятельно, в случае финансирования их реализации за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации – по согласованию с соответствующим органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

5. Основные образовательные программы высшего и послевузовского профессионального образования разрабатываются федеральными (центральными) органами управления образованием и ведомственными государственными органами управления образованием и в части, выходящей за пределы соответствующих государственных образовательных стандартов, выполняют функции примерных образовательных программ высшего и послевузовского профессионального образования.

6. Перечень направлений подготовки (специальностей) высшего и послевузовского профессионального образования устанавливается в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации.

Статья 6. Ступени высшего профессионального образования, сроки и формы его получения

1. Основные образовательные программы высшего профессионального образования могут быть реализованы непрерывно и по ступеням.

2. В Российской Федерации устанавливаются следующие ступени высшего профессионального образования:

высшее профессиональное образование, подтверждаемое присвоением лицу, успешно прошедшему итоговую аттестацию, квалификации (степени) "бакалавр";

высшее профессиональное образование, подтверждаемое присвоением лицу, успешно прошедшему итоговую аттестацию, квалификации "дипломированный специалист";

высшее профессиональное образование, подтверждаемое присвоением лицу, успешно прошедшему итоговую аттестацию, квалификации (степени) "магистр".

3. Образование лиц, не завершивших обучение по основной образовательной программе высшего профессионального образования, но успешно прошедших промежуточную аттестацию (не менее чем за два года обучения), признается неполным высшим профессиональным образованием и подтверждается выдачей дипломов установленного образца.

Лицам, не завершившим освоение основной образовательной программы высшего и послевузовского профессионального образования, выдаются академические справки установленного образца.

4. Сроки освоения основных образовательных программ высшего профессионального образования составляют:

для получения квалификации (степени) "бакалавр" не менее чем четыре года;

для получения квалификации "дипломированный специалист" не менее чем пять лет, за исключением случаев, предусмотренных соответствующими государственными образовательными стандартами;

для получения квалификации (степени) "магистр" не менее чем шесть лет.

5. Лица, получившие документы государственного образца о высшем профессиональном образовании определенной ступени, имеют право в соответствии с полученным направлением подготовки (специальностью) продолжить обучение по образовательной программе высшего профессионального образования следующей ступени.

6. Получение впервые образования по образовательным программам высшего профессионального образования различных ступеней не рассматривается как получение второго высшего профессионального образования.

7. Освоение лицом образовательной программы высшего профессионального образования соответствующей ступени в высшем учебном заведении, имеющем государственную аккредитацию, является основанием для занятия им в государственной, муниципальной организации определенной должности, получения должностного оклада и надбавок к нему. Для лиц, освоивших образовательные программы высшего медицинского и высшего фармацевтического образования, основанием для занятия ими указанных должностей является первичная годичная послевузовская подготовка (интернатура), подтверждаемая удостоверениями установленного образца.

Квалификация "бакалавр" при поступлении на работу дает гражданину право на занятие должности, для которой квалификационными требованиями предусмотрено высшее профессиональное образование.

Занятие должностей государственных и муниципальных служащих осуществляется в порядке, устанавливаемом соответствующим федеральным законом.

8. Основные образовательные программы высшего профессионального образования обучающимися могут осваиваться в различных формах в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника высшего учебного заведения с обучающимися: очной, очно-заочной (вечерней), заочной, в форме экстерната. Допускается сочетание различных форм получения высшего профессионального образования. Перечень направлений подготовки (специальностей), по которым получение высшего профессионального образования в очно-заочной (вечерней), заочной формах обучения или в форме экстерната не допускается, устанавливается Правительством Российской Федерации.

9. Экстернат – самостоятельное изучение обучающимся дисциплин согласно основной образовательной программе высшего профессионального образования по избранному направлению подготовки (специальности) с последующей аттестацией (текущей и итоговой) в высшем учебном заведении.

Положение об экстернате утверждается федеральным (центральным) органом управления высшим профессиональным образованием.

10. Лица, обучающиеся в не имеющих государственной аккредитации высших учебных заведениях или успешно окончившие их, имеют право на текущую и итоговую государственную аттестацию в высших учебных заведениях, имеющих государственную аккредитацию, на условиях экстерната.

Статья 9. Виды и наименования высших учебных заведений

1. В Российской Федерации устанавливаются следующие виды высших учебных заведений: университет, академия, институт.

2. Университет – высшее учебное заведение, которое:
реализует образовательные программы высшего и послевузовского профессионального образования по широкому спектру направлений подготовки (специальностей);

осуществляет подготовку, переподготовку и (или) повышение квалификации работников высшей квалификации, научных и научно-педагогических работников;

выполняет фундаментальные и прикладные научные исследования по широкому спектру наук;

является ведущим научным и методическим центром в областях своей деятельности.

3. Академия – высшее учебное заведение, которое:

реализует образовательные программы высшего и послевузовского профессионального образования;

осуществляет подготовку, переподготовку и (или) повышение квалификации работников высшей квалификации для определенной области научной и научно-педагогической деятельности;

выполняет фундаментальные и прикладные научные исследования преимущественно в одной из областей науки или культуры;

является ведущим научным и методическим центром в области своей деятельности.

4. Институт – высшее учебное заведение, которое:

реализует образовательные программы высшего профессионального образования, а также, как правило, образовательные программы послевузовского профессионального образования;

осуществляет подготовку, переподготовку и (или) повышение квалификации работников для определенной области профессиональной деятельности; ведет фундаментальные и (или) прикладные научные исследования.

5. Статус высшего учебного заведения определяется в зависимости от его вида, организационно-правовой формы, наличия или отсутствия государственной аккредитации. Статус высшего учебного заведения включается в его наименование.

6. Наименование высшего учебного заведения устанавливается при создании и изменяется в обязательном порядке при изменении его статуса. В случае, если в наименовании высшего учебного заведения употребляется специальное название (консерватория, высшее училище и другие названия), наряду с ним указывается вид высшего учебного заведения.

Статья 16. Студенты высших учебных заведений

1. Студентом высшего учебного заведения является лицо, в установленном порядке зачисленное в высшее учебное заведение для обучения.

Студенту высшего учебного заведения бесплатно выдаются студенческий билет и зачетная книжка установленного образца.

2. Наряду с закрепленными в Законе Российской Федерации "Об образовании" правами студенты высших учебных заведений имеют право:

1) выбирать факультативные (необязательные для данного направления подготовки (специальности) и элективные (избираемые в обязательном порядке) курсы, предлагаемые соответствующими факультетом и кафедрой;

2) участвовать в формировании содержания своего образования при условии соблюдения требований государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования. Указанное право может быть ограничено условиями договора, заключенного между студентом высшего учебного заведения и физическим или юридическим лицом, оказывающим ему содействие в получении образования и последующем трудоустройстве;

3) осваивать помимо учебных дисциплин по избранным направлениям подготовки (специальностям) любые другие учебные дисциплины, преподаваемые в данном высшем учебном заведении, в порядке, предусмотренном его уставом, а также преподаваемые в других высших учебных заведениях (по согласованию между их руководителями);

4) участвовать в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности высших учебных заведений, в том числе через общественные организации и органы управления высших учебных заведений;

5) бесплатно пользоваться в государственных высших учебных заведениях библиотеками, информационными фондами, услугами учебных, научных, лечебных и других подразделений высшего учебного заведения в порядке, установленном уставом высшего учебного заведения; принимать участие во всех видах научно-исследовательских работ, конференциях, симпозиумах;

6) представлять свои работы для публикации, в том числе в изданиях высшего учебного заведения;

7) обжаловать приказы и распоряжения администрации высшего учебного заведения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

8) получать образование по военной специальности в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

9) переходить с платного обучения на бесплатное в порядке, предусмотренном уставом высшего учебного заведения.

3. Студенты государственных, муниципальных высших учебных заведений, обучающиеся по очной форме обучения (далее – студенты очной формы обучения) и получающие образование за счет средств соответствующего бюджета, обеспечиваются стипендиями в размере установленного федеральным законом двукратного минимального размера оплаты труда. Студентам-инвалидам I и II групп, сиротам, а также детям, оставшимся без попечения родителей, – размер стипендии увеличивается на пятьдесят процентов. Порядок назначения и выплаты стипендий устанавливается Правительством Российской Федерации. Студенты высших учебных заведений вправе получать стипендии, назначенные направившими их на обучение юридическими или физическими лицами, а также именные стипендии на основании соответствующего положения.

Студентам очной формы обучения государственных, муниципальных высших учебных заведений выделяются дополнительные средства за счет соответствующих бюджетов на оказание помощи нуждающимся студентам в размере пяти процентов стипендиального фонда, предусматриваемого в установленном порядке в расходах соответствующих бюджетов, а также выделяются дополнительные средства в размере двух месячных стипендиальных фондов для организации культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы со студентами, их санаторно-курортного лечения и отдыха.

Студентам очной формы обучения государственных, муниципальных высших учебных заведений выдается доплата на питание из расчета на одного человека на каждый календарный день не менее чем два процента установленного федеральным законом минимального размера оплаты труда, предоставляется право на бесплатный проезд железнодорожным транспортом один раз в год туда и обратно.

Иногородным студентам очной формы обучения и аспирантам государственных, муниципальных высших учебных заведений, обучающимся по очной форме обучения (далее – аспиранты очной формы обучения), предоставляется также право на бесплатный проезд железнодорожным транспортом один раз в год туда и обратно или автобусным транспортом при отсутствии железнодорожного сообщения; студентам и аспирантам, постоянно проживающим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в Сибири и на Дальнем Востоке, – авиационным транспортом один раз в год туда и обратно.

По медицинским показаниям и в других исключительных случаях студенту высшего учебного заведения предоставляется академический отпуск в порядке, установленном федеральным (центральный) органом управления образованием.

Студентам очной формы обучения, обучающимся в высших учебных заведениях, предоставляется отсрочка от призыва на военную службу на время обучения в соответствии с федеральным законом.

Студентам высших учебных заведений предоставляется право на бесплатное пользование услугами государственных и муниципальных библиотек, а также на бесплатное посещение государственных и муниципальных музеев.

Для студентов очной и очно-заочной (вечерней) форм обучения не менее чем два раза в учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее чем семь недель.

Каждый обучающийся, нуждающийся в жилой площади, должен быть обеспечен отвечающим санитарным нормам и правилам местом в общежитии при наличии соответствующего жилищного фонда высшего учебного заведения. Размер платы за проживание в общежитии, коммунальные и бытовые услуги для обучающихся за счет средств соответствующего бюджета не может превышать пяти процентов размера стипендии.

При наличии обучающихся, нуждающихся в жилой площади, не допускается использование не по назначению входящей в жилищный фонд высшего учебного заведения жилой площади общежитий (сдача в аренду и иные сделки), а также использование, приводящее к ее уменьшению.

С каждым обучающимся, проживающим в общежитии, заключается договор, типовая форма которого утверждается федеральным (центральным) органом управления высшим профессиональным образованием.

Другие права студентов могут быть установлены законодательством и (или) уставом высшего учебного заведения.

4. Студент имеет право на восстановление в высшем учебном заведении в течение пяти лет после отчисления из него по собственному желанию или по уважительной причине с сохранением той основы обучения (бесплатной или платной), в соответствии с которой он обучался до отчисления.

Порядок и условия восстановления в высшем учебном заведении студента, отчисленного по неуважительной причине, определяются уставом высшего учебного заведения.

5. Студент высшего учебного заведения имеет право получать от администрации высшего учебного заведения информацию о положении в сфере занятости населения Российской Федерации.

6. Студентам высших учебных заведений гарантируется свобода перехода в другое высшее учебное заведение в порядке, установленном федеральным (центральным) органом управления образованием. При переходе из одного высшего учебного заведения в другое за студентом сохраняются все права как за обучающимся впервые на данной ступени высшего профессионального образования.

7. За успехи в учебе и активное участие в научно-исследовательской работе студенты высших учебных заведений получают моральное и (или) материальное поощрение в соответствии с уставом высшего учебного заведения.

8. Студенты высших учебных заведений обязаны овладевать знаниями, выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных учебным планом и образовательными программами высшего профессионального образования, соблюдать устав высшего учебного заведения, правила внутреннего распорядка и правила

общежития.

9. За нарушение студентом обязанностей, предусмотренных уставом высшего учебного заведения и правилами его внутреннего распорядка, к нему могут быть применены дисциплинарные взыскания вплоть до отчисления из высшего учебного заведения.

Дисциплинарное взыскание, в том числе отчисление, может быть наложено на студента высшего учебного заведения после получения от него объяснения в письменной форме.

Дисциплинарное взыскание применяется не позднее чем через один месяц со дня обнаружения проступка и не позднее чем через шесть месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни студента и (или) нахождения его на каникулах. Не допускается отчисление студентов во время их болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

10. Статус студента негосударственного высшего учебного заведения, имеющего государственную аккредитацию, в отношении академических прав и академических свобод приравнивается к статусу студента государственного высшего учебного заведения, за исключением права на получение государственной стипендии. Статус студента негосударственного высшего учебного заведения, не имеющего государственной аккредитации, определяется уставом этого высшего учебного заведения.

Статья 28. Финансирование высших учебных заведений

1. Финансирование образовательной деятельности государственных высших учебных заведений за счет средств федерального бюджета осуществляется федеральным (центральным) органом управления высшим профессиональным образованием или органами исполнительной власти, в ведении которых находятся эти учреждения, в соответствии с государственными заданиями (контрольными цифрами) на подготовку специалистов, переподготовку и повышение квалификации работников исходя из установленных государственных, в том числе ведомственных, нормативов финансирования.

Для высших учебных заведений, расположенных в регионах, в которых действуют районные коэффициенты и надбавки, нормативы финансирования устанавливаются с учетом этих коэффициентов и надбавок.

В случае, если местные нормативы финансирования превышают государственные, дополнительное финансирование осуществляется за счет средств местного бюджета.

2. Деятельность негосударственных высших учебных заведений финансируется его учредителем (учредителями) в соответствии с договором между ними. По договору между учредителем (учредителями) и высшим учебным заведением эта деятельность может осуществляться на условиях частичного или полного самофинансирования.

3. Научные исследования, проводимые государственными высшими учебными заведениями, финансируются федеральным (центральным) органом управления высшим профессиональным образованием и (или) органами исполнительной власти, в ведении которых находятся эти высшие учебные заведения, независимо от финансирования

образовательной деятельности.

4. Государственные высшие учебные заведения самостоятельно определяют направления и порядок использования средств, полученных ими за счет бюджета и иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации, в том числе средств, направляемых на оплату труда и материальное стимулирование

работников. Не использованные в текущем периоде (год, квартал, месяц) средства не могут быть изъяты у государственных высших учебных заведений или за-

чены в объем финансирования этих высших учебных заведений на последующий период.

5. Возмещение дополнительных затрат в связи с индексацией расходов высших учебных заведений, осуществляющих свою деятельность на основе бюджетного финансирования, производится за счет средств соответствующего бюджета.

6. Высшее учебное заведение имеет счета в банковских и других кредитных организациях для хранения денежных средств и осуществления всех видов расчетных, кредитных и кассовых операций, в том числе валютных.

Статья 29. Платная деятельность высшего учебного заведения

1. Высшее учебное заведение в соответствии со своим уставом может осуществлять платную деятельность в области образования и в других областях, если это не идет в ущерб его основной деятельности.

Платная образовательная деятельность высшего учебного заведения не может быть осуществлена взамен и в рамках образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета. В противном случае средства, заработанные в результате такой деятельности, изымаются учредителем (учредителями) высшего учебного заведения.

2. Государственное или муниципальное высшее учебное заведение вправе в пределах, установленных лицензией, осуществлять сверх финансируемых за счет средств федерального бюджета государственных заданий (контрольных цифр) по приему студентов подготовку специалистов по соответствующим договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами в объеме, согласованном с органом исполнительной власти, органом местного самоуправления, в ведении которого это высшее учебное заведение находится.

Высшее учебное заведение самостоятельно решает вопросы по заключению договоров, определению обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации и уставу данного высшего учебного заведения.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель Министра
образования Российской
Федерации

В.Д.Шадриков

" 27 " 03 2000 г.

Номер государственной регистрации

237пед/сп

**ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Специальность 030500.18 – Профессиональное обучение
(экономика и управление)

Квалификация – педагог профессионального обучения
Вводится с момента утверждения

Москва 2000

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА СПЕЦИАЛЬНОСТИ 030500.18 – ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБУЧЕНИЕ (ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ)

Специальность утверждена приказом Министерства образования Российской Федерации

Квалификация выпускника – педагог профессионального обучения.

Нормативный срок освоения основной образовательной программы подготовки педагога профессионального обучения по специальности 030500.18 – Профессиональное обучение (экономика и управление) при очной форме обучения 5 лет.

1.3. Квалификационная характеристика выпускника

Педагог профессионального обучения обеспечивает приобретение профессии по программам начального профессионального образования учащимися образовательных учреждений, учебно-курсовой сети предприятий и организаций, а также центров по подготовке, переподготовке и повышению квалификации рабочих и специалистов службы занятости населения.

Объектами профессиональной деятельности педагогов профессионального обучения выступают участники и средства осуществления целостного педагогического процесса.

Педагог профессионального обучения организует и проводит теоретическое обучение по общепрофессиональным и специальным учебным предметам, а также практическое обучение по группам родственных профессий экономического профиля, основанное на сочетании практического обучения с производительным трудом при использовании передовых экономических методов и технологий управления, внедрении передовых средств обучения. Организует и проводит учебно-воспитательную работу. Профессионально ориентирует молодежь, воспитывает и развивает профессионально важные и значимые качества личности современного рабочего и специалиста. Организует и принимает активное участие в опытно-экспериментальной и научно-исследовательской работе по проблемам профессионального образования, экономики и организации производства, предпринимательской деятельности, коммерческой и некоммерческой деятельности предприятий и организаций различных видов собственности.

Осуществляет организационно-методическую деятельность в учебных заведениях, а также в учебно-курсовой сети предприятий и организаций, создавая педагогические проекты содержания образования, частных методик обучения и инновационной деятельности. Разрабатывает учебно-методическую документацию (основные профессиональные образовательные программы: учебные планы и программы учебных предметов, пособия и рекомендации). Постоянно совершенствует формы и методы профессионального обучения и повышения квалификации кадров. Принимает участие в оснащении и развитии материальной базы образовательных учреждений.

Принимает участие в организационно-управленческой работе в учреждениях и организациях профессионального образования.

Педагог профессионального обучения должен знать:

Конституцию Российской Федерации; законы Российской Федерации, решения Правительства Российской Федерации и органов управления образованием по вопросам профессионального образования; Конвенцию о правах ребенка; государственные образовательные стандарты начального профессионального образования; трудового законодательства; способы проектирования содержания образования при сочетании теоретического и практического обучения; способы отбора адекватных форм, методов и средств обучения; общую и профессиональную педагогику; психологию профессионального образования; многоуровневую систему профессионального образования, квалификационную структуру профессионального образования, его функционирование, закономерности и механизмы; технику, технологию, материалы, экономику, организацию и управление производством в отраслях промышленности, сельском хозяйстве или сфере услуг; средства вычислительной техники и правила их эксплуатации.

Педагог профессионального обучения по специальности 030500.18 – Профессиональное обучение (экономика и управление) подготовлен к выполнению следующих *видов* профессионально-педагогической деятельности:

- профессиональное обучение;
- производственно-технологическая деятельность;
- методическая работа;
- организационно-управленческая деятельность;
- научно-исследовательская работа;
- культурно-просветительская деятельность.

1.4. Возможности продолжения образования выпускника

Педагог профессионального обучения, освоивший основную образовательную программу высшего профессионального образования по специальности 030500.18 – Профессиональное обучение (экономика и управление), подготовлен для продолжения образования в аспирантуре.

2. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ПОДГОТОВКИ АБИТУРИЕНТА

2.1. Предшествующий уровень образования абитуриента – среднее (полное) общее образование.

2.2. Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании, или начальном профессиональном образовании, если в нем есть запись о получении предъявителем среднего (полного) общего образования, или высшем профессиональном образовании.

3. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКА ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 030500.18 – ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБУЧЕНИЕ (ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ)

3.1. Основная образовательная программа подготовки педагога профессионального обучения разрабатывается на основании настоящего государственного образовательного стандарта и включает в себя учебный план, программы учебных

дисциплин, программы квалификационной, технологической, педагогических и преддипломной практик и итоговой государственной аттестации.

3.2. Требования к обязательному минимуму содержания основной образовательной программы подготовки педагога профессионального обучения, к условиям ее реализации и срокам ее освоения определяются настоящим государственным образовательным стандартом.

3.3. Основная образовательная программа подготовки педагога профессионального обучения состоит из дисциплин федерального компонента, дисциплин национально-регионального (вузовского) компонента, дисциплин по выбору студента, а также факультативных дисциплин. Дисциплины и курсы по выбору студента в каждом цикле должны содержательно дополнять дисциплины, указанные в федеральном компоненте цикла.

3.4. Основная образовательная программа подготовки педагога профессионального обучения должна предусматривать изучение студентом следующих циклов дисциплин и итоговую государственную аттестацию:

цикл ГСЭ – общие гуманитарные и социально-экономические дисциплины;

цикл ЕН – общие математические и естественнонаучные дисциплины;

цикл ОПД – общепрофессиональные дисциплины;

цикл ОД – дисциплины отраслевой подготовки;

ФТД – факультативы.

3.5. Содержание национально-регионального компонента основной образовательной программы подготовки педагога профессионального обучения должно обеспечивать подготовку выпускника в соответствии с квалификационной характеристикой, установленной настоящим государственным образовательным стандартом.

4. ТРЕБОВАНИЯ К ОБЯЗАТЕЛЬНОМУ МИНИМУМУ СОДЕРЖАНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ ПЕДА- ГОГА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ

030500.18 –

ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБУЧЕНИЕ (ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ)

Индекс	Наименование дисциплин и их основные разделы	Всего часов
1	2	3
ГСЭ	ОБЩИЕ ГУМАНИТАРНЫЕ И СОЦИАЛЬНО- ЭКОНОМИЧЕСКИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	1600
ГСЭ.Ф.00	Федеральный компонент	не менее 1120
ГСЭ.Ф.01	ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК. Специфика артикуляции звуков, интонации, акцентуации и ритма нейтральной речи в изучаемом языке; основные особенности полного стиля произношения, характерные для сферы профессиональной коммуникации; чтение транскрипции. Лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера. Понятие дифференциации лексики по сферам применения (бытовая, терминологическая, общенаучная, официальная и другая). Понятие о свободных и устойчивых словосочетаниях, фразеологических единицах. Понятие об основных	340

1	2	3
	<p>способах словообразования.</p> <p>Грамматические навыки, обеспечивающие коммуникацию без искажения смысла при письменном и устном общении общего характера; основные грамматические явления, характерные для профессиональной речи.</p> <p>Понятие об обиходно-литературном, официально-деловом, научном стилях, стиле художественной литературы; основные особенности научного стиля. Культура и традиции стран изучаемого языка, правила речевого этикета.</p> <p>Говорение; диалогическая и монологическая речь с использованием наиболее употребительных и относительно простых лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения; основы публичной речи (устное сообщение, доклад).</p> <p>Аудирование; понимание диалогической и монологической речи в сфере бытовой и профессиональной коммуникации.</p> <p>Чтение; виды текстов: несложные прагматические тексты и тексты по широкому и узкому профилю специальности. Письмо; виды речевых произведений: аннотация, реферат, тезисы, сообщения, частное письмо, деловое письмо, биография.</p>	
ГСЭ.Ф.02	<p>ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА. Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов; ее социально-биологические основы; физическая культура и спорт как социальные феномены общества; законодательство Российской Федерации о физической культуре и спорте, физическая культура личности.</p> <p>Основы здорового образа жизни студента; особенности использования средств физической культуры для оптимизации работоспособности. Общая физическая и специальная подготовка в системе физического воспитания. Спорт; индивидуальный выбор видов спорта или систем физических упражнений.</p> <p>Профессионально-прикладная физическая подготовка студентов. Основы методики самостоятельных заданий и самоконтроль состояния своего организма.</p>	408
ГСЭ.Ф.03	<p>ОТЕЧЕСТВЕННАЯ ИСТОРИЯ. Сущность, формы, функции исторического знания; методы и источники изучения истории; понятие и классификация исторического источника; отечественная историография в прошлом и настоящем: общее и особенное; методология и теория исторической науки; история России – неотъемлемая часть всемирной истории.</p> <p>Античное наследие в эпоху Великого переселения народов; проблема этногенеза восточных славян; основные этапы становления государственности; Древняя Русь и кочевники; византийско-древнерусские связи; особенности социального строя Древней Руси; этнокультурные и социально-политические процессы становления русской государственности; принятие христианства; распространение ислама; эволюция восточнославянской государственности в XI-XII вв.; социально-политические изменения в русских землях в XIII-XV вв.; Русь и Орда: проблемы взаимовлияния. Россия и средневековые государства Евро-</p>	

1	2	3
	<p>пы и Азии; специфика формирования единого российского государства; возвышение Москвы; формирование сословной системы организации общества; реформы Петра I; век Екатерины; предпосылки и особенности складывания российского абсолютизма; дискуссии о генезисе самодержавия.</p> <p>Особенности и основные этапы экономического развития России; эволюция форм собственности на землю; структура феодального землевладения; крепостное право в России; мануфактурно-промышленное производство; становление индустриального общества в России: общее и особенное; общественная мысль и особенности общественного движения России XIX в.; реформы и реформаторы в России; русская культура XIX века и ее вклад в мировую культуру.</p> <p>Роль XX столетия в мировой истории; глобализация общественных процессов; проблема экономического роста и модернизации; революции и реформы; социальная трансформация общества; столкновение тенденций интернационализма и национализма, интеграции и сепаратизма, демократии и авторитаризма.</p> <p>Россия в начале XX в.; объективная потребность индустриальной модернизации России; российские реформы в контексте общемирового развития в начале века; политические партии России: генезис, классификация, программы, тактика.</p> <p>Россия в условиях мировой войны и общенационального кризиса; революция 1917 г.; гражданская война и интервенция, их результаты и последствия; российская эмиграция; социально-экономическое развитие страны в 20-е гг.; НЭП; формирование однопартийного политического режима; образование СССР; культурная жизнь страны в 20-е гг.; внешняя политика.</p> <p>Курс на строительство социализма в одной стране и его последствия; социально-экономические преобразования в 30-е гг.; усиление режима личной власти Сталина; сопротивление сталинизму.</p> <p>СССР накануне и в начальный период второй мировой войны; Великая Отечественная война.</p> <p>Социально-экономическое развитие, общественно-политическая жизнь, культура, внешняя политика СССР в послевоенные годы; холодная война; попытки осуществления политических и экономических реформ; НТР и ее влияние на ход общественного развития; СССР в середине 60-80-х гг.: нарастание кризисных явлений; Советский Союз в 1985-1991 гг.; перестройка; попытка государственного переворота 1991 г. и ее провал; распад СССР; Беловежские соглашения; Октябрьские события 1993 г.; становление новой российской государственности (1993-1999 гг.); Россия на пути радикальной социально-экономической модернизации; культура в современной России; внешнеполитическая деятельность в условиях новой геополитической ситуации.</p>	
ГСЭ.Ф.04	<p>КУЛЬТУРОЛОГИЯ. Структура и состав современного культурологического знания; культурология и философия культуры, социология культуры, культурная антропология; культурология и история культуры; теоретическая и прикладная культурология. Методы культурологических исследований.</p>	

1	2	3
	<p>Основные понятия культурологии: культура, цивилизация, морфология культуры, функции культуры, субъект культуры, культурогенез, динамика культуры, язык и символы культуры, культурные коды, межкультурные коммуникации, культурные ценности и нормы, культурные традиции, культурная картина мира, социальные институты культуры, культурная самоидентичность, культурная модернизация. Типология культур; этническая и национальная, элитарная и массовая культуры; восточные и западные типы культур; специфические и "срединные" культуры; локальные культуры; место и роль России в мировой культуре; тенденции культурной универсализации в мировом современном процессе.</p> <p>Культура и природа. Культура и общество. Культура и глобальные проблемы современности.</p> <p>Культура и личность; инкультурация и социализация.</p>	
ГСЭ.Ф.05	<p>ПОЛИТОЛОГИЯ. Объект, предмет и метод политической науки; функции политологии.</p> <p>Политическая жизнь и властные отношения; роль и место политики в жизни современных обществ; социальные функции политики.</p> <p>История политических учений; российская политическая традиция: истоки, социокультурные основания, историческая динамика; современные политологические школы.</p> <p>Гражданское общество, его происхождение и особенности; особенности становления гражданского общества в России.</p> <p>Институциональные аспекты политики; политическая власть; политическая система; политические режимы, политические партии, электоральные системы.</p> <p>Политические отношения и процессы; политические конфликты и способы их разрешения; политические технологии; политический менеджмент; политическая модернизация.</p> <p>Политические организации и движения; политические элиты; политическое лидерство.</p> <p>Социокультурные аспекты политики.</p> <p>Мировая политика и международные отношения; особенности мирового политического процесса; национально-государственные интересы России в новой геополитической ситуации.</p> <p>Методология познания политической реальности; парадигмы политического знания; экспертное политическое знание; политическая аналитика и прогнозика.</p>	
ГСЭ.Ф.06	<p>ПРАВОВЕДЕНИЕ. Государство и право; их роль в жизни общества.</p> <p>Норма права и нормативно-правовые акты. Основные правовые системы современности; международное право как особая система права; источники российского права. Закон и подзаконные акты.</p> <p>Система российского права; отрасли права.</p> <p>Правонарушение и юридическая ответственность.</p> <p>Значение законности и правопорядка в современном обществе; правовое государство.</p> <p>Конституция Российской Федерации – основной закон государства. Особенности федеративного устройства России; система органов государственной власти в Российской Федерации.</p>	

1	2	3
	<p>Понятие гражданского правоотношения; физические и юридические лица; право собственности. Обязательства в гражданском праве и ответственность за их нарушение; наследственное право.</p> <p>Брачно-семейные отношения; взаимные права и обязанности супругов, родителей и детей; ответственность по семейному праву.</p> <p>Трудовой договор (контракт); трудовая дисциплина и ответственность за ее нарушение.</p> <p>Административные правонарушения и административная ответственность.</p> <p>Понятие преступления; уголовная ответственность за совершение преступлений.</p> <p>Экологическое право.</p> <p>Особенности правового регулирования будущей профессиональной деятельности.</p> <p>Правовые основы защиты государственной тайны; законодательные и нормативно-правовые акты в области защиты информации и государственной тайны.</p>	
ГСЭ.Ф.08	<p>РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ. Стили современного русского литературного языка; языковая норма, ее роль в становлении и функционировании литературного языка. Речевое взаимодействие; основные единицы общения; устная и письменная разновидности литературного языка; нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи.</p> <p>Функциональные стили современного русского языка; взаимодействие функциональных стилей.</p> <p>Научный стиль; специфика использования элементов различных языковых уровней и научной речи; речевые нормы учебной и научной сфер деятельности.</p> <p>Официально-деловой стиль, сфера его функционирования, жанровое разнообразие; языковые формулы официальных документов; приемы унификации языка служебных документов; интернациональные свойства русской официально-деловой письменной речи; язык и стиль распорядительных документов; язык и стиль коммерческой корреспонденции; язык и стиль инструктивно-методических документов; реклама в деловой речи; правила оформления документов; речевой этикет в документе.</p> <p>Жанровая дифференциация и отбор языковых средств в публицистическом стиле; особенности устной публичной речи; оратор и его аудитория; основные виды аргументов; подготовка речи: выбор темы, цели речи, поиск материала, начало, развертывание и завершение речи; основные приемы поиска материала и виды вспомогательных материалов; словесное оформление публичного выступления; понятливость, информативность, выразительность публичной речи.</p> <p>Разговорная речь в системе функциональных разновидностей русского литературного языка; условия функционирования разговорной речи, роль внеязыковых факторов.</p> <p>Культура речи; основные направления совершенствования навыков грамотного письма и говорения.</p>	80
ГСЭ.Ф.09	СОЦИОЛОГИЯ. Предыстория и социально-философские предпосыл-	

1	2	3
	<p>ки социологии как науки; социологический проект О.Конта; классические социологические теории; современные социологические теории; русская социологическая мысль.</p> <p>Общество и социальные институты; мировая система и процессы глобализации. Социальные группы и общности; виды общностей; общность и личность; малые группы и коллективы; социальная организация. Социальные движения.</p> <p>Социальное неравенство, стратификация и социальная мобильность; понятие социального статуса.</p> <p>Социальное взаимодействие и социальные отношения; общественное мнение как институт гражданского общества.</p> <p>Культура как фактор социальных изменений; взаимодействие экономики, социальных отношений и культуры.</p> <p>Личность как социальный тип; социальный контроль и девиация; личность как деятельный субъект.</p> <p>Социальные изменения; социальные революции и реформы; концепция социального прогресса; формирование мировой системы; место России в мировом сообществе.</p> <p>Методы социологического исследования.</p>	
ГСЭ.Ф.10	<p>ФИЛОСОФИЯ. Предмет философии; место и роль философии в культуре; становление философии; основные направления, школы философии и этапы ее исторического развития; структура философского знания.</p> <p>Учение о бытии; монистические и плюралистические концепции бытия, самоорганизации бытия; понятия материального и идеального; пространство, время, движение и развитие, диалектика; детерминизм и индетерминизм; динамические и статистические закономерности; научные, философские и религиозные картины мира.</p> <p>Человек, общество, культура; человек и природа; общество и его структура; гражданское общество и государство; человек в системе социальных связей; человек и исторический процесс: личность и массы, свобода и необходимость; формационная и цивилизационная концепции общественного развития. Смысл человеческого бытия; насилие и ненасилие; свобода и ответственность; мораль, справедливость, право; нравственные ценности; представления о совершенном человеке в различных культурах; эстетические ценности и их роль в человеческой жизни; религиозные ценности и свобода совести.</p> <p>Сознание и познание; сознание, самосознание и личность; познание, творчество, практика; вера и знание; понимание и объяснение; рациональное и иррациональное в познавательной деятельности; проблема истины; действительность, мышление, логика и язык; научное и вненаучное знание; критерии научности; структура научного познания, его методы и формы; рост научного знания; научные революции и смены типов рациональности; наука и техника.</p> <p>Будущее человечества; глобальные проблемы современности; взаимодействие цивилизаций и сценарии будущего.</p>	
ГСЭ.Р.00	Национально-региональный (вузовский) компонент	до 240
ГСЭ.В.00	Дисциплины и курсы по выбору студента, устанавливаемые вузом	до 240

1	2	3
ЕН	ОБЩИЕ МАТЕМАТИЧЕСКИЕ И ЕСТЕСТВЕННОНАУЧНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ	1460
ЕН.Ф.00	Федеральный компонент	не менее 1160
ЕН.Ф.01	МАТЕМАТИКА. Аналитическая геометрия и линейная алгебра. Дифференциальное и интегральное исчисления; гармонический анализ; дифференциальные уравнения. Численные методы; функции комплексного переменного; элементы функционального анализа. Вероятность и статистика: теория вероятностей, случайные процессы, статистическое оценивание и проверка гипотез, статистические методы обработки экспериментальных данных.	600
ЕН.Ф.02	ИНФОРМАТИКА. Понятие информации, общая характеристика процессов сбора, передачи, обработки и накопления информации. Технические и программные средства реализации информационных процессов; модели решения функциональных и вычислительных задач; алгоритмизация и программирование; языки программирования высокого уровня. Базы данных. Программное обеспечение и технология программирования. Локальные и глобальные сети ЭВМ. Основы защиты информации и сведений, составляющих государственную тайну; методы защиты информации. Компьютерный практикум.	200
ЕН.Ф.03	КОНЦЕПЦИИ СОВРЕМЕННОГО ЕСТЕСТВОЗНАНИЯ. Естественнонаучная и гуманитарная культуры; научный метод; история естествознания; панорама современного естествознания; тенденция развития. Концепции описания природы; порядок и беспорядок в природе; хаос; структурные уровни организации материи; микро-, макро- и мегамыры; пространство, время; принципы относительности; принципы симметрии. Законы сохранения; взаимодействие; близкодействие; дальноедействие; состояние; принципы суперпозиции, неопределенности, дополнителности. Динамические и статистические закономерности в природе; законы сохранения энергии. Химические системы, энергетика химических процессов, реакционная способность веществ. Особенности биологического уровня организации материи; принципы эволюции, воспроизводства и развития живых систем; многообразие живых организмов – основа организации и устойчивости биосферы. Человек: физиология, здоровье, эмоции, творчество, работоспособность. Биосфера; человек, биосфера и космические циклы; ноосфера; необратимость времени; самоорганизация в живой и неживой природе; путь к единой культуре.	200
ЕН.Ф.05	ЭКОЛОГИЯ. Биосфера и человек: структура биосферы, экосистемы, взаимоотношения организма и среды, экология и здоровье человека. Глобальные проблемы окружающей среды; экологические принципы рационального использования природных ресурсов и охраны природы. Основы экономики природопользования. Экозащитная техника и технологии. Основы экологического права, профессиональная ответственность. Международное сотрудничество в области окружающей среды. Практикум по экологии.	70
	Дисциплина, установленная УМО по ППО	
ЕН.Ф.06	ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ГЕОГРАФИЯ И РЕГИОНАЛИСТИКА. Пред-	90

1	2	3
	<p>мет, методы исследования экономической географии и региональной экономики. Использование методов математического моделирования в экономической географии.</p> <p>Принципы, особенности, факторы и общие условия размещения производства; понятие географической среды; теория географического детерминизма; методика оценки природных ресурсов; балансовые запасы минерального сырья и топлива; экономическая оценка земельных, водных и других природных ресурсов; методика оценки трудовых ресурсов; методы отраслевого обоснования размещения производства; размещение межотраслевых комплексов отраслей народного хозяйства России и стран СНГ.</p> <p>Региональная экономика и региональная политика России и других стран СНГ; методы обоснования развития экономики региона; экономическое районирование России; специализация и комплексное развитие хозяйства регионов страны в условиях рыночной экономики; проблема структурной перестройки хозяйства регионов с высокой концентрацией производительных сил и большой антропогенной нагрузкой. Внешние экономические связи России и ее регионов.</p>	
ЕН.Р.00	Национально-региональный (вузовский) компонент	до 150
ЕН.В.00	Дисциплины и курсы по выбору студента, устанавливаемые вузом	до 150
ОПД	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ	1440
ОПДФ.00	Федеральный компонент	не менее 1150
ОПД.Ф.01	ВВЕДЕНИЕ В ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКУЮ СПЕЦИАЛЬНОСТЬ. Общее представление о профессионально-педагогической специальности, особенности специальности, разнообразие специализаций; перспективы профессионально-педагогической профессии. Профессионально-педагогическая деятельность, ее структура и содержание. Требования к личности педагога; профессионально значимые личностные качества педагога: направленность, компетентность и способности; профессиональное становление педагога, пути овладения профессией. Профессионально-педагогические учебные заведения. Содержание, структура, формы и методы освоения квалификации педагога профессионального обучения; личностно ориентированные технологии реализации профессиональных образовательных программ; профессионализация деятельности и личности педагога профессионального обучения; профессиональная карьера.	70
ОПД.Ф.02	ВОЗРАСТНАЯ ФИЗИОЛОГИЯ И ПСИХОФИЗИОЛОГИЯ. Человек как целостная биологическая система, онтогенез; основные закономерности роста и развития организма человека; возрастные особенности физиологических процессов; психофизиологические функции и их развитие в онтогенезе. Психофизиология восприятия, внимания, памяти, речи, мышления; физическая и умственная работоспособность в различные периоды развития организма; адаптация; понятие об адекватности физических и психических нагрузок функциональным возможностям организма. Биоритмы, биоритмология. Гигиена. Практикум по физиологии.	100

1	2	3
ОПД.Ф.03	ОБЩАЯ ПСИХОЛОГИЯ. Психология как наука и как практическая деятельность; предмет психологии и его становление; история научной психологии; основные направления и научные школы зарубежной и отечественной психологии. Методы психологии: исследовательские, диагностические, коррекционные и психотерапевтические. Онтология и психология жизни человека. Психология личности; личность: ее структура и проявления; личность в системе межличностных отношений. Характеристика деятельности; общение и речевая деятельность; познавательная деятельность. Эмоционально-волевая сфера; индивидуальные особенности. Практикум по общей психологии.	120
ОД.Ф.04	ПСИХОЛОГИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ. Предмет и методы психологии профессионального образования; история развития психологии профессионального образования в России и за рубежом. Возрастные особенности становления личности; роль социальной ситуации и ведущей деятельности в становлении личности; психологические особенности учащихся профессиональной школы. Особенности учебно-профессиональной деятельности; профессиональное становление личности рабочего; психологические аспекты профессионального обучения и воспитания. Психология личности педагога профессионального обучения. Практикум по психологии профессионального образования.	100
ОПД.Ф.05	ИСТОРИЯ ПЕДАГОГИКИ И ФИЛОСОФИЯ ОБРАЗОВАНИЯ. Основы педагогической генеалогии; роль народной педагогики и религии в становлении и развитии педагогики; формы воспитания и существования педагогического знания в первобытном обществе; зарождение первых научно-педагогических идей и образовательно-воспитательных систем; развитие образовательно-воспитательных систем на этапе развития педагогики как самостоятельной научной дисциплины. Образование и его философские аспекты в Европе в Средние века; развитие зарубежной педагогики и философии в конце XIX – нач. XX вв. Образование и воспитание на Руси с древнейших времен до XVIIв; воспитание, образование и педагогическая мысль в России в XVIII – нач. XX вв.; развитие отечественного образования и педагогики в советский период; становление постсоветской системы образования и педагогики в России. Роль и место образования в современном мире; движущие силы и тенденции его развития; составляющие глобального кризиса образования; педагогическая интеграция как средство разрешения глобальных проблем образования. Факторы и концепции развития человека; ценностно-целевые основания современной педагогики; диалектика национального и общечеловеческого в образовании; свобода и необходимость как педагогические категории и явления.	90
ОПД.Ф.06	ОБЩАЯ И ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПЕДАГОГИКА. Педагогический процесс в профессиональной школе: сущность, состав, структура, движущие силы, основные направления развития. Цели, принципы, содержание, методы, средства и формы организации и осуществления педагогического процесса. Основы педагогического проектирования. Актуальные проблемы воспитания и образования. Индивидуальный стиль деятельности педагога. Педагогические основы профессионального становления педагога профессионального обучения.	150

1	2	3
ОПД.Ф.07	ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ ТЕХНОЛОГИИ. Модели обучения: современные педагогические технологии, их назначение и особенности; проектирование педагогических систем, педагогического процесса, педагогических ситуаций.	80
ОПД.Ф.08	МЕТОДИКА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ. Технология профессионально-педагогического общения. Технология решения педагогического конфликта; технология воспитательного влияния; технология воспитательной деятельности. Управление воспитательным процессом. Характеристика новационных воспитательных систем в системе профессионального образования.	80
ОПД.Ф.09	МЕТОДИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ. Характеристика основных компонентов и этапов процесса обучения, цели и задачи обучения; таксономия дидактических целей. Содержание профессионального образования и обучения; федеральный и региональный компоненты государственных образовательных стандартов подготовки рабочих в отрасли (экономика и управление); сущность, задачи и характеристика общего политехнического и специального образования; общепрофессиональная и специальная подготовка как элементы содержания профессионального образования; факторы определяющие содержание специальной подготовки; научно-методические основы отбора и анализа содержания профессионального образования. Методы, средства и формы теоретического и практического обучения: понятия, сущность и характеристика. Дидактическая деятельность педагога профессиональной школы: сущность, функции, структура, содержание. Дидактическое проектирование: проектирование целей, содержания и технологии обучения. Общая характеристика технологической деятельности педагога профессионального обучения; целевая ориентация, стимулирование и мотивация учения; формирование новых знаний, умений, навыков; оптимизация форм, методов и средств в ходе реализации педагогических проектов. Контроль и коррекция усвоения: сущность, задачи и требования к контролю; виды, формы, методы и средства контроля, методика разработки контрольного инструментария, анализ и оценка деятельности. Корректировка учебного процесса. Практикум по методике профессионального обучения.	280
ОПД.Ф.10	БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ. Безопасность жизнедеятельности на производстве: правовые, нормативно-технические и организационные основы безопасности, техника безопасности. Негативные факторы среды обитания; принципы обеспечения безопасности взаимодействия человека со средой обитания; рациональные условия деятельности. Последствия воздействия на человека травмирующих, вредных и поражающих факторов, принципы их идентификации. Средства и методы повышения безопасности технических средств и технологических процессов; устойчивость функционирования объектов экономики и технических средств в чрезвычайных ситуациях. Ликвидация последствий аварий, катастроф и стихийных бедствий. Первая медицинская помощь.	80
ОПД.В.00	Национально-региональный (вузовский) компонент	до 145
ОПД.В.00	Дисциплины и курсы по выбору студента, устанавливаемые вузом	до 145

1	2	3
ОД	ДИСЦИПЛИНЫ ОТРАСЛЕВОЙ ПОДГОТОВКИ	3870
ОД.Ф.00	Федеральный компонент	не менее 1660
ОД.Ф.01	<p>ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ТЕОРИЯ. Предмет экономической науки; введение в экономику (основы экономического анализа). Блага; потребности, ресурсы; экономический выбор; экономические отношения; экономические системы; основные этапы развития экономической теории; методы экономической теории. Микроэкономика; рынок; спрос и предложение; потребительские предпочтения и предельная полезность; факторы спроса; индивидуальный и рыночный спрос; эффект дохода и эффект замещения; эластичность; предложение и его факторы; закон убывающей предельной производительности; эффект масштаба; виды издержек; фирма; выручка и прибыль; принцип максимизации прибыли; предложение совершенно конкурентной фирмы и отрасли; эффективность конкурентных рынков; рыночная власть; монополия; монополистическая конкуренция; олигополия; антимонопольное регулирование; спрос на факторы производства; рынок труда; спрос и предложение труда; заработная плата и занятость; рынок капитала; процентная ставка и инвестиции; рынок земли; рента; общее равновесие и благосостояние; распределение доходов; неравенство; внешние эффекты и общественные блага; роль государства. Макроэкономика; национальная экономика как целое; кругооборот доходов и продуктов; ВВП и способы его измерения; национальный доход; располагаемый личный доход; индексы цен; безработица и ее формы; инфляция и ее виды; экономические циклы; макроэкономическое равновесие; совокупный спрос и совокупное предложение; стабилизационная политика; равновесие на товарном рынке; потребление и сбережения; инвестиции; государственные расходы и налоги; эффект мультипликатора; бюджетно-налоговая политика; деньги и их функции; равновесие на денежном рынке; денежный мультипликатор; банковская система; денежно-кредитная политика; экономический рост и развитие; международные экономические отношения; внешняя торговля и торговая политика; платежный баланс; валютный курс. Особенности переходной экономики России; приватизация; формы собственности; предпринимательство; теневая экономика; рынок труда; распределение и доходы; преобразования в социальной сфере; структурные сдвиги в экономике; формирование открытой экономики. Мировая экономика и экономический рост; спрос, потребительский выбор, издержки и предложение; фирма и формы конкуренции; структура бизнеса, регулирование и дерегулирование; факторные рынки и распределение доходов. Экономика сельскохозяйственных и природных ресурсов; сравнительные экономические системы.</p>	210
ОД.Ф.02	<p>ИСТОРИЯ ЭКОНОМИЧЕСКИХ УЧЕНИЙ. Основные этапы развития экономической науки: развитие экономических учений Древнего Востока, античного мира и Средневековья; эволюция экономической мысли в период зарождения рыночной экономики и предпринимательства (меркантилисты, физиократы, английская классическая школа, ранние представители социализма и т.д.). Формирование основных направлений современной экономической мысли (маржинализм, не-</p>	80

1	2	3
	оклассические школы: австрийская, лозанская, кембриджская, американская, институционализм, кейнсианство, марксизм, социал-демократизм). История современных (послевоенных) экономических теорий (господство кейнсианства, доминирование неоконсерватизма, "государственный социализм"), экономическая мысль в России.	
ОД.Ф.03	ИСТОРИЯ ЭКОНОМИКИ. Сравнительный историко-экономический анализ моделей развития мирового хозяйства: азиатский способ производства и античное рабство; классическая модель феодальной экономики (Франция), особенности феодального хозяйства (Англия, Германия, Россия, Япония). Генезис капиталистической экономики в странах первого эшелона (Голландия, Англия, Франция, США). Реформистский путь перехода к рыночной экономике (Германия, Россия), промышленный капитализм в Японии (патерналистская модель). Основные тенденции в развитии мирового капиталистического хозяйства на рубеже XIX и XX вв., особенности монополизации экономики по странам; становление различных систем регулируемого капитализма. Возникновение, развитие, кризис хозяйственной системы государственного социализма в СССР и в странах Восточной Европы; сдвиги в структуре экономики ведущих капиталистических государств, различные модели смешанной экономики; экономика России. Основные направления перестройки мирового хозяйства.	80
ОД.Ф.04	СТАТИСТИКА. Предмет, метод и задачи статистики; источники статистической информации; группировка и свodka материалов статистических наблюдений; абсолютные и относительные величины; средние величины. Ряды динамики; индексы. Статистика продукции; статистика численности работников и использования рабочего времени; статистика производительности труда; статистика заработной платы; статистика основных фондов; статистика научно-технического прогресса; статистика себестоимости продукции.	130
ОД.Ф.05	ФИНАНСЫ, ДЕНЕЖНОЕ ОБРАЩЕНИЕ И КРЕДИТ. Сущность и роль финансов и кредита; государственный бюджет; формирование и использование денежных накоплений предприятий. Основные принципы финансирования и кредитования капитальных вложений; оборотные средства предприятий, система их финансирования и кредитования; безналичные расчеты между предприятиями; краткосрочный кредит в хозяйственном механизме управления предприятием. Финансовая работа и финансовое планирование в системе управления предприятием; роль финансов и кредита в развитии внешнеэкономической деятельности предприятий.	150
ОД.Ф.06	МАРКЕТИНГ. Роль маркетинга в экономическом развитии страны; товар в маркетинговой деятельности; комплексное исследование товарного рынка; сегментация рынка; формирование товарной политики и рыночной стратегии. Разработка ценовой политики; формирование спроса и стимулирование сбыта. Организация деятельности маркетинговой службы.	130
ОД.Ф.07	МЕНЕДЖМЕНТ. Менеджмент: вид деятельности и система управления. Развитие менеджмента в прошлом и настоящем; методологические основы менеджмента; инфраструктура менеджмента; социофакторы и этика менеджмента. Интеграционные процессы в менеджмен-	200

1	2	3
	те; моделирование ситуаций и разработка решений. Природа и состав функций менеджмента; стратегические и тактические планы в системе менеджмента; организационные отношения в системе менеджмента; формы организации системы менеджмента. Мотивация деятельности в менеджменте; регулирование и контроль в системе менеджмента; динамика групп и лидерство в системе менеджмента; управление человеком и управление группой; руководство: власть и партнерство; стиль менеджмента и имидж (образ) менеджера. Конфликтность в менеджменте; факторы и тенденции эффективности менеджмента.	
ОД.Ф.08	БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ, ЭКОНОМИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ И АУДИТ. Бухгалтерский учет: бухгалтерский учет в системе управления предприятием; хозяйственные средства как объекты бухгалтерского учета; бухгалтерский баланс; счета бухгалтерского учета и двойная запись; документация; учет затрат на производство; учет основных средств; учет нематериальных активов; учет производственных запасов; учет расчетов с персоналом по оплате труда; учет затрат на производство и выпуска готовой продукции; учет реализации продукции; учет финансовых результатов и распределения прибыли; международные стандарты учета. Экономический анализ: экономический анализ в системе управления предприятием; метод и приемы экономического анализа; информационное обеспечение и организация экономического анализа; виды экономического анализа; система комплексного экономического анализа; математические методы в экономическом анализе. Анализ организационно-технического уровня производства; анализ выпуска и реализации продукции; анализ затрат на производство и себестоимость продукции; анализ финансовых результатов и финансового состояния; комплексная оценка показателей эффективности производства. Аудит: развитие аудита в условиях становления рыночной экономики; организация аудита; правовые основы аудиторской деятельности; виды аудита; стандарты аудита; организация аудиторской проверки.	200
ОД.Ф.09	АВТОМАТИЗИРОВАННЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ЭКОНОМИКЕ (АИТ). Организация АИТ – объективно необходимое условие функционирования рыночной экономики на современном этапе. Информационные процессы в экономике; АИТ формирования, обработки и представления данных; автоматизированные рабочие места (АРМ) как средство реализации новых информационных технологий; программно-технические средства АРМ, определение их состава и структуры в соответствии с потребностями пользователей. проблемно ориентированные АИТ (автоматизация банковских и финансовых расчетов, электронная почта, системы управления офисом и др.); АИТ в сфере производства и управления в условиях быстрой адаптации к требованиям рынка. Стратегическое прогнозирование и планирование на базе экспертных систем.	200
ОД.Ф.10	ЭКОНОМИКА ОТРАСЛИ. Структура отрасли: понятие отрасли, экономические границы отрасли, факторы, определяющие границу отрасли. Измерение рыночной власти, источники и причины рыночной власти; экономика размещения и размеров предприятия (фирмы): принципы размещения, факторы, определяющие размер предприятия	100

1	2	3
	(фирмы). Концентрация производства в отрасли: причины концентрации, концентрация и олигополия; интеграция, диверсификация и слияния: вертикальная интеграция, горизонтальные и вертикальные слияния; продуктовая дифференциация: неценовая конкуренция. Структура рынка и разнообразие продукта. Олигополистическое ценообразование: олигополистическая взаимозависимость, олигополистическая координация, ценовая дискриминация; рыночная структура и эффективность функционирования экономики.	
ОД.Ф.11	ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВА НА ПРЕДПРИЯТИЯХ ОТРАСЛИ. Организация производства как система научных знаний и область практической деятельности; этапы развития теории организации производства. Научные основы организации производства: система категорий, основные элементы и принципы эффективной организации производства. Производственные системы и их виды, предприятие как производственная система, классификация предприятий; производственный процесс; производственный цикл и его длительность, организация производственных процессов во времени и в пространстве. Формы организации производства: специализация производственных систем, концентрация производства, комбинирование и кооперация производства. Методы организации производства и способы их обоснования; организационные типы производств: единичный, серийный, массовый, их особенности и методы идентификации. Основы проектирования производственных систем: процесс проектирования, его этапы, исходные данные, особенности проектирования поточного производства; оценка и анализ уровня организации производства; планирование организации производства на предприятии; особенности отраслевого производства как объекта организации. Основные тенденции и закономерности развития организации производства на предприятиях отрасли; структура производственных систем в отрасли. Содержание и порядок проектирования организации основных производств на предприятиях отрасли; организационное проектирование вспомогательных производственных процессов и обслуживающих производств. Организация систем сервисного обслуживания.	180
ОД.С.00	Дисциплины специализации. Конкретный перечень устанавливается вузом в зависимости от вида образовательной программы.	1820
ОД.В.00	Дисциплины и курсы по выбору студента, устанавливаемые вузом	до 390
ФТД.00	ФАКУЛЬТАТИВЫ	450
ФТД.01	Военная подготовка	450

Всего часов теоретического обучения – 8820

5. СРОКИ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫПУСКНИКА ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 030500.18 – ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБУЧЕНИЕ (ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ)

5.1. Срок освоения основной образовательной программы подготовки педагога профессионального обучения при очной форме обучения составляет 260 недель, в том числе:

Теоретическое обучение, включая научно-исследовательскую работу студентов, практикумы, в том числе лабораторные, а также экзаменационные сессии – 176 недель;

Практики	– не менее 28 недель,
из них:	
квалификационная по рабочей профессии	– 8 недель;
технологическая	– 4 недели;
педагогическая	– 11 недель;
преддипломная	– 5 недель.

Итоговая государственная аттестация, включая подготовку и защиту выпускной квалификационной работы – не менее 18 недель;

Каникулы (включая 8 недель последипломного отпуска) – не менее 38 недель.

5.2. Для лиц, имеющих среднее (полное) общее образование, сроки освоения основной образовательной программы подготовки педагога профессионального обучения по очно-заочной (вечерней) и заочной формам обучения, а также в случае сочетания различных форм обучения, увеличиваются вузом до одного года относительно нормативного срока, установленного п.1.2 настоящего государственного образовательного стандарта.

5.3. Максимальный объем учебной нагрузки студента устанавливается 54 часа в неделю, включая все виды его аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы.

5.4. Объем аудиторных занятий студента при очной форме обучения не должен превышать в среднем за период теоретического обучения 27 часов в неделю. При этом в указанный объем не входят обязательные практические занятия по физической культуре и занятия по факультативным дисциплинам.

5.5. При очно-заочной (вечерней) форме обучения объем аудиторных занятий должен быть не менее 10 часов в неделю.

5.6. При заочной форме обучения студенту должна быть обеспечена возможность занятий с преподавателем в объеме не менее 160 часов в год.

5.7. Общий объем каникулярного времени в учебном году должен составлять 7-10 недель, в том числе не менее двух недель в зимний период.

6. ТРЕБОВАНИЯ К РАЗРАБОТКЕ И УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКА ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 030500.18 – ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБУЧЕНИЕ (ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ)

6.1. Требования к разработке основной образовательной программы подготовки педагога профессионального обучения

6.1.1. Высшее учебное заведение самостоятельно разрабатывает и утверждает основную образовательную программу вуза для подготовки педагога профессионального обучения на основе настоящего государственного образовательного стандарта.

Дисциплины по выбору студента являются обязательными, а факультативные дисциплины, предусматриваемые учебным планом высшего учебного заведения, не являются обязательными для изучения студентом.

Курсовые работы (проекты) рассматриваются как вид учебной работы по дисциплине и выполняются в пределах часов, отводимых на ее изучение.

По всем дисциплинам и практикам, включенным в учебный план высшего учебного заведения, должна выставляться итоговая оценка (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно или зачтено, не зачтено).

Специализации являются частью специальности, в рамках которой они создаются, и предполагают получение более углубленных профессиональных знаний, умений и навыков в различных областях деятельности по профилю данной специальности.

В основных образовательных программах, имеющих в своем наименовании слова «по отраслям» или «по видам», специфика подготовки для конкретной отрасли или вида учитывается прежде всего за счет дисциплин специализации.

6.1.2. При реализации основной образовательной программы высшее учебное заведение имеет право:

изменять объем часов, отводимых на освоение учебного материала для циклов дисциплин – в пределах 5%;

формировать цикл гуманитарных и социально-экономических дисциплин, который должен включать из девяти базовых, приведенных в настоящем государственном образовательном стандарте, в качестве обязательных следующие пять дисциплин: «Иностранный язык» (в объеме не менее 340 часов), «Физическая культура» (в объеме не менее 408 часов), «Русский язык и культура речи» (в объеме не менее 80 часов), «Отечественная история», «Философия». Остальные базовые дисциплины могут реализовываться по усмотрению вуза. При этом возможно их объединение в междисциплинарные курсы при сохранении обязательного минимума содержания. Если дисциплины являются частью общепрофессиональной или специальной подготовки (для гуманитарных и социально-экономических направлений подготовки (специальностей)), выделенные на их изучение часы могут перераспределяться в рамках цикла;

осуществлять преподавание гуманитарных и социально-экономических дисциплин в форме авторских лекционных курсов и разнообразных видов коллективных и индивидуальных практических занятий, заданий и семинаров по программам, разработанным в самом вузе и учитывающим региональную, национально-этническую, профессиональную специфику, а также научно-исследовательские предпочтения преподавателей, обеспечивающих квалифицированное освещение тематики дисциплин цикла;

устанавливать необходимую глубину преподавания отдельных разделов дисциплин, входящих в циклы гуманитарных и социально-экономических, математических и естественнонаучных дисциплин, в соответствии с профилем цикла дисциплин специализации;

устанавливать необходимое распределение трудоемкости между разделами общих гуманитарных и социально-экономических, общих математических и естественнонаучных дисциплин и уровень (глубину) их усвоения в соответствии с общей направленностью образовательной программы вуза;

устанавливать наименование специализаций, наименование дисциплин специализаций, их объем и содержание, сверх установленного настоящим государст-

венным образовательным стандартом, а также форму контроля их освоения студентами;

реализовывать основную образовательную программу подготовки педагога профессионального обучения в сокращенные сроки для студентов высшего учебного заведения, имеющих среднее профессиональное образование соответствующего профиля или высшее профессиональное образование. Сокращение сроков проводится на основе имеющихся знаний, умений и навыков студентов, полученных на предыдущем этапе профессионального образования. При этом продолжительность обучения должна составлять не менее трех лет. Обучение в сокращенные сроки допускается также для лиц, уровень образования или способности которых являются для этого достаточным основанием.

6.2. Требования к кадровому обеспечению учебного процесса

Реализация основной образовательной программы подготовки педагога профессионального обучения должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими, как правило, базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, психолого-педагогическую квалификацию, и систематически занимающимися научной и/или научно-методической деятельностью. Преподаватели специальных дисциплин, как правило, должны иметь ученую степень и/или опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере.

6.3. Требования к учебно-методическому обеспечению учебного процесса

Реализация основной образовательной программы подготовки педагога профессионального обучения должна обеспечиваться доступом каждого студента к библиотечным фондам и базам данных, соответствующих полному перечню дисциплин основной образовательной программы, наличием методических пособий и рекомендаций по всем дисциплинам и по всем видам занятий – практикумам, курсовому и дипломному проектированию, практикам и государственному экзамену, а также наглядными пособиями, аудио-, видео- и мультимедийными материалами.

6.4. Требования к материально-техническому обеспечению учебного процесса

Учебное заведение, реализующее основную образовательную программу подготовки педагога профессионального обучения, должно располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторной, практической, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки и научно-исследовательской работы студентов, предусмотренных примерным учебным планом, и соответствующей действующим санитарно-техническим нормам.

Практикум по профессии необходимо осуществлять в учебных кабинетах и лабораториях, специально оборудованных для освоения профессии экономического профиля в одной из отраслей производства или сферы услуг, или в условиях действующих предприятий какой-либо отрасли. Оснащение кабинетов и лабораторий должно соответствовать требованиям подготовки по профессии и обеспечивать подготовку по квалификации такого уровня, который превышает планируемый уровень квалификации выпускников учреждений начального профессионального образования.

6.5. Требования к организации практик

Педагогическую практику студенты должны проходить в учреждениях начального и дополнительного профессионального образования (предпочтительно), учебно-курсовой сети предприятий, учреждений, организаций в роли стажеров преподавателей общепрофессиональных и специальных дисциплин и мастеров производственного (практического) обучения.

Квалификационная практика по рабочей профессии (специальности) проводится на действующих предприятиях и в организациях различных организационно-правовых форм, коммерческих и некоммерческих организациях и объединениях, имеющих в своей структуре экономические службы или подразделения. Организация практики должна обеспечить формирование знаний об управлении экономикой, производством и социальным развитием предприятий и организаций, приобретение умений практической работы и необходимой квалификации по профессии (специальности) экономического профиля.

Технологическая практика проводится на действующих предприятиях и в организациях различных организационно-правовых форм, коммерческих и некоммерческих организациях и объединениях, имеющих в своей структуре экономические службы или подразделения. Организация практики должна обеспечить изучение документации основных процессов управления экономикой, с учетом отраслевой специфики, а также техники и технологии на предприятиях и в организациях.

Преддипломная практика является завершающим этапом практического обучения. Организация практики должна обеспечить овладение первоначальным профессиональным опытом педагога профессионального обучения в сфере отраслевых и педагогических технологий на стадии перехода к самостоятельной трудовой деятельности. При прохождении практики студенты ведут подбор и подготовку материалов к дипломной работе.

7. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКА ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 030500.18 – ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБУЧЕНИЕ (ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ)

7.1. Требования к профессиональной подготовленности специалиста

Выпускник высшего профессионального учебного заведения должен уметь решать задачи, соответствующие его квалификации, указанной в п. 1.2. настоящего государственного образовательного стандарта. Педагог профессионального обучения должен:

- **иметь представление:**

- о сфере образования, сущности, содержании и структуре образовательных процессов;
- о человеке как субъекте образовательного процесса, его возрастных, индивидуальных особенностях и социальных факторах развития;
- о закономерностях общения и способах управления индивидом и группой;
- о системе подготовки кадров для экономики и управления;
- о специфике регионального экономического развития и влияния ее на формирование рыночного пространства хозяйствующих субъектов;

- об экономической политике различных государств и ее выражении в идеях, теориях и концепциях на различных этапах развития человеческой цивилизации;
- о месте предприятия в конкурентной среде рыночной экономики, о взаимодействии предприятия с этой средой;

- об организации производства как части общей теории и практики производственного менеджмента, основных принципах, формах и методах

- об основных принципах творческой деятельности, ее психологических и методических особенностях;

- **быть способен:**

- адаптировать методические разработки к условиям реального учебного процесса в профессиональных учебных заведениях;

- самостоятельно работать со специальной и справочной литературой;

- проводить организационно-экономические разработки;

- осуществлять экономическое обоснование и экономический контроль технологического процесса в учебно-производственных мастерских и на производстве;

- использовать методы математического программирования в задачах организации, планирования и управления производством;

- планировать производство и сбыт, исходя из рыночных потребностей, формировать эти потребности у покупателей;

- **знать и уметь использовать:**

- историю и современные тенденции развития психолого-педагогических концепций;

- закономерности психического развития; факторы, способствующие личностному росту;

- закономерности целостного образовательного процесса, современные психологические и педагогические технологии;

- основные требования, содержание, методику и организацию профессиональной подготовки рабочих (специалистов) экономического профиля;

- методы обучения, формирования профессиональных умений и навыков;

- теоретические основы проектирования комплексов дидактических средств, технологию использования и методику применения их в учебном процессе;

- формы и пути систематического совершенствования собственной речи;

- порядки величин, характерных для различных разделов естествознания;

- экономику размещения предприятий отрасли и теорию олигополистического ценообразования;

- закономерности развития и принципы проектирования организации отраслевого производства;

- продукцию отрасли и влияние свойств материалов на ее технико-экономические показатели;

- основные принципы построения, распределение функций управления при формировании различных организационных структур управления, формы участия персонала в управлении;

- наиболее рациональные способы принятия решений, эффективные формы участия персонала в управлении;

- основы бухгалтерского учета при организации финансового и управленческого учета на предприятии;

- особенности анализа и обобщения экономических, социальных и организационных показателей, характеризующих состояние производства и управления;

• **уметь:**

- характеризовать личность (темперамент, способности), анализировать собственное психическое состояние, использовать простейшие приемы психической саморегуляции;

- направлять саморазвитие и самовоспитание личности;

- организовывать процесс профессионального самоопределения личности обучающихся;

- выбирать оптимальную модель профессионального поведения с учетом реальной ситуации;

- выбирать средства и методы обучения, разрабатывать индивидуальную личностно ориентированную технологию обучения;

- формулировать документы и другие тексты адекватно коммуникативной задаче;

- разрабатывать содержание обучения, планировать и проводить разные типы и виды занятий по теоретическому и производственному обучению в учреждениях профессионального образования;

- разрабатывать различные виды учебно-программной и методической документации для подготовки рабочих (специалистов) экономического профиля;

- разрабатывать комплексы дидактических средств обучения и адаптировать их к реальным условиям учебного процесса в профессиональных образовательных учреждениях;

- производить расчеты основных экономических показателей предприятия, абсолютной и экономической эффективности организационно-технических мероприятий;

• **владеть:**

- системой методов обеспечения условий развития личности обучающегося;

- речевым этикетом, принятым в обществе, профессиональной лексикой;

- технологиями развития личности обучающегося, технологиями обучения и воспитания;

- личностно ориентированными технологиями обучения, воспитания;

- технологией педагогического общения;

- приемами анализа, проектирования, оценки и коррекции образовательного процесса в профессиональной школе;

- навыками анализа учебно-воспитательных ситуаций, решения педагогических задач;

- методиками проектирования педагогических технологий и технико-методического обеспечения для подготовки современного рабочего (специалиста) экономического профиля;

- навыками составления бухгалтерского баланса, ведения счетов и составления отчетности и уметь использовать полученную информацию для выработки управленческих решений;

- методами прогнозирования развития социально-экономических и организационных процессов в объектах управления и оценки их состояния;

- рабочей профессией (специальностью) экономического профиля;

Дополнительные требования устанавливаются высшим учебным заведением, с учетом отраслевой специфики специализации.

7.2. Требования к итоговой государственной аттестации специалиста

7.2.1. Общие требования к итоговой государственной аттестации

Итоговая государственная аттестация педагога профессионального обучения включает защиту дипломного проекта (работы) и государственный экзамен по психолого-педагогической подготовке.

Итоговые аттестационные испытания предназначены для определения практической и теоретической подготовленности педагога профессионального обучения к выполнению профессиональных задач, установленных настоящим государственным образовательным стандартом, и продолжению образования в аспирантуре в соответствии с п. 1.4 настоящего стандарта.

Аттестационные испытания, входящие в состав итоговой государственной аттестации выпускника, должны полностью соответствовать основной образовательной программе высшего профессионального образования, которую он освоил за время обучения.

7.2.2. Требования к дипломному проекту (работе) специалиста

Дипломный проект (работа) должен быть представлен в форме рукописи с необходимыми чертежами и иллюстрациями.

Требования к содержанию, объему и структуре дипломного проекта (работы) определяются высшим учебным заведением на основании Положения об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений, утвержденного Минобразованием России, и государственного образовательного стандарта по специальности 030500.18 – Профессиональное обучение (экономика и управление) и методических рекомендаций УМО по профессионально-педагогическому образованию.

Время, отводимое на подготовку квалификационной работы педагога профессионального обучения, составляет не менее 16 недель.

7.2.3. Требования к государственному экзамену

Порядок проведения и программа государственного экзамена по специальности 030500.18 – Профессиональное обучение (экономика и управление) определяются вузом на основании методических рекомендаций и соответствующей примерной программы, разработанных УМО по профессионально-педагогическому образованию. Положения о государственной итоговой аттестации выпускников высших учебных заведений, утвержденного Минобразованием России, и государственного образовательного стандарта по специальности 030500.18 – Профессиональное обучение (экономика и управление).

СОСТАВИТЕЛИ:

Учебно-методическое объединение высших и средних профессиональных учебных заведений Российской Федерации по профессионально-педагогическому образованию

Государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по специальности 030500.18 – Профессиональное обучение (экономика и управление) одобрен пленумом Учебно-методического объединения по профессионально-педагогическому образованию 25 ноября 1999 г. (г.Екатеринбург).

Председатель Совета УМО
Заместитель председателя Совета УМО

Г.М.Романцев
А.А.Жученко

Приложение к приказу Минобразования России
от 25 марта 2003 г. № 1154

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ
СТУДЕНТОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ
высшего профессионального образования**

Настоящее Положение о порядке проведения практики студентов образовательных учреждений высшего профессионального образования (далее – Положение) разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании»^{*}, Федеральным законом от 22 августа 1996 г. № 125-ФЗ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании»^{**}, Трудовым кодексом Российской Федерации^{***}, постановлением Правительства Российской Федерации от 5 апреля 2001 г. № 264 «Об утверждении Типового положения об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении) Российской Федерации»^{****}.

I. Общие положения

1. Практика студентов образовательных учреждений высшего профессионального образования (далее – высшее учебное заведение, вуз) является составной частью основной образовательной программы высшего профессионального образования. Цели и объемы практики определяются соответствующими государственными образовательными стандартами по направлениям подготовки (специальностям) высшего профессионального образования (далее – ГОС ВПО).

2. В соответствии с требованиями к организации практики, содержащимися в ГОС ВПО, а также настоящим Положением вузы самостоятельно разрабатывают и утверждают документы, регламентирующие организацию практического обучения студентов с учетом специфики подготовки специалистов.

^{*} Ведомости Съезда Народных Депутатов Российской Федерации, 1992, № 30, ст. 1797; Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 3, ст. 150; 1997, № 47, ст. 5341; 2000, № 30, ст. 3120, № 33, ст. 3348; 2002, № 7, ст. 631, № 12, ст. 1093, № 26, ст. 2517, № 30, ст. 3029; 2003, № 2, ст. 163.

^{**} Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 35, ст. 4135; 2000, № 29, ст. 3001, № 33, ст. 3348; 2002, № 26, ст. 2517; 2003, № 2, ст. 163.

^{***} Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1 (ч. 1), ст. 3; 2002, № 30, ст. 3014, ст. 3033.

^{****} Собрание законодательства Российской Федерации, 2001, № 16, ст. 1595, № 39, ст. 3771; 2002, № 41, ст. 3983.

3. Программы практики разрабатываются и утверждаются вузом самостоятельно на основе ГОС ВПО, с учетом рабочих учебных планов по направлениям подготовки (специальностям) и примерных программ дисциплин. Программы практик могут предусматривать сдачу квалификационных экзаменов с целью присвоения разрядов студенту по профессии начального профессионального образования.

4. Федеральные органы исполнительной власти, имеющие в ведении образовательные учреждения высшего профессионального образования, могут разрабатывать на основе настоящего Положения рекомендации по проведению практики студентов с учетом особенностей отрасли.

II. Виды практики

5. Основными видами практики студентов высших учебных заведений, обучающихся по основным образовательным программам высшего профессионального образования, являются: учебная, производственная, включая преддипломную практику.

5.1. Учебная практика может включать в себя несколько этапов: практика по получению первичных профессиональных умений, ознакомительная и другие. Перечень этапов учебных практик в учебных мастерских по основной образовательной программе высшего профессионального образования определяется вузом.

5.2. Производственная практика включает в себя, как правило, следующие этапы: практика по профилю подготовки (технологическая, исполнительская, лаборантская и т. п.), научно-исследовательская, научно-педагогическая и преддипломная практики. Преддипломная практика как часть основной образовательной программы является завершающим этапом обучения и проводится после освоения, студентами программы теоретического и практического обучения.

III. Организация практики

6. Требования к организации практики определяются ГОС ВПО. Организация учебной и производственной практик на всех этапах должна быть направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

7. Учебная практика может проводиться в структурных подразделениях высшего учебного заведения или на предприятиях, в учреждениях и организациях.

Производственная, в том числе преддипломная, практика студентов проводится, как правило, на предприятиях, в учреждениях и организациях.

8. Для руководства практикой студентов назначаются руководители практики от высшего учебного заведения и от предприятий (учреждений, организаций).

В тех случаях, когда учебная практика является продолжением (частью) изучения дисциплин, она проводится преподавателями соответствующих кафедр. Перечень учебных практик, являющихся продолжением учебных дисциплин, определяется вузом.

Учебная и производственная практика, предусмотренная государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования, осущес-

ствляется на основе договоров между высшими учебными заведениями и предприятиями, учреждениями и организациями, в соответствии с которыми указанные предприятия, учреждения и организации независимо от их организационно-правовых форм обязаны предоставлять места для прохождения практики студентов высших учебных заведений, имеющих государственную аккредитацию, и финансируется за счет средств соответствующего бюджета.

9. Руководители практики от высших учебных заведений:

устанавливают связь с руководителями практики от организации и совместно с ними составляют рабочую программу проведения практики;

разрабатывают тематику индивидуальных заданий; принимают участие в распределении студентов по рабочим местам или перемещения их по видам работ;

несут ответственность совместно с руководителем практики от организации за соблюдение студентами правил техники безопасности;

осуществляют контроль за соблюдением сроков практики и ее содержанием; оказывают методическую помощь студентам при выполнении ими индивидуальных заданий и сборе материалов к выпускной (квалификационной) работе;

оценивают результаты выполнения студентами программы практики.

10. При наличии вакантных должностей студенты могут зачисляться на них, если работа соответствует требованиям программы практики. Допускается проведение практики в составе специализированных сезонных или студенческих отрядов и в порядке индивидуальной подготовки у специалистов или рабочих, имеющих соответствующую квалификацию.

Администрация высшего учебного заведения своевременно распределяет студентов по местам практики и обеспечивает отъезжающих на практику студентов билетами на проезд и денежными средствами.

11. Студенты, заключившие договор с предприятиями, учреждениями и организациями на их трудоустройство, производственную и преддипломную практики, как правило, проходят в этих организациях.

12. Сроки проведения практики устанавливаются высшим учебным заведением с учетом теоретической подготовки студентов, возможностей учебно-производственной базы высшего учебного заведения и организаций и в соответствии с учебным планом и годовым календарным учебным графиком.

Учебная и производственная практики могут осуществляться как непрерывным циклом, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

13. Студентам, имеющим стаж практической работы по профилю подготовки, по решению соответствующих кафедр на основе промежуточной аттестации может быть зачтена учебная и производственная (за исключением преддипломной) практики. На преддипломную практику они направляются в установленном порядке.

14. Продолжительность рабочего дня студентов при прохождении практики в организациях составляет для студентов в возрасте от 16 до 18 лет не более 36 часов в неделю (ст. 92 ТК РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ). Для студентов в возрасте от 15 до 16 лет продолжительность рабочего дня при прохождении практики в организациях составляет не более 24 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ).

С момента зачисления студентов в период практики в качестве практикантов на рабочие места на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации.

15. Форма и вид отчетности (дневник, отчет и т. п.) студентов о прохождении практики определяются высшим учебным заведением.

16. Формы аттестации результатов практики устанавливаются учебным планом вуза с учетом требований ГОС ВПО.

17. Оценка по практике или зачет приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

18. Студенты, не выполнившие программы практик по уважительной причине, направляются на практики вторично, в свободное от учебы время.

Студенты, не выполнившие программы практик без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из высшего учебного заведения как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном уставом вуза.

IV. Материальное обеспечение

19. В период прохождения практики за студентами-стипендиатами, независимо от получения ими заработной платы по месту прохождения практики, сохраняется право на получение стипендии.

20. Оплата труда студентов в период практики при выполнении ими производственного труда осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством для организаций соответствующей отрасли, а также в соответствии с договорами, заключаемыми высшими учебными заведениями с организациями различных организационно-правовых форм.

21. За период прохождения всех видов практик, связанных с выездом из места расположения высшего учебного заведения, студентам выплачиваются суточные в размере 50% от нормы суточных, установленных действующим законодательством для возмещения дополнительных расходов, связанных с командировками работников предприятий, учреждений и организаций за каждый день, включая нахождение в пути к месту практики и обратно. Проезд к месту практики и обратно оплачивается в полном размере.

22. Проезд студентов, обучающихся по очной форме и направляемых к месту проведения практики железнодорожным или водным транспортом и обратно, оплачивается за счет средств вуза.

23. Проезд студентов в места прохождения практики, не связанные железнодорожными и водными путями с местом нахождения вуза, оплачивается высшим учебным заведением на основании предъявленных документов.

24. На студентов, принятых в организациях на должности, распространяется Трудовой кодекс Российской Федерации, и они подлежат государственному социальному страхованию наравне со всеми работниками.

25. Студентам, принятым на период практики на штатные должности в геологические партии, экспедиции, в состав экипажей судов и получающим кроме зара-

ботной платы, полевое довольствие или бесплатное питание, выплата суточных не производится.

Если учебная практика студентов проводится в структурных подразделениях вуза, расположенных по месту нахождения высшего учебного заведения, суточные не выплачиваются.

УТВЕРЖДЕНО

Центральной библиотечно-информационной
комиссией Госкомвуза России
6 декабря 1995г.

ПРИМЕРНЫЕ ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ БИБЛИОТЕКОЙ ВЫСШЕГО УЧЕБНОГО ЗАВЕДЕНИЯ

1. Примерные правила пользования библиотекой высшего учебного заведения разработаны в соответствии с Положением о библиотеке высшего учебного заведения¹ и распространяются на библиотеки государственных высших учебных заведений, независимо от их ведомственной подчиненности.

2. Примерные правила пользования библиотекой регламентируют общий порядок организации обслуживания читателей высших учебных заведений, права и обязанности библиотеки и читателя.

Читатели, их права, обязанности и ответственность

3. Студенты, учащиеся, аспиранты, профессорско-преподавательский состав, научные работники, сотрудники высшего учебного заведения имеют право бесплатно пользоваться основными видами библиотечно-информационных услуг:

- получать полную информацию о составе фондов библиотеки через систему каталогов и картотек и другие формы библиотечного информирования;
- получать из фонда библиотеки для временного пользования в читальных залах и на абонементах любые издания, неопубликованные документы или их копии²,
- получать консультационную помощь в поиске и выборе произведений печати и других документов,
- получать издания по межбиблиотечному абонементу;
- продлевать срок пользования литературой в установленном порядке.

4. Дополнительные услуги читатели могут получить за плату. Перечень дополнительных платных услуг и их стоимость разрабатываются в каждой отдельной библиотеке и утверждаются ректором высшего учебного заведения (приложение).

5. Библиотечное обслуживание предприятий, кооперативов, ассоциаций и других организаций, созданных при высшем учебном заведении на коммерческой основе, осуществляется по договорам.

6. Студентам и учащимся других учебных заведений и специалистам города предоставляется право обслуживания в читальных залах на платной основе или по договорам.

¹ Утверждено ЦБИБК Госкомвуза России 6 декабря 1995 г.

² Ограничение доступ к отдельным фондам регулируется законодательством об охране государственной тайны и законодательством об обеспечении сохранности культурного достояния народов Российской Федерации.

7. Читатели обязаны бережно относиться к книгам, другим произведениям печати и иным материалам, полученным из фондов библиотеки; возвращать их в установленные сроки; не выносить их из помещения библиотеки, если они не записаны в читательском формуляре или других учетных документах; не делать в них пометок, подчеркиваний; не вырывать и не загибать страниц; не нарушать расстановки в фондах открытого доступа; не вынимать карточек из каталогов и картотек,

8. При получении книг, других произведений печати и иных материалов читатели должны тщательно просмотреть их и в случае обнаружения каких-либо дефектов сообщить об этом дежурному библиотекарю, в противном случае, ответственность за порчу книг несет читатель, пользовавшийся изданием последним.

9. Читатели не имеют права передавать читательский билет другому лицу, а также пользоваться чужим читательским билетом. В случае нарушения этого правила, читатели несут ответственность в порядке, установленном администрацией библиотеки.

10. Ежегодно читатели обязаны перерегистрировать читательские билеты с предъявлением всей числящейся за ними литературы в установленные библиотекой сроки. Читатели, не прошедшие перерегистрацию, библиотекой не обслуживаются.

11. При выбытии из вуза читатели обязаны вернуть в библиотеку числящиеся за ними издания и сдать читательские билеты.

12. Читатели обязаны соблюдать правила пользования библиотекой. Читатели, нарушившие правила пользования библиотекой или причинившие библиотеке ущерб, компенсируют его в размере, установленном правилами пользования библиотекой, а также несут иную ответственность в случаях, предусмотренных действующим законодательством.³

13. Читатели, ответственные за утрату или неумышленную порчу изданий, обязаны заменить их такими же изданиями, или копиями, или признанными библиотекой равноценными, а при невозможности замены – возместить реальную рыночную стоимость изданий.

Права и обязанности библиотеки

14. Библиотека в своей деятельности обеспечивает реализацию прав читателей, установленных пунктами 3, 4, 5.

15. Библиотека обслуживает читателей в соответствии с Положением о библиотеке высшего учебного заведения и правилами пользования.

16. Библиотека обязана:

- информировать читателей обо всех видах предоставляемых библиотекой услуг;
- обеспечить читателям возможность пользоваться всеми фондами библиотеки;
- популяризировать свои фонды и предоставляемые услуги;
- совершенствовать библиотечное и информационно-библиографическое обслуживание читателей, внедряя компьютеризацию и передовую технологию;

³ Перечень нарушений и размер компенсации определяются администрацией вуза в каждой отдельной библиотеке

- в случае отсутствия в фондах библиотеки необходимых читателям изданий запрашивать их по межбиблиотечному абонементу из других библиотек;
- обеспечивать высокую культуру обслуживания; оказывать читателям помощь в выборе необходимых произведений печати и иных материалов, проводя занятия по основам библиотечно-библиографических знаний, устные консультации, предоставляя в их пользование каталоги, картотеки и иные формы информирования, организуя книжные выставки, библиографические обзоры, дни информации, дни кафедр и другие мероприятия;
- осуществлять постоянный контроль над возвращением в библиотеку выданных книг, других произведений печати и иных материалов;
- создавать и поддерживать в библиотеке комфортные условия для работы читателей;
- отчитываться в своей деятельности перед читателями в соответствии с уставом и установленными правилами.

Порядок записи читателей в библиотеку

17. Для записи в библиотеку читатели обязаны предъявить удостоверение личности. На этом основании им выдается единый читательский билет, заполняется читательский формуляр.

Читательский билет является единственным документом, дающим право пользования библиотекой.

18. При записи в библиотеку читатели должны ознакомиться с правилами пользования и подтвердить обязательство об их выполнении своей подписью на читательском билете и читательском формуляре.

Порядок пользования читальными залами

19. При заказе литературы в читальном зале читатели предъявляют читательский билет, заполняют читательское требование и по получении изданий расписываются на книжном формуляре и читательском требовании. Книжный формуляр и читательское требование являются документами, удостоверяющими дату и факт выдачи читателю и приема библиотекарем книг и других произведений печати.

20. Число книг, других произведений печати и иных материалов, выдаваемых в читальных залах, как правило, не ограничивается. При наличии единовременного повышенного спроса число выдаваемых экземпляров может быть ограничено (по решению администрации библиотеки).

21. Литература, выданная в читальный зал из основного книгохранилища, может быть забронирована на определенный срок.

22. Энциклопедии, справочные издания, редкие и ценные книги, а также издания, получаемые по МБА, выдаются только в читальном зале.

23. Не разрешается входить в читальные залы с личными и библиотечными книгами, журналами, газетами, вырезками из печатных изданий и другими печатными материалами.

24. Выносить литературу из читальных залов запрещено. В случае нарушения этого правила читатели могут быть лишены права пользования библиотекой на срок, определяемый администрацией библиотеки.

Правила пользования абонементом

25. Для заказа и получения изданий на абонементе читатели предъявляют читательский билет, заполняют читательское требование и расписываются на книжном формуляре и читательском требовании.

26. Срок пользования литературой для различных категорий читателей и количество выдаваемых изданий на абонементе (учебной, научной и художественной литературы) определяются дифференцирование администрацией библиотеки и фиксируются в правилах пользования библиотекой.

27. Не подлежат выдаче на дом редкие и ценные издания, В случае их выдачи с читателя взимается залог, сумма которого определяется администрацией библиотеки.

28. Читатели могут продлить срок пользования взятыми на дом книгами, другими произведениями печати и иными материалами, если на них нет спроса со стороны других читателей, в установленном порядке.

Приложение

Примерный перечень платных услуг

1. Библиотечное обслуживание предприятий, кооперативов, ассоциаций, созданных при высшем учебном заведении на коммерческой основе или по договорам.

2. Запись в библиотеку и обслуживание специалистов города в читальных залах.

3. Пользование литературой сверх установленного срока.

4. Определение классификационного индекса научной работы.

5. Библиографическое обслуживание преподавателей и специалистов по тематике, не связанной с учебным процессом и научными исследованиями вуза (составление библиографических списков и справок, помощь в оформлении списков к диссертационным работам и др.), организация выездных выставок, обзоров и др.

6. Организация выездных выставок, обзоров.

7. Ксерокопирование печатных материалов, утраченных страниц.

8. Переплет изданий.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ИТОГОВОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АТТЕСТАЦИИ
ВЫПУСКНИКОВ ВЫСШИХ УЧЕБНЫХ ЗАВЕДЕНИЙ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

В соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» (Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации, 1992, № 30, ст. 1797; Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 3, ст. 150; 1997, № 47, ст. 5341; 2000, № 30, ст. 3120, № 33, ст. 3348; 2002, № 7, ст. 631, № 12, ст. 1093, № 26, ст. 2517, № 30, ст. 3029) освоение образовательных программ высшего профессионального образования завершается обязательной итоговой аттестацией выпускников.

Положение об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений Российской Федерации (далее именуется – Положение) распространяется на выпускников, обучающихся по всем формам получения высшего профессионального образования.

Для итоговой аттестации выпускников неаккредитованных высших учебных заведений, реализующих основные образовательные программы высшего профессионального образования в соответствии с лицензией, настоящее Положение является примерным.

Итоговая государственная аттестация выпускников, завершивших обучение в высших учебных заведениях по образовательным программам основного общего, среднего (полного) общего, начального и среднего профессионального образования, проводится в соответствии с положениями об итоговой государственной аттестации выпускников образовательных учреждений соответствующих типов и видов.

I. Общие положения

1. Целью итоговой государственной аттестации является установление уровня подготовки выпускника высшего учебного заведения к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования (включая федеральный, национально-региональный и компонент образовательного учреждения).

2. Итоговая государственная аттестация выпускников проводится в аккредитованных высших учебных заведениях (и их филиалах) по всем основным образовательным программам высшего профессионального образования, имеющим государственную аккредитацию.

К итоговым аттестационным испытаниям, входящим в состав итоговой государственной аттестации, допускается лицо, успешно завершившее в полном

объеме освоение основной образовательной программы по направлению подготовки (специальности) высшего профессионального образования, разработанной высшим учебным заведением в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования.

При условии успешного прохождения всех установленных видов итоговых аттестационных испытаний, входящих в итоговую государственную аттестацию, выпускнику высшего учебного заведения присваивается соответствующая квалификация (степень) и выдается диплом государственного образца о высшем профессиональном образовании.

3. Лица, обучающиеся в не имеющих государственной аккредитации высших учебных заведениях или успешно окончившие их, имеют право на текущую и итоговую государственную аттестацию в высших учебных заведениях, имеющих государственную аккредитацию, на условиях экстерната.

Экстернат в государственных и муниципальных высших учебных заведениях осуществляется в порядке, предусмотренном Положением об экстернате в государственных, муниципальных высших учебных заведениях Российской Федерации от 14 октября 1997 г. № 2033, зарегистрированным в Минюсте России 30 октября 1997 г., рег. №1403.

II. Виды итоговых аттестационных испытаний

4. К видам итоговых аттестационных испытаний итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений относятся:

защита выпускной квалификационной работы;
государственный экзамен.

Конкретный перечень обязательных итоговых аттестационных испытаний устанавливается государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования в части требований к итоговой государственной аттестации выпускника и утверждается Минобразованием России.

5. Выпускные квалификационные работы выполняются в формах, соответствующих определенным ступеням высшего профессионального образования: для квалификации (степени) бакалавр – в форме бакалаврской работы; для квалификации «дипломированный специалист» – в форме дипломной работы (проекта); для квалификации (степени) магистр – в форме магистерской диссертации.

6. Темы выпускных квалификационных работ определяются высшим учебным заведением. Студенту может предоставляться право выбора темы выпускной квалификационной работы в порядке, установленном высшим учебным заведением, вплоть до предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки. Для подготовки выпускной квалификационной работы студенту назначается руководитель и, при необходимости, консультанты.

* Для обучающихся по государственным образовательным стандартам высшего профессионального образования, введенным в действие до 1997 года, конкретный перечень обязательных итоговых аттестационных испытаний устанавливается высшим учебным заведением. При этом выпускная квалификационная работа является обязательной.

Бакалаврские работы могут основываться на обобщении выполненных курсовых работ и проектов и подготавливаться к защите в завершающий период теоретического обучения.

Выпускные квалификационные работы, выполненные по завершении основных образовательных программ подготовки специалистов и магистров, подлежат рецензированию. Порядок рецензирования устанавливается высшим учебным заведением.

7. Условия и сроки выполнения выпускных квалификационных работ устанавливаются ученым советом высшего учебного заведения на основании настоящего Положения, соответствующих государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования в части, касающейся требований к итоговой государственной аттестации выпускников, и рекомендаций учебно-методических объединений высших учебных заведений.

8. Программы государственных экзаменов [по отдельным дисциплинам, итоговый междисциплинарный экзамен по направлениям подготовки (специальностям) и т. п.] и критерии оценки выпускных квалификационных работ утверждаются высшим учебным заведением с учетом рекомендаций учебно-методических объединений вузов.

Итоговые аттестационные испытания, входящие в перечень обязательных итоговых аттестационных испытаний, не могут быть заменены оценкой качества освоения образовательных программ путем осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студента.

III. Государственные аттестационные комиссии

9. Государственную аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность всех экзаменационных комиссий, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председателем государственной аттестационной комиссии утверждается, как правило, лицо, не работающее в данном высшем учебном заведении, из числа докторов наук, профессоров соответствующего профиля, а при их отсутствии – кандидатов наук или крупных специалистов предприятий, организаций, учреждений, являющихся потребителями кадров данного профиля. При необходимости председатель государственной аттестационной комиссии должен отвечать требованиям, предъявляемым к специалистам, связанным с работами по закрытой тематике.

Председатель государственной аттестационной комиссии утверждается федеральным органом исполнительной власти, в ведении которого находится высшее учебное заведение. Для негосударственных и муниципальных высших учебных заведений, имеющих государственную аккредитацию, а также государственных высших учебных заведений, находящихся в ведении субъектов Российской Федерации, председатели государственных аттестационных комиссий утверждаются Министерством образования Российской Федерации по представлению учредителя (учредителей).

Председатель государственной аттестационной комиссии может возглавлять одну из экзаменационных комиссий и принимать участие в работе любой из них на правах ее члена.

Государственные аттестационные комиссии действуют в течение одного календарного года.

10. Для проведения итоговой государственной аттестации в высшем учебном заведении, филиале вуза ректором высшего учебного заведения формируются (после утверждения председателя государственной аттестационной комиссии в соответствии с п. 9 настоящего Положения) государственные аттестационные комиссии по каждой основной образовательной программе высшего профессионального образования.

11. Государственные аттестационные комиссии руководствуются в своей деятельности настоящим Положением, соответствующими государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования в части, касающейся требований к итоговой государственной аттестации, учебно-методической документацией, разрабатываемой высшими учебными заведениями на основе государственных образовательных стандартов по направлениям подготовки и специальностям высшего профессионального образования, и методическими рекомендациями учебно-методических объединений высших учебных заведений.

Основными функциями государственной аттестационной комиссии являются:

- определение соответствия подготовки выпускника требованиям государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования и уровня его подготовки;

- принятие решения о присвоении квалификации (степени) по результатам итоговой государственной аттестации и выдаче выпускнику соответствующего диплома государственного образца о высшем профессиональном образовании;

- разработка рекомендаций, направленных на совершенствование подготовки студентов, на основании результатов работы государственной аттестационной комиссии.

12. Государственная аттестационная комиссия по основной образовательной программе высшего профессионального образования состоит из экзаменационных комиссий по видам итоговых аттестационных испытаний, предусмотренных государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования.

По решению ученого совета высшего учебного заведения по итоговым аттестационным испытаниям может быть сформировано несколько экзаменационных комиссий, а также организовано несколько государственных аттестационных комиссий по одной основной образовательной программе высшего профессионального образования.

В состав государственной аттестационной комиссии филиала вуза в качестве заместителя председателя входит представитель высшего учебного заведения.

13. Экзаменационные комиссии формируются из профессорско-преподавательского состава и научных работников выпускающего высшего учебного заведения, а также лиц, приглашаемых из сторонних организаций: спе-

циалистов предприятий, учреждений и организаций – потребителей кадров данного профиля, ведущих преподавателей и научных работников других высших учебных заведений.

Председатели экзаменационных комиссий по отдельным видам итоговых аттестационных испытаний являются заместителями председателя государственной аттестационной комиссии.

Состав экзаменационных комиссий по отдельным видам итоговых аттестационных испытаний утверждается ректором высшего учебного заведения.

IV. Порядок проведения итоговой государственной аттестации

14. Порядок проведения государственных аттестационных испытаний разрабатывается высшим учебным заведением на основании настоящего Положения и доводится до сведения студентов всех форм получения образования не позднее чем за полгода до начала итоговой государственной аттестации. Студенты обеспечиваются программами государственных экзаменов, им создаются необходимые для подготовки условия, проводятся консультации.

15. Защита выпускной квалификационной работы (за исключением работ по закрытой тематике) проводится на открытом заседании экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава. Процедура приема государственных экзаменов устанавливается высшим учебным заведением (кроме случаев, где это устанавливается федеральным органом управления образованием, в ведении которого находится высшее учебное заведение).

Результаты любого из видов аттестационных испытаний, включенных в итоговую государственную аттестацию, определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний экзаменационных комиссий.

К защите выпускной квалификационной работы допускается лицо; успешно завершившее в полном объеме освоение основной образовательной программы по направлениям подготовки (специальности) высшего профессионального образования, разработанной высшим учебным заведением в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования, и успешно прошедшее все другие виды итоговых аттестационных испытаний.

16. Решение о присвоении выпускнику квалификации (степени) по направлению подготовки (специальности) и выдаче диплома о высшем профессиональном образовании государственного образца принимает государственная аттестационная комиссия по положительным результатам итоговой государственной аттестации, оформленным протоколами экзаменационных комиссий.

Решения государственной аттестационной и экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссий, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии (или заменяющий его заместитель председателя комиссии) обладает правом решающего голоса.

Все решения государственной аттестационной и экзаменационных комиссий оформляются протоколами.

17. Лицам, завершившим освоение основной образовательной программы и не подтвердившим соответствие подготовки требованиям государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования при прохождении одного или нескольких итоговых аттестационных испытаний, при восстановлении в вузе назначаются повторные итоговые аттестационные испытания в порядке, определяемом высшим учебным заведением.

18. Повторное прохождение итоговых аттестационных испытаний целесообразно назначать не ранее, чем через три месяца и не более чем через пять лет после прохождения итоговой государственной аттестации впервые.

Повторные итоговые аттестационные испытания не могут назначаться высшим учебным заведением более двух раз.

19. Лицам, не проходившим итоговых аттестационных испытаний по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), должна быть предоставлена возможность пройти итоговые аттестационные испытания без отчисления из вуза.

Дополнительные заседания государственных аттестационных комиссий организуются в установленные высшим учебным заведением сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим итоговых аттестационных испытаний по уважительной причине.

20. Отчеты о работе государственных аттестационных комиссий заслушиваются на ученом совете высшего учебного заведения и вместе с рекомендациями о совершенствовании качества профессиональной подготовки специалистов представляются учредителю в двухмесячный срок после завершения итоговой государственной аттестации. Протоколы итоговой государственной аттестации выпускников хранятся в архиве высшего учебного заведения.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
РЕШЕНИЕ КОЛЛЕГИИ МО РФ

11.06.2002

Москва

№ 13/1

**О СОСТОЯНИИ И ПЕРСПЕКТИВАХ РАЗВИТИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Заслушав и обсудив сообщение председателя Учебно-методического объединения вузов по профессионально-педагогическому образованию (УМО по ППО) Романцева Г.М. о состоянии и перспективах развития профессионально-педагогического образования, коллегия отмечает следующее.

Профессионально-педагогическое образование в России сложилось в систему и представляет собой область высшего и среднего профессионального образования, ориентированную на подготовку профессионально-педагогических кадров для начального профессионального образования (НПО).

Подготовка педагогов профессионального обучения и мастеров профессионального обучения осуществляется более чем в 160 государственных высших и средних профессиональных учебных заведениях. Масштабы этой подготовки таковы, что выпуск специалистов в состоянии покрыть лишь 19% вакантных мест профессионально-педагогических работников системы НПО.

На 01.01.2001 общая численность штатов руководящих и профессионально-педагогических работников системы НПО составляла 199,4 тыс. мест, из них было занято немногим более 157 тыс. (78,7%), в том числе 27,7 тыс. мест (13,9% общей численности работающих) были заняты внутренними и внешними совместителями. Ежегодно из системы НПО выбывает около 18 тыс. человек (более 11%). Дефицит руководящих и профессионально-педагогических работников составляет почти 88 тыс. человек.

Высшее профессионально-педагогическое образование имеют 22,2% руководителей, 18,7% преподавателей, 6,3% мастеров производственного обучения. Среднее профессионально-педагогическое образование имеют 17,1% мастеров производственного обучения.

За последние 15 лет проведена определенная работа по развитию системы профессионально-педагогического образования в Российской Федерации: в основном выполнено решение совместного заседания коллегий Минвуза СССР и Госпрофобра СССР от 24.06.87 № 22/8 «О мерах по совершенствованию подготовки и повышению квалификации инженерно-педагогических кадров системы профессионально-технического образования»; более чем в три раза расширена сеть средних и высших учебных заведений, реализующих профессиональные образовательные программы по специальности «Профессиональное обучение (по отраслям)»; почти в три раза увеличено число специализаций по подготовке педагогов и мастеров профессионального обучения, ориентированных на массовые рабочие профессии; разработаны и утверждены государственные образовательные стандарты (по высшему профессиональному обучению для 15 отраслей и государственные образовательные стандарты по среднему профессиональному образованию по

двум квалификациям: мастер профессионального обучения и педагог профессионального обучения); научно обоснована и разработана концепция профессионально-педагогического образования и программные документы по развитию профессионально-педагогического образования; организовано и успешно функционирует на базе Российского государственного профессионально-педагогического университета Учебно-методическое объединение по профессионально-педагогическому образованию, в составе которого действуют более 160 высших и средних профессиональных учебных заведений.

Вместе с тем, в системе профессионально-педагогического образования существует ряд проблем, которые затрудняют её дальнейшее развитие:

не определена государственная стратегия развития системы профессионально-педагогического образования в сложившихся социально-экономических условиях;

масштабы подготовки профессионально-педагогических кадров в стране таковы, что отток кадров из системы начального профессионального образования перестал компенсироваться приходом в систему новых работников;

потребности регионов в профессионально-педагогических кадрах различной квалификации и отраслевой ориентации остаются невыясненными; отсутствует банк данных о перспективах востребованности специалистов с высшим и средним профессионально-педагогическим образованием; территориальная размещенность учебных заведений профессионально-педагогического образования и реализуемые образовательные программы не нацелены на долгосрочную перспективу;

при формировании спектра отраслевых разновидностей специальности «Профессиональное обучение (по отраслям)» недостаточно учтена политика и перспективы социально-экономического развития страны;

требуют особого рассмотрения вопросы стандартизации в области профессионального обучения (перечень специальностей, присваиваемые квалификации, нормативные сроки освоения образовательных программ), нормативно-правовая и учебно-методическая базы для обеспечения преемственной, непрерывной и многоуровневой подготовки специалистов профессионально-педагогического образования;

материально-техническое обеспечение большинства высших и средних профессионально-педагогических учебных заведений не в полной мере отвечает задаче опережающей подготовки профессионально-педагогических кадров для системы НПО по отношению к темпам развития производства;

недостаточно эффективна система повышения квалификации и переподготовки профессионально-педагогических кадров;

механизм нормативно-правового регулирования социально-экономической защищенности выпускников профессионально-педагогических специальностей вузов и колледжей (техникумов) не разработан, порядок замещения профессионально-педагогических должностей и система аттестации профессионально-педагогических кадров не обеспечивает специалистам с профессионально-педагогическим образованием приоритетного занятия профессионально-педагогических должностей.

Коллегия решила:

1. Принять к сведению информацию Г.М. Романцева о состоянии и перспективах развития профессионально-педагогического образования Российской Федерации.

2. Одобрить представленные основные направления проекта комплексной программы развития профессионально-педагогического образования «Профессионально-педагогические кадры России».

Первому заместителю Министра В.А. Болотову включить представителя УМО по ППО в состав рабочей группы по разработке Программы модернизации системы педагогического образования России на 2001-2010 годы и предусмотреть в программе соответствующий раздел по профессионально-педагогическому образованию.

3. Поручить Департаменту образовательных программ и стандартов профессионального образования (В.И. Кружалину), Управлению среднего профессионального образования (П.Ф. Анисимову), Управлению начального профессионального образования (Е.Я. Бутко) совместно с УМО по ППО (Г.М. Романцевым) подготовить в 2002 г. предложения по приведению в соответствие структуры подготовки специалистов в области профессионально-педагогического образования с действующим Перечнем профессий начального профессионального образования.

4. Департаменту образовательных программ и стандартов профессионального образования (В.И. Кружалину), Управлению среднего профессионального образования (П.Ф. Анисимову) совместно с УМО по ППО (Г.М. Романцевым) обеспечить в 2002-2003 гг. разработку преемственности образовательных профессиональных программ высшего и среднего профессионально-педагогического образования.

5. Управлению начального профессионального образования (Е.Я. Бутко) подготовить до 01.10.2002 предложения для Минтруда России о приведении в соответствие наименований должностей и квалификаций инженерно-педагогических (профессионально-педагогических) работников и о порядке замещения инженерно-педагогических (профессионально-педагогических) должностей.

6. Поручить Управлению высшего профессионального образования (Ю.А. Новикову), Управлению среднего профессионального образования (П.Ф. Анисимову), Управлению начального профессионального образования (Е.Я. Бутко) подготовить до 01.01.2003 предложения об увеличении масштабов подготовки профессионально-педагогических кадров для образовательных учреждений системы начального профессионального образования и рационального размещения образовательных учреждений на территории Российской Федерации.

7. Управлению развития материально-технической базы, социальной сферы и имущественных отношений (С.К. Сергееву) совместно с Управлением высшего профессионального образования (Ю.А. Новиковым), Управлением среднего профессионального образования (П.Ф. Анисимовым) при формировании мероприятий по реализации Федеральной программы развития образования на 2003 г. предусмотреть средства на укрепление материально-технической базы образовательных учреждений высшего и среднего профессионального образования, осуществляющих подготовку педагогов профессионального обучения и мастеров профессионального обучения, с учетом ее специфики.

8. Управлению информационных технологий в образовании (А.А. Полякову), по представлению Департамента образовательных программ и стандартов профес-

10. Рекомендовать руководителям органов управления образованием субъектов Российской Федерации:

10.1. Провести в течение 2002-2003 гг. анализ потребности в профессионально-педагогических кадрах в территориях до 2010 года и создать банк данных о перспективах востребованности профессионально-педагогических кадров.

10.2. Укрепить региональные системы повышения квалификации профессионально-педагогических работников. Ежегодно проводить повышение квалификации не менее 20% контингента руководящих и педагогических работников системы НПО.

11. Управлению высшего профессионального образования (Ю.А. Новикову) до 28.06.2002 подготовить приказ по реализации решения коллегии.

Председатель коллегии

В.М. Филиппов

Приложение 7
УТВЕРЖДЕНО
Пленумом УМО по ППО 25 ноября 1999 г.
Председатель совета УМО по ППО
Г.М.Романцев

ПРИМЕРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Специальности 030500.18 – Профессиональное обучение (экономика и управление)
Квалификация специалиста – Педагог профессионального обучения Срок обучения 5 лет

№ п/п	Наименование дисциплин	Аудит. занятия, ч	Трудоём- кость, ч	Семестр								Форма итогового контроля	
				I	II	III	VI	V	IV	VII	IX		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
ГСЭ	ОБЩИЕ ГУМАНИТАРНЫЕ И СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЕ ДИСЦИПЛИНЫ		1600										
ГСЭ.Ф.00	ФЕДЕРАЛЬНЫЙ КОМПОНЕНТ		1120										
ГСЭ.Ф.01	Иностранный язык	170	340	+	+								ЭКЗ
ГСЭ.Ф.02	Физическая культура	408	408	+	+	+	+	+	+	+			зач
ГСЭ.Ф.03	Отечественная история	50	100	+	+								ЭКЗ
ГСЭ.Ф.06	Правоведение	36	72						+				зач
ГСЭ.Ф.08	Русский язык и культура речи	40	80				+						ЭКЗ
ГСЭ.Ф.10	Философия	60	120			+	+						ЭКЗ
ГСЭ.Р.00	НАЦИОНАЛЬНО-РЕГИОНАЛЬНЫЙ (ВУЗОВСКИЙ) КОМПОНЕНТ		240										
ГСЭ.В.00	ДИСЦИПЛИНЫ И КУРСЫ ПО ВЫБОРУ СТУДЕНТА, УСТАНАВЛИВАЕМЫЕ ВУЗОМ		240										

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
ЕН	ОБЩИЕ МАТЕМАТИЧЕСКИЕ И ЕСТЕСТВЕННОНАУЧНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ		1460										
ЕН.Ф.00	ФЕДЕРАЛЬНЫЙ КОМПОНЕНТ												
ЕН.Ф.01	Математика	300	600	+	+								ЭКЗ
ЕН.Ф.02	Информатика	100	200	+	+								ЭКЗ
ЕН.Ф.03	Концепции современного естествознания	100	200			+	+						ЭКЗ
ЕН.Ф.04	Экология	35	70								+		зач
	Дисциплина, установленная УМО по ППО												
ГСЭ.Ф.05	Экономическая география и регионалистика	45	90	+									ЭКЗ
ЕН.Р.00	НАЦИОНАЛЬНО-РЕГИОНАЛЬНЫЙ (ВУЗОВСКИЙ) КОМПОНЕНТ		150										
ЕН.В.00	ДИСЦИПЛИНЫ И КУРСЫ ПО ВЫБОРУ СТУДЕНТА		150										
ОПД	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ		1440										
ОПД.Ф.00	ФЕДЕРАЛЬНЫЙ КОМПОНЕНТ		1150										
ОПД.Ф.01	Введение в проф.-пед. специальность	35	70	+									зач
ОПД.Ф.02	Возрастная физиология и психофизиология	50	100	+									ЭКЗ
ОПД.Ф.03	Общая психология	60	120		+								ЭКЗ
ОПД.Ф.04	Психология профессионального образования	50	100			+							ЭКЗ
ОПД.Ф.05	История педагогики и философия образования	45	90				+						зач
ОПД.Ф.06	Общая и профессиональная педагогика	75	150				+	+					ЭКЗ
ОПД.Ф.07	Педагогические технологии	40	80					+					зач
ОПД.Ф.08	Методика воспитательной работы	40	80						+				зач
ОПД.Ф.09	Методика профессионального обучения	140	280						+	+			ЭКЗ
ОПД.Ф.10	Безопасность жизнедеятельности	40	80							+			ЭКЗ
ОПД.Р.00	НАЦИОНАЛЬНО-РЕГИОНАЛЬНЫЙ (ВУЗОВСКИЙ) КОМПОНЕНТ		145										
ОПД.В.00	ДИСЦИПЛИНЫ И КУРСЫ ПО ВЫБОРУ СТУДЕНТА		145										

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
ОД	ДИСЦИПЛИНЫ ОТРАСЛЕВОЙ ПОДГОТОВКИ		3870										
ОД.Ф.00	ФЕДЕРАЛЬНЫЙ КОМПОНЕНТ		1660										
ОД.Ф.01	Экономическая теория	105	210	+									ЭКЗ
ОД.Ф.02	История экономических учений	40	80	+									зач
ОД.Ф.03	История экономики	40	80			+							зач
ОД.Ф.04	Статистика	65	130			+							ЭКЗ
ОД.Ф.05	Финансы, денежное обращение и кредит	75	150				+						ЭКЗ
ОД.Ф.06	Маркетинг	65	130					+					ЭКЗ
ОД.Ф.07	Менеджмент	100	200							+		+	ЭКЗ
ОД.Ф.08	Бухгалтерский учет, экономический анализ и аудит	100	200					+		+			ЭКЗ
ОД.Ф.09	Автоматизированные информационные технологии в экономике	100	200							+	+	+	ЭКЗ
ОД.Ф.10	Экономика отрасли	50	100						+				ЭКЗ
ОД.Ф.11	Организация производства на предприятиях отрасли	90	180					+					ЭКЗ
ОД.С.00	ДИСЦИПЛИНЫ СПЕЦИАЛИЗАЦИИ (ВУЗОВСКИЙ КОМПОНЕНТ)		1820										
ОД.В.00	ДИСЦИПЛИНЫ И КУРСЫ ПО ВЫБОРУ СТУДЕНТА, УСТАНОВЛИВАЕМЫЕ ВУЗОМ		390										
ОД.В.01	Практикум по профессии	390	390	+			+						ЭКЗ
ФТД.00	ФАКУЛЬТАТИВНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ		450										
ФТД.01	Военная подготовка		450										

БАЛАНС УЧЕБНОГО ВРЕМЕНИ (НЕДЕЛЬ)

	Осенний семестр				Весенний семестр						Всего	
	Ку рс	Теоретич. обучение	Экзамен. сессия	Практика	Каникулы	Теоретич. обучение	Практи- кум по профес- сии	Экзамен. сессия	Практика	Государ. итоговая аттес- тация		Каникулы
1	1	15	2	–	2	19	6	3	–	–	5	52
2	2	15	2	–	2	16	6	2	4	–	5	52
3	3	15	2	–	2	18	–	3	4	–	8	52
4	4	15	2	–	2	15	–	3	9	–	6	52
5	5	15	2	6	2	–	–	–	5	14	8	52

Примечание: Государственная итоговая аттестация – 19 недель:

1. Государственный экзамен (5 курс, весенний семестр) – 2 недели.
2. Преддипломная практика – 5 недель.
3. Дипломное проектирование – 12 недель.

Федотов Василий Артемьевич

**ВВЕДЕНИЕ В ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКУЮ
СПЕЦИАЛЬНОСТЬ (ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ)**

Учебное пособие

Печатается по постановлению
редакционно-издательского совета
университета

Подписано в печать 08.12.03. Формат 60х84/16. Бумага писчая № 1.

Усл. печ. л. 12,9. Уч.-изд. л. 13,3. Тираж 400 экз. Заказ *№ 96*

Российский государственный профессионально-педагогический университет,
Екатеринбург, ул. Машиностроителей, 11.

Ризограф РГППУ. Екатеринбург, ул. Машиностроителей, 11.